



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823  
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot. n. 2023/384

del 17/04/2023

Oggetto: Approvazione programma biennale forniture e servizi anni 2023/2024, ai sensi dell'art. 21 c. 1 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii.

<p><b>Servizio Pianificazione e Controllo Fabbisogni</b></p> <p><b>Referente del programma</b> D.ssa Angela Capuana <i>Angela Capuana 02/04/23</i></p> <p><b>Il Collaboratore Amministrativo</b> D.ssa Simona Amenta <i>Simona Amenta 02/04/2023</i></p> <p><b>VISTO IL PROVVEDIMENTO</b></p> <p>L'Area Economico Finanziaria Conferma la coerenza con la bozza di Bilancio di Previsione 2023 ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii</p> <p><i>Dott. Antonio Di Maggio</i> <i>Antonio Di Maggio</i></p>	<p><b>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b> ESPRIME <input checked="" type="checkbox"/> Parere Favorevole    <input type="checkbox"/> Parere Non Favorevole</p> <p><i>Dott. Gianluca Galati Casmiro</i> <i>Galati 12-4-23</i></p> <hr/> <p><b>IL DIRETTORE SANITARIO</b> ESPRIME <input type="checkbox"/> Parere Favorevole    <input type="checkbox"/> Parere Non Favorevole</p> <p><i>Dott. Santi Mauro Gioè</i></p> <hr/> <p><b>VISTO UFFICIO DI PRESIDENZA</b> <i>Dott.ssa Maria Cucco</i> <i>Maria Cucco</i></p> <p>In data 17.04.2023 nei locali della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù</p> <p><b>IL PRESIDENTE</b> <i>Dott. Salvatore Albano</i></p>
--	--

**Servizio Pianificazione e Controllo Fabbisogni**  
La Referente del Programma biennale degli acquisiti di forniture e servizi

**Visto**

- l'art. 21 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii;
- il Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - *Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*;
- la nota prot. 162/UP del 22/04/2020 di istituzione e assegnazione della D.ssa Angela Capuana all'Ufficio Pianificazione e Controllo Fabbisogni;
- la procedura interna prot. n. DA2020/03U del 17/04/2020 della Fondazione, avente ad oggetto "*Modifica iter amministrativo richieste di acquisto farmaci, beni, servizi e lavori*";
- la nota n. Prot. DA2021/01U del 14/01/2021 con oggetto "*Comunicazioni fabbisogni gare centralizzate*";

**Considerato che:**

- mediante gestionale interno sono stati esaminati gli affidamenti riguardanti le forniture e i servizi in corso, con scadenza 2023 e 2024;
- i reports di cui sopra sono stati condivisi con i Responsabili dei Servizi e Magazzini di riferimento i quali hanno dato riscontro sull'opportunità o meno dell'inserimento degli interventi all'interno del programma 2023/2024;
- in data 15/03/2023, la Fondazione ha approvato il Bilancio di Previsione anno 2023;
- il programma di cui all'articolo 6 del Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti è redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa ed aggiornando i programmi precedentemente approvati;
- ai sensi dell'art. 7 comma 8 del Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, il programma, anche dopo l'approvazione, potrà essere oggetto di aggiornamenti e modifiche per garantire la corrispondenza alla effettiva procedura di affidamento e ai rispettivi flussi di spesa;

**Propone**

ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii,

- di approvare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024, contenuto in allegato al presente provvedimento e parte integrante dello stesso;

**DARE atto che**

- il programma verrà inviato, per il seguito di competenza al Responsabile del Servizio Contabilità e Bilancio, e ai Responsabili dei Servizi e Magazzini di riferimento;
- il programma verrà pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione, nella sezione Amministrazione Trasparente e sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

**Il Presidente**

Vista la superiore proposta e gli allegati parte integrante della stessa,

**APPROVA**

- il programma biennale degli acquisiti di beni e servizi 2023/2024, e da mandato al Referente del Programma del Servizio Pianificazione e Controllo Fabbisogni, di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Presidente  
Dott. Salvatore Albano

