



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastro / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot. n. 2020/82

del

05.02.2020

Oggetto: Contratto Prot. UP2019/7883U del 12/11/2019 relativo all'affidamento di fornitura annuale di consumabili per stampanti e fotocopiatrici. Integrazione entro il quinto.

<p><i>Istruttore del procedimento</i> <i>Sig.ra Loredana Barracato</i> <i>Loredana Barracato</i></p> <p>IL RUP <i>Dott.ssa Angela Capuana</i> <i>Angela Capuana</i></p> <hr/> <p>VISTO IL PROVVEDIMENTO</p> <p>Il Settore Economico Finanziario Conferma</p> <p>che gli ordinativi di spesa di cui al presente provvedimento sono in linea con il bilancio di previsione anno 2020.</p> <p><i>Dott. Antonio Di Maggio</i> <i>Antonio Di Maggio</i></p>	<p>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO ESPRIME <input checked="" type="checkbox"/> Parere Favorevole <input type="checkbox"/> Parere Non Favorevole</p> <p><i>Dott. Gianluca Galati Casmiro</i> <i>Gianluca Galati Casmiro</i> 04/02/20</p> <hr/> <p>IL DIRETTORE SANITARIO ESPRIME <input type="checkbox"/> Parere Favorevole <input type="checkbox"/> Parere Non Favorevole</p> <p><i>Dr. Salvatore Vizzi</i> <i>Dr. Salvatore Vizzi</i></p> <hr/> <p>VISTO UFFICIO DI PRESIDENZA <i>Dott.ssa Maria Cucco</i> <i>Maria Cucco</i></p> <p>In data <u>05.02.2020</u> nei locali della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù</p> <p>IL PRESIDENTE <i>Dott. Salvatore Albano</i> <i>Salvatore Albano</i></p>
--	---

Il Responsabile Unico del Procedimento

PREMESSO CHE:

- con richiesta di acquisto Prot. 563 CMA del 26/09/2019, a firma del Responsabile del Servizio Economico, Sig. Giuseppe Sarrica, acquisita con prot. UA2019/481E del 01/10/2019, è pervenuta la richiesta di integrazione;
- fornitura toner per un importo annuale di € 750,00 IVA esclusa
- la richiesta è completa dei nulla osta previsti dalla procedura di questa Fondazione;
- RUP della procedura di gara di cui al contratto in oggetto è la D.ssa Angela Capuana del Servizio Acquisti;

CONSIDERATO CHE:

- in data 12/11/2019, a seguito di Rdo n.2392116 definita sul portale Me.Pa. è stato stipulato, con lettera contratto prot. UP2019/7883U con la Ditta Carto Copy Service Srl, la fornitura annuale di consumabili e fotocopiatrici;
- con Pec del 22/11/2019 è stato chiesto alla Ditta Carto Copy Service Srl, la disponibilità di fornitura dei prodotti oggetto della richiesta e la possibilità di effettuare un'integrazione nei limiti del quinto ai sensi dell'art.106 comma 12 del D.Lgs 50/2016 s.m.i.

per tutto quanto premesso e considerato

PROPONE DI APPROVARE

- l'integrazione entro i limiti del quinto dell'importo del contratto prot. UP2019/7883U del 12/11/2019 relativo alla fornitura annuale di consumabili per fotocopiatrici e stampanti, per un importo complessivo di € 342,41 IVA inclusa;

- a seguito dell'integrazione di cui sopra, di n. 10 toner HP 55A cod. CE255A al prezzo unitario di € 19,15 esclusa IVA e di n. 10 toner HP 80A cod. CF280A al prezzo unitario di € 8,90 esclusa IVA, con quotazioni acquisite con Pec del 22/11/2019, l'impegno di spesa del contratto di che trattasi diventa pari ad € 20.747,96 IVA inclusa invece che € 20.405,75 e quindi con un maggiore impegno di spesa di € 342,21 IVA 22% inclusa, così come da nota allegata alla presente.

Presidente

VISTA la superiore proposta

APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente;
- da mandato al RUP, D.ssa Angela Capuana, che si avvarrà della collaborazione dell'Assistente Amministrativo Sig.ra Loredana Barracato, e del DEC, Sig. Giuseppe Sarrica, di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi;

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Presidente
Dott. Salvatore Albano

