



Prot. N. 505/D.A.

Cefalù, lì 16/03/2010

Spett.le

OGGETTO: Procedura in economia per l'acquisto di strisce per la determinazione della glicemia. Lettera d'invito. (Numero Gara 514872).

Questa Fondazione, senza alcun impegno definitivo, deve procedere all'acquisto dei prodotti in oggetto, con la fornitura in comodato d'uso gratuito di glucometri, nuovi di fabbrica.

Il rapporto avrà una durata di 3 anni a partire dalla data della nota di aggiudicazione.

Importo a base d'asta complessiva triennale: €. 60.000,00 + IVA 20%.

La fornitura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs 163/06 (Qualità: punti 50; Prezzo: punti 50).

La valutazione tecnico, funzionale e clinica sarà effettuata da una Commissione interna, appositamente nominata.

I prodotti, le funzioni degli apparecchi, le condizioni di esecuzione della fornitura e i criteri di aggiudicazione dettagliati sono contenuti nell'allegato **Capitolato Tecnico di Gara (Allegato 1)**.

Si invita Codesta Ditta a far pervenire, all'Ufficio Protocollo di questa Fondazione, entro il termine del giorno **01 Aprile 2010** la migliore offerta che è disposta a praticare, comprensiva di ogni e qualsiasi spesa, esclusa la sola IVA della quale deve essere precisata l'aliquota vigente, in apposito plico chiuso, sigillato contro eventuali manomissioni, e siglato sui lembi di chiusura e deve riportare all'esterno la dicitura "**Offerta strisce per la determinazione della glicemia**"; tale plico dovrà contenere tre buste separate:

Busta "A" recante all'esterno la dicitura "Offerta economica":

in tale offerta dovranno essere indicati ed inseriti, pena esclusione:

- l'indicazione del **ribasso percentuale unico**, espresso in cifre e in lettere, da praticare sul prezzo complessivo posto a base d'asta per i prodotti di che trattasi, e l'indicazione del **prezzo unitario** praticato per ogni singola striscia reattiva.
- listino prezzi ufficiale (depositato alla Camera di Commercio) relativo alle strisce;
- listino prezzi ufficiale (depositato alla Camera di Commercio) degli eventuali consumabili per le apparecchiature;
- Dichiarazione di disponibilità alla concessione in comodato d'uso gratuito, per tutta la durata del contratto, degli apparecchi indicati in Capitolato;
- il numero del codice fiscale o partita I.V.A. ed il domicilio fiscale di codesta Ditta, nonché l'Ufficio dell' Agenzia delle Entrate competente per territorio.

Busta "B" recante all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa" nella quale dovranno essere inseriti, pena l'esclusione:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento di identità, attestante il possesso di tutti i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.lgs. 163/06;
- Certificato di iscrizione, per la categoria adeguata all'oggetto del presente appalto, rilasciato dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura o dal Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato, di data non anteriore a mesi sei da quella fissata per la gara, con non fallenza e dicitura antimafia, **in originale o in copia conforme ai sensi di legge**;
- Procura originale o copia autenticata (solo nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dal Procuratore).
- Certificato **D.U.R.C. (in originale o copia conforme ai sensi di legge)**, non anteriore a mesi tre rispetto alla data di scadenza della gara (si fa presente che questa Fondazione non rientra negli obblighi previsti dalla Legge n. 2 del 2009, art. 16, comma 10);



- Impegno esplicito **da parte di fideiussore** a presentare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113 D.lgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse affidatario;
- Impegno esplicito che, in caso di aggiudicazione, la ditta comunicherà l'eventuale rinvio a giudizio nel corso del rapporto contrattuale, del legale rappresentante o di uno dei dirigenti dell'impresa, per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. (Nel caso si verificano gli eventi di cui sopra, la Fondazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, in rispetto dell'art. 2 comma 2 della Legge Regione Sicilia n. 15 del 20/11/08);
- Restituire la presente nota per accettazione del Codice Etico della Fondazione, (pubblicato il 18/12/2008 sul sito della Fondazione all'indirizzo www.hsrgiglio.it alla sezione "Bandi e appalti");
- Copia dell'informativa sul trattamento dei dati personali, pubblicata il 18/12/2008 sul nostro sito www.hsrgiglio.it alla sezione "Bandi e appalti", **debitamente firmata per consenso al trattamento dei dati personali.**

Busta "C" recante all'esterno la dicitura "Documentazione Tecnica" nella quale dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

- Scheda di presentazione dell'offerta tecnica, debitamente compilata nella colonna "OFFERTA TECNICA" e firmata (**allegato 2**);
- Qualora presente, indicare il codice CIVAB per la strumentazione offerta in comodato d'uso gratuito;
- Originale o copia autenticata delle certificazioni di cui all'art. 2 del Capitolato Tecnico di Gara.
- copia dell'offerta economica **senza i prezzi offerti**;
- Manuale utente in italiano (in formato cartaceo e possibilmente elettronico);
- tutte le informazioni necessarie e tutte le documentazioni richieste dal Capitolato Tecnico di Gara perché la Commissione tecnica possa valutare ogni punto previsto.

Tutte le dichiarazioni contenute nelle suddette buste (A, B e C) dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in conformità a quanto disposto dall'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e successive modificazioni ed integrazioni, in tal caso devono essere accompagnate, a pena di esclusione dalla gara, da fotocopia di valido documento di riconoscimento. Le offerte sottoscritte da procuratori devono essere corredate da originale, o copia conforme ai sensi di legge, della procura ricevuta.

Si chiede di volere fare pervenire, congiuntamente alla busta d'offerta, plico separato contenente la campionatura richiesta all'art. 1 del Capitolato tecnico di gara.

La fornitura dei prodotti dovrà avvenire entro 5 giorni dalla data del ricevimento dell'ordine, e la fornitura delle relative apparecchiature in comodato d'uso gratuito entro 15 giorni dall'aggiudicazione, previ accordi telefonici con il nostro Servizio di Ingegneria Clinica (tel. 0921/920517).

Le quantità necessarie dei prodotti saranno ordinate, di volta in volta, nel corso del rapporto contrattuale, dal Servizio di Farmacia di questa Fondazione; si precisa che non sussiste alcun obbligo a carico della Fondazione per l'acquisto di un quantitativo minimo predeterminato dei prodotti in questione, ma sussiste unicamente l'obbligo della ditta aggiudicataria di accettare gli ordinativi di fornitura, almeno fino a concorrenza dei quantitativi indicati nel Capitolato.

I pagamenti verranno effettuati a 90 (novanta) giorni fine mese data fattura, per ogni fornitura effettuata dei prodotti di cui all'allegato Capitolato di gara.



FONDAZIONE
ISTITUTO SAN RAFFAELE - G. GIGLIO DI CEFALÙ

Il collaudo della strumentazione dovrà essere effettuato dal personale tecnico della ditta fornitrice, in presenza del Servizio di Ingegneria Clinica e del Responsabile (o suo delegato) dell'U.O. di utilizzo.

La presente lettera d'invito non impegna in alcun modo questa Fondazione la quale si riserva la facoltà di procedere o meno all'acquisto di che trattasi senza che codesta Ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.

La presente lettera d'invito è affissa all'Albo Pretorio del Comune di Cefalù, all'Albo della Fondazione, C.da Pietrapollastra -Pisciotto - Cefalù e pubblicata sul sito internet della Fondazione www.hsrgiglio.it sezione "Bandi e appalti".

Il Foro competente, in caso di contenzioso, è quello di Termini Imerese.

Per qualsiasi chiarimento resta a Vs.disposizione l'Ufficio Acquisti della Fondazione (tel.0921/920756).

Allegati:

- 1) Capitolato Tecnico di gara;
- 2) Scheda di presentazione dell'offerta tecnica.

Il Dirigente Servizi Generali ed Acquisti
D.ssa Leonarda Sausa