



Prot.1197 /DA

Cefalù, li 06/07/2010

Spett.le Ditta \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**OGGETTO: Procedura in Economia per acquisto di consumabili originali per macchine d'ufficio.  
Lettera d'invito.(Numero gara 560970)**

Questa Fondazione, senza alcun impegno definitivo, deve procedere all'acquisto di consumabili originali per macchine d'ufficio da destinare alle UU.OO., Servizi Sanitari ed Uffici di questa Fondazione "Istituto San Raffaele G.Giglio di Cefalù, distinto in n° 7 lotti, come da Allegato1 "Schema descrizione prodotti" (n°2 pagine) ed Allegato 2 "Scheda presentazione offerta" (n.1 pagina).

Il rapporto avrà una durata di 1 (uno) anno.

L'importo base d'asta di gara di tutti i lotti è di € 128.194,10 Iva esclusa.

Premesso quanto sopra, si invita codesta Ditta a far pervenire, a questa Fondazione, entro il giorno **22/07/2010** la migliore offerta che è disposta a praticare.

L'offerta deve essere contenuta in apposita busta chiusa, sigillata contro eventuali manomissioni, siglata sui lembi di chiusura e deve riportare all'esterno la dicitura "offerta consumabili originali".

Tale plico dovrà contenere le seguenti buste separate:

**Busta "A" recante all'esterno la dicitura "Offerta economica":**

in tale offerta dovrà essere indicato ed inserito, pena l'esclusione:

- il **ribasso percentuale unico**, sulla base d'asta indicato, per l'intero lotto, che nel corso del rapporto sarà applicato sul prezzo del singolo prodotto componente i lotti. **Il prezzo unitario dei singoli prodotti componenti i lotti è indicato nell'allegato 1.** (la somma dei prezzi unitari per le quantità richieste dei singoli prodotti dovrà essere, ovviamente, uguale all'importo a base d'asta ridotto del ribasso percentuale offerto); Per rendere più semplice l'individuazione delle offerte, si invita codesta ditta ad apporre il ribasso percentuale unico e l'importo richiesto a fianco di ciascun lotto descritto nell'allegato 2 "Scheda di presentazione dell'offerta", **pertanto l'offerta economica sarà costituita da copia del suddetto allegato compilato e firmato;**
- il numero del codice fiscale o partita I.V.A. ed il domicilio fiscale di codesta Ditta, nonché l'Ufficio dell' Agenzia delle Entrate competente per territorio.
- listino prezzi corrente o stralcio del medesimo

**Busta "B" recante all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa"** nella quale dovranno essere inseriti, pena esclusione della gara in oggetto:

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento di identità, attestante il possesso di tutti i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dagli art. 38 D.lgs. 163/06,
- Voglia Codesta Ditta prendere visione del **codice etico** di questa Fondazione, che è visionabile sul nostro sito [www.hsrgiglio.it](http://www.hsrgiglio.it) sezione "Bandi e appalti" in data 18/12/08 ed, a conferma di accettazione e di impegno, Vogliate restituire la presente nota firmata per accettazione, inserita nella busta "B";
- Si comunica, altresì, che ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30/06/03, i dati personali verranno raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della Fondazione (gare di appalti di lavori, forniture e servizi). I dati verranno trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. L'informativa è



## FONDAZIONE ISTITUTO SAN RAFFAELE - G. GIGLIO DI CEFALÙ

---

visionabile sul nostro sito [www.hsrgiglio.it](http://www.hsrgiglio.it) sezione “Bandi e appalti” in data 15/04/2010, e dovrà essere restituita firmata, inserita nella busta “B”;

- Certificato di iscrizione, per la categoria adeguata all’oggetto del presente appalto, rilasciato dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura o dal Registro delle Commissioni Provinciali per l’Artigianato, di data non anteriore a mesi sei da quella fissata per la gara, con non fallenza e dicitura antimafia.
- in rispetto dell’art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell’ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell’impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell’ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna con dichiarazione scritta da inserire nella busta B; a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale.
- l’impegno della ditta a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto, pari al 10% dell’importo di aggiudicazione, qualora la stessa risultasse affidataria;
- Dichiarazione, ai sensi dell’art.8 del Programma Quadro “ Sicurezza e Legalità per la Sviluppo della Regione Sicilia” di : Impegnarsi, pena recesso del contratto, a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale ( richieste tangenti, pressioni per indirizzare l’assunzione di personale o l’affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.)
- Dichiarazione scritta, inserita nella busta B, che in caso di aggiudicazione, comunicherà un numero di conto corrente unico sul quale fare confluire le somme relative all’appalto e di avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all’appalto, in rispetto dell’art. 2 comma 1 della Legge Regione Sicilia n. 15 del 20/11/08;

**Tutte le dichiarazioni contenute nelle suddette buste dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in conformità a quanto disposto dall’art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e successive modificazioni ed integrazioni, in tal caso devono essere accompagnate, a pena di esclusione dalla gara, da fotocopia di valido documento di riconoscimento.**  
**Si precisa che non saranno prese in considerazione offerte di lotti incompleti di parte dei prodotti.**

L’aggiudicazione della fornitura verrà effettuata a favore della ditta, (o ditte), che avrà formulato il prezzo più basso, per ciascun lotto, tra le offerte conformi alle richieste ed anche nel caso in cui vi sia un’unica offerta conforme alla richiesta.

Le quantità necessarie saranno ordinate, in più soluzioni, nel corso del rapporto, dal Magazzino di questa Fondazione. Si precisa che non sussiste alcun obbligo a carico della Fondazione per l’acquisto di quantitativo minimo o predeterminato dei prodotti di cui sopra, ma sussiste unicamente un obbligo della Ditta di accettare gli ordinativi di fornitura, almeno fino alla concorrenza del quantitativo di consumo stimato. Resta inteso che l’eventuale variazione in più o in meno di tale quantità stimata, non comporterà variazione dei prezzi unitari, né delle condizioni contrattuali concordate.

Il ritardo nella consegna comporta, per ogni decade di ritardo, l’applicazione di una penale del 5% del prezzo imponibile del materiale non consegnato.

La consegna dovrà essere effettuata, entro 8 giorni data ricezione ordine, franco Magazzino di questa Fondazione.

Il pagamento sarà effettuato a 90 gg. fine mese data fattura ed a seguito di regolare fornitura.

La presente lettera d’invito non impegna in alcun modo questa Fondazione la quale si riserva la facoltà di procedere o meno all’acquisto di che trattasi senza che codesta Ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.



FONDAZIONE  
ISTITUTO SAN RAFFAELE - G. GIGLIO DI CEFALÙ

---

**Per quanto di Vostro interesse si comunica che l'apertura delle buste "A e B" delle ditte partecipanti, relative alla procedura in oggetto avrà luogo, in seduta pubblica, giorno 26/07/2010, alle ore 10.00, presso i locali della Fondazione, C.da Pietrapollastra-Pisciotta in Cefalù.**

La presente lettera d'invito è affissa all'Albo Pretorio del Comune di Cefalù ed all'Albo della Fondazione, C.da Pietrapollastra –Pisciotta – Cefalù, e sul sito internet della Fondazione [www.hsrgiglio.it](http://www.hsrgiglio.it) sezione "Bandi e Appalti" e sul sito web dell'Assessorato della Sanità della Regione Sicilia. Il Foro competente, in caso di contenzioso, è quello di Termini Imerese.

Per qualsiasi chiarimento resta a Vs. disposizione il R.U.P., D.ssa C. Di Gregoli tel.0921/920754/750; Fax0921/920774.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
D.ssa Caterina Di Gregoli

Il Dirigente dei Servizi Generali ed Acquisti  
D.ssa Leonarda Sausa