



## FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. UP2020/5020U

Cefalù, li

14 LUG. 2020

Spett.le ditta

INNOVA S.P.A.

VIA PONTINA VECCHIA KM31 N°700 00040 POMEZIA RM

P.IVA 01201141007

Tel. 06/91186

Fax 06/9107077

PEC: [innovaspa@legalmail.it](mailto:innovaspa@legalmail.it)

e p. c.: Alla Direzione Sanitaria

All'Ufficio Tecnico

Servizio Sistemi Informativi

Al Servizio Amm.Contabilità e Bilancio

Loro Sedi

OGGETTO: Concessione in uso dei locali per il servizio bar ubicato all'interno dell'Ospedale G.Giglio di Cefalù e servizio di erogazione bevande fredde e calde all'interno della sala d'attesa del Pronto Soccorso della Fondazione. Lettera contratto. CIG: 8367095937.

Si comunica che, come da Provvedimento Prot n. 596 del 13 LUG. 2020 pubblicato sul sito di questa Fondazione al link <https://www.ospedalegiglio.it/sito/fondazione/bandi-e-appalti>, viene affidato a Codesta Ditta l'appalto del Servizio in oggetto, per la durata di 6 mesi, a partire dal 06/07/2020, per un importo complessivo di € 69.642,48 con Iva al 22% inclusa.

Descrizione del Servizio	Canone mensile IVA esclsa	Fabbisogno	Importo complessivo I.V.A. inclusa
Concessione in uso dei locali per il servizio bar	€ 9.250,00	6 MESI	€ 67.710,00
Concessione del servizio di erogazione per caffè e bevande calde e fredde: - n° 1 distributore automatico per caffè e bevande calde LEI600 classe A - n° 1 distributore per acqua/bevande fresche/snack VISTA L classe A	€ 264,00	6 MESI	€ 1.932,48

Contratto Euis: ~~85~~ Programma di spese n.27

### CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI PER IL SERVIZIO BAR:

Nel dettaglio il locale oggetto del servizio dovrà essere utilizzato da Codesta Ditta unicamente per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande di tipologia "D" (tipo Bar) di cui all'art. 5 della Legge 25/08/1991 n. 287. Per la pasticceria è previsto il sistema del legame refrigerato e/o surgelato, e Codesta Ditta aggiudicataria dovrà dotarsi di quanto necessario per il rinvenimento dei prodotti. Per le derrate alimentari è prevista la preparazione e la somministrazione di panini, tramezzini e piatti freddi e di menu' pronti da rinvenire, nonché di tutto quanto previsto nella tipologia D. E' fatto divieto a Codesta Ditta, sotto pena di rescissione ipso jure del contratto e di incameramento della cauzione, di cedere il contratto a terzi. Codesta Ditta deve mantenere in massimo ordine ed in perfetta pulizia gli ambienti di preparazione, di distribuzione e di consumazione degli alimenti e bevande, nonché le attrezzature, arredi, rivestimenti, infissi, pareti e vetrate. La pulizia e la cura delle aree esterne di cui ne verrà eventualmente autorizzata l'occupazione è a carico di Codesta Ditta. Il personale che sarà adibito al servizio dovrà mantenere rapporti di cordialità con l'utenza e dovrà indossare divisa completa di cappellino e tesserino di riconoscimento della ditta con proprio nome e cognome. Il bar dovrà essere aperto al pubblico dalle 07:00 alle ore 21:30 tutti i giorni, compreso i festivi, e dovranno essere impiegate non meno di n. 2 persone al bancone di servizio e n. 1 persona alla cassa per turno di lavoro. Sono a carico di Codesta Ditta tutti gli interventi di manutenzione ordinaria dei locali, degli impianti, degli arredi e delle attrezzature (costituenti l'immobile bar), tali da assicurare il perfetto stato di manutenzione e di conservazione.

Codesta Spett.Le Ditta è custode dell'immobile e degli arredi del bar; dovrà mantenerlo con la diligenza del "buon padre di famiglia" e sarà direttamente responsabile verso la Fondazione e i terzi dei danni causati per proprie colpe da spandimento di acque ecc.. e da ogni altro abuso e trascuratezza nell'uso della cosa. Codesta Ditta, alla scadenza del servizio, è tenuto alla restituzione dell'immobile, degli arredi e delle attrezzature nello stato in cui i medesimi si trovavano al momento della consegna, salvo l'usura connessa al trascorrere del tempo.

Sono a carico di Codesta Ditta tutti gli oneri relativi al consumo di acqua, energia elettrica, TARI e spese telefoniche.

In particolare:

Cod. 3600

Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù

Contrada Pietrapollastra - Pisciotto 90015 Cefalù (PA) - Tel.: +39 0921 920.111 - Fax: +39 0921 920.777 - [www.hsrgiglio.it](http://www.hsrgiglio.it) - P.IVA: 05205490823

UP2020/5020 U

14 LUG. 2020



## FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

- Energia elettrica: il nostro Ufficio Tecnico alla presenza del rappresentante legale o di un Suo delegato opererà la lettura iniziale sull'esistente contatore a discarico secondo il prezzo medio di Kw/ora nell'anno e redigerà apposito verbale;
- Acqua: la ripartizione dei costi avverrà secondo la logica del costo a metro quadro dei locali;
- TARI: Codesta Ditta dovrà farsi carico di registrarsi al Comune di Cefalù e pertanto la fatturazione avverrà in capo alla stessa;
- Costi telefonici: verranno addebitati i relativi costi telefonici dell'utenza dedicata al servizio bar.

La competenza del computo dei costi relativi ad energia, acqua e TARI sarà del nostro Ufficio Tecnico.

La competenza del computo dei costi telefonici sarà dei nostri Sistemi Informativi.

Il corrispettivo mensile pari ad € 11.285,00 Iva al 22% inclusa per l'affidamento del servizio in oggetto avverrà con bonifico bancario con cadenza mensile entro il giorno **10 del mese di competenza**, dietro emissione della relativa fattura da parte di questa Fondazione. Il recapito della fattura avverrà all'indirizzo mail da Voi comunicato in sede di gara (Pec: [innovaspa@legalmail.it](mailto:innovaspa@legalmail.it)). La fattura dovrà essere intestata a Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù – c.da Pietrapollastra Pisciotto – 90015 Cefalù e dovrà essere trasmessa in formato elettronico XML tramite il Sistema di Interscambio (SDI) attraverso l'indirizzo PEC: [fatture@pec.hsrgiglio.it](mailto:fatture@pec.hsrgiglio.it), mentre i riferimenti del conto corrente dedicato vanno inviati al seguente indirizzo email: [s.contabilita@hsrgiglio.it](mailto:s.contabilita@hsrgiglio.it)

### SERVIZIO EROGAZIONE BEVANDE FREDDE E CALDE:

Voglia, Codesta Ditta, produrre entro 10 giorni, in busta chiusa da consegnare al protocollo di Questa Fondazione, la seguente documentazione:

- estensione copertura assicurativa RCT e quindi inclusiva del presente servizio.

Durante il rapporto contrattuale sarà cura di Codesta Ditta procedere periodicamente al rifornimento dei prodotti consumati e alla manutenzione dei distributori piazzati.

Al termine del contratto i distributori andranno rimossi con ogni attenzione e cautela, è vietato il rinnovo tacito.

Il personale che sarà adibito al servizio dovrà essere riconoscibile con tesserino di riconoscimento della ditta con proprio nome e cognome.

Il corrispettivo mensile pari ad € 322,08 Iva al 22% inclusa per l'affidamento del servizio in oggetto avverrà con bonifico bancario con cadenza mensile entro il giorno 10 del mese di competenza, dietro emissione della relativa fattura da parte di questa Fondazione. Il recapito della fattura avverrà all'indirizzo mail da Voi comunicato in sede di gara (Pec: [innovaspa@legalmail.it](mailto:innovaspa@legalmail.it)). La fattura dovrà essere intestata a Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù – c.da Pietrapollastra Pisciotto – 90015 Cefalù e dovrà essere trasmessa in formato elettronico XML tramite il Sistema di Interscambio (SDI) attraverso l'indirizzo PEC: [fatture@pec.hsrgiglio.it](mailto:fatture@pec.hsrgiglio.it), mentre i riferimenti del conto corrente dedicato vanno inviati al seguente indirizzo email: [s.contabilita@hsrgiglio.it](mailto:s.contabilita@hsrgiglio.it).

### PER ENTRAMBI I SERVIZI:

La Fondazione può, a proprio insindacabile giudizio e senza necessità di pronuncia dell'Autorità Giudiziaria, risolvere il contratto d'affidamento, previa contestazione scritta ed acquisizione delle controdeduzioni del concessionario nel termine di 15 giorni, oltre che per il mancato rispetto di una delle superiori prescrizioni, anche per i seguenti motivi:

- violazione degli obblighi manutentivi a carico di Codesta Ditta;
- gravi e reiterate disfunzioni e negligenze nella conduzione dell'esercizio tali da compromettere la qualità del servizio e/o la funzionalità dell'esercizio e arrecare pregiudizio all'immagine della Fondazione;
- gravi e ripetute violazioni della normativa disciplinante la materia della somministrazione di alimenti e bevande e mutamento della destinazione d'uso dell'immobile;
- il mancato pagamento di due mensilità anche non consecutive;
- l'ipotesi in cui per fatti di Codesta Ditta vengano adottate sanzioni penali o di polizia che comportino la chiusura anche temporanea;
- nel caso in cui Codesta Ditta venga dichiarata fallita.

Voglia Codesta Ditta, produrre entro 10 giorni, in busta chiusa da consegnare al protocollo di Questa Fondazione, la seguente documentazione:



UP2020/5020 U

14 LUG. 2020



## FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

- Costituzione di un deposito cauzionale definitivo ai sensi e con le modalità dell'art.103 del D.Lgs.50/2016;
- PASSOE di cui all'art.2 comma 3 lett.b) della delibera ANAC n°157/2016.

Il Responsabile dell'Esecuzione del Contratto è l'Arch.Antonina Faraone dell'Ufficio Tecnico;

Il Responsabile della sicurezza sui luoghi di lavoro è il Responsabile dell'Ufficio Tecnico;

Il Responsabile dei pagamenti è il nostro Responsabile del Servizio Amm.Contabilità e Bilancio.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale.

Si comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2018, questa Fondazione sarà interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/72), con la conseguenza che per le operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2018, i fornitori, dovranno emettere fattura con l'addebito dell'iva, indicando sulla stessa la dicitura "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972", pena la non regolarità del documento emesso. Ai sensi dell'art.30 D.Lgs 50/2016, così come modificato dall'art.20 c.1 lett.c) D.Lgs n.56 del 19 aprile 2017, in caso di forniture/servizi da eseguirsi in più soluzioni, verranno eseguite ritenute pari allo 0,5% del relativo importo netto. Le relative somme verranno svincolate al termine del rapporto contrattuale, previa verifica della regolarità contributiva.

Vogliate restituire integralmente firmata per accettazione, una copia della presente da valere quale contratto ad ogni effetto di legge e altresì a valere quale accettazione del nostro Codice Etico e del trattamento dei dati personali. Altresì Codesta ditta dovrà produrre dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento d'identità, attestante che non esistono motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016

Distinti Saluti.

Il RUP

Dott.ssa Antonella La Barbera

Il Presidente

Dott. Salvatore Albano