

## FONDAZIONE

**ISTITUTO SAN RAFFAELE – G.GIGLIO DI CEFALU’**

### **ESTRATTO BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA**

**1. Ente appaltante:** Fondazione Istituto San Raffaele –  
G.Giglio di Cefalù Contrada Pietrapollastra Pisciotto  
90015 Cefalù Tel.0921/920111 - Fax 0921/920513.

**2. Procedura di aggiudicazione:** Procedura aperta. Artt.  
55 e 83 D. lgs. N. 163\2006.

**3. Luogo di esecuzione del servizio:** Ospedale G.Giglio di  
Cefalù.

**4. Natura del servizio da fornire:** fornitura del servizio di  
pulizia dei locali del nostro Ospedale come descritto nel  
capitolato:

- a) Importo a base d'asta di € 103.626,27 + IVA 20% mensili;
- b) Durata di 24 mesi con facoltà di ripetizione del servizio  
per un ulteriore uguale periodo;
- c) Importo presunto dell'appalto € 2.487.030,48 + IVA per 24  
mesi (importo presunto compresa la ripetizione del servizio  
per un uguale periodo € 4.974.060,96 + IVA);
- d) CPV 90900000 servizi di pulizia  
CIG. 05355952F9

**5. Quantità e termini di esecuzione del servizio:**

rinvio al Regolamento ed al Capitolato tecnico di gara.

**6. Termine per la ricezione delle offerte: *le ore 13.00 del  
giorno 26/10/2010 (termine ultimo di ricezione).***

Il plico dovrà riportare all'esterno la dicitura: "OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 27/10/2010 RELATIVA ALL'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI DELL'OSPEDALE".

L'invio per posta è ad esclusivo rischio del mittente e non saranno presi in considerazione plichi che perverranno per qualsiasi motivo fuori termine.

**7. Servizio referente per richiesta documenti pertinenti::**

Ufficio Acquisti Fondazione Istituto San Raffaele – G.Giglio di Cefalù tel. 0921/920750 - 753 fax 0921/920774.

La documentazione integrale di gara è disponibile sul sito internet: <http://www.hsrgiglio.it>, sezione Bandi e Appalti, e potrà essere ritirata presso la Struttura stessa;

**8.Indirizzo al quale devono essere inoltrate le offerte:**

“Ufficio Protocollo” Fondazione San Raffaele – G.Giglio di Cefalù Contrada Pietrapollastrà – Pisciotto 90015 Cefalù. Il plico dovrà riportare il numero di fax della ditta concorrente al quale si farà riferimento per ogni comunicazione inerente la presente gara.

**9 .Lingua nella quale devono essere redatte:** Italiano.

**10.Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte:** I Legali Rappresentanti di tutte le imprese che ne hanno interesse ovvero persone munite di idonea procura speciale. Le sedute della Commissione Tecnica saranno riservate.

**11.Data e luogo apertura offerte:**

ore 10,00 del 27/10/2010 presso la Sala riunioni della Fondazione "galleria del vento".

**12.Cauzione ed altre forme di garanzie richieste:**

- Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo presunto di appalto art. 75 D. lgs. 163/2006
- Cauzione definitiva: come da art.113 D.Lgs. 163/2006

**13.Modalità essenziali di finanziamento e pagamento:**

finanziamento a carico della Fondazione che vi provvederà con spese correnti con il bilancio di competenza. I pagamenti del servizio avverranno, a seguito di fatturazione mensile, con bonifico bancario a 90 giorni fine mese data fattura.

**14.Forma giuridica del raggruppamento di Imprese:**

Imprese riunite ai sensi dell'art.37 D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

**15.Informazioni e formalità necessarie per la valutazione delle condizioni minime di carattere economico e tecnico che il fornitore deve assolvere:**

Art. 41, D.Lgs. 163/2006.; Art. 42, D.Lgs. 163/2006.

**16.Periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 gg. dalla data della celebrazione della gara.**

**17.Criteri utilizzati per l'aggiudicazione dell'appalto: art. 55, D.Lsg. 163/2006 con le procedure di cui all'articolo**

83 dello stesso decreto in base agli elementi di valutazione e relativi punteggi di cui al regolamento di gara, riassunti come segue:

- **PREZZO:** fino ad un massimo di 50 punti.
- **QUALITA' DEL SERVIZIO:** fino ad un massimo di 50 punti.

**18. Altre indicazioni:** tutta la documentazione richiesta dovrà essere di data non anteriore a sei mesi, rispetto alla data di scadenza del termine di presentazione della stessa o come diversamente indicato nel regolamento di gara.

In caso di associazioni temporanee di imprese la documentazione richiesta dovrà essere presentata da ogni singola ditta facente parte dell'associazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè valida. Il verbale di aggiudicazione, approvato dalla Direzione Generale della Fondazione, terrà luogo di contratto.

**19. Data di spedizione del bando alla G.U.U.E.: 03/09/2010.**

Il Direttore Generale  
Piergiorgio Pomi

Il Presidente  
Dott. Stefano Cirillo