



FONDAZIONE  
ISTITUTO SAN RAFFAELE - G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot.n. 733 /D.A.

Cefalù, lì 22/04/2011

Spett.le

---

---

---

**OGGETTO: Procedura in economia per l'acquisto di dispositivi medici . (Lettera d'invito).**  
**Codice gara: 2193355 C.I.G.: 2121099244**

Questa Fondazione, senza alcun impegno definitivo, deve procedere all'acquisto di dispositivi medici. La descrizione dei prodotti, delle quantità sono riportati nella scheda intestata allegato B mentre i criteri di aggiudicazione sono riportati nel "capitolato tecnico", allegato alla presente lettera d'invito e intitolato "allegato A".

Il rapporto avrà una durata di 2(due) anni, con eventuale rinnovo per un ulteriore anno.

**Importo base d'asta di gara: €. 33.200,00 +20% IVA** (considerando un importo base d'asta per un fabbisogno annuale di €. 16.600,00+ 20 % IVA)

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/06 (lotto n. **1** Qualità: punti 50; Prezzo: punti 50; lotto n. **2** Qualità: punti 50; Prezzo: punti 50).

Premesso quanto sopra, si invita Codesta Ditta a far pervenire, a questa Fondazione, entro il termine delle ore 13,00, del giorno **09/05/2011** la migliore offerta che è disposta a praticare, comprensiva di ogni e qualsiasi spesa, esclusa la sola IVA della quale deve essere precisata l'aliquota vigente, in apposito plico chiuso, sigillato contro eventuali manomissioni, e sigillato sui lembi di chiusura e deve riportare all'esterno la dicitura "Offerta dispositivi medici"; tale plico dovrà contenere tre buste (A; B, C) e plico separato contenente la campionatura come indicato nel capitolato di gara (Allegato B).

**Busta "A" recante all'esterno la dicitura "Offerta economica":**

in tale offerta dovrà essere indicato esclusivamente:

- listino prezzi corrente o stralcio del medesimo;
- ribasso percentuale unico per l'intero lotto. Tale ribasso resterà fisso ed invariato per tutta la durata del rapporto e verrà applicato sul prezzo base unitario indicato per ciascun prodotto.

Si invita codesta Ditta ad apporre gli importi richiesti a fianco di ciascuna voce descritta nell'allegata "Scheda di presentazione dell'offerta economica", intitolata "allegato A", **pertanto l'offerta economica sarà costituita da copia del suddetto allegato compilato e firmato.**

- il numero del codice fiscale o partita I.V.A. ed il domicilio fiscale di codesta Ditta, nonché l'Ufficio Distrettuale delle Agenzie delle Entrate competente per territorio.

**Busta "B" recante all'esterno la dicitura "Documentazione Tecnica"** nella quale dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- relazione illustrativa delle caratteristiche tecniche dei materiali offerti, e relativi depliant illustrativi che devono riportare, **in maniera chiaramente individuabile**, il prodotto offerto la Casa Produttrice, nonché il timbro della Ditta concorrente, se diversa dal Produttore;
- Certificazione del materiale offerto, in originale o in copia autenticata nelle forme previste dalla normativa vigente in merito
- tutte le certificazioni o documentazioni che la ditta riterrà utile produrre per consentire alla commissione tecnica di attribuire i punteggi di qualità o le valutazioni di conformità.



- copia capitolato tecnico firmati per accettazione dei requisiti minimi richiesti

Tutte le dichiarazioni contenute nelle suddette buste dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in conformità a quanto disposto dall'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e successive modificazioni ed integrazioni, in tal caso devono essere accompagnate, a pena di esclusione dalla gara, da fotocopia di valido documento di riconoscimento.

**Tale documentazione deve essere presentata in formato elettronico**

**Busta “C” recante all'esterno la dicitura “Documentazione Amministrativa”** nella quale dovranno essere inseriti, pena esclusione:

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento di identità, attestante il possesso di tutti i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dagli art. 38 e 39 D.lgs. 163/06,
- Voglia Codesta Ditta prendere visione del **codice etico** di questa Fondazione, che è visionabile sul nostro sito [www.hsrgiglio.it](http://www.hsrgiglio.it) sezione “Bandi e appalti” in data 18/12/08 ed, a conferma di accettazione e di impegno, Vogliate restituire la presente nota firmata (il codice etico non deve essere allegato);
- Si comunica, altresì, che ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30/06/03, i dati personali verranno raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della Fondazione (gare di appalti di lavori, forniture e servizi). I dati verranno trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. L'informativa è visionabile sul nostro sito [www.hsrgiglio.it](http://www.hsrgiglio.it) sezione “Bandi e appalti” in data 15/04/2010, e dovrà essere restituita firmata
- Certificato di iscrizione, per la categoria adeguata all'oggetto del presente appalto, rilasciato dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura o dal Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato, di data non anteriore a mesi sei da quella fissata per la gara, con non fallenza e dicitura antimafia.
- in rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna con dichiarazione scritta da inserire nella busta B;a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale.
- l'impegno della ditta a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, qualora la stessa risultasse affidataria;
- Dichiarazione, ai sensi dell'art.8 del Programma Quadro “ Sicurezza e Legalità per la Sviluppo della Regione Sicilia” di : Impegnarsi, pena recesso del contratto, a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale ( richieste tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.)
- Certificato Durc (in originale o in copia conforme ai sensi di legge), non anteriore a mesi tre rispetto alla data della gara (si fa presente che questa Fondazione non rientra negli obblighi previsti dalla Legge n. 2 del 2009, art. 16, comma 10).
- Capitolato tecnico debitamente sottoscritto per accettazione su ciascuna pagina (Allegato B)
- Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora



FONDAZIONE  
ISTITUTO SAN RAFFAELE - G. GIGLIO DI CEFALÙ

---

le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa. Al tal fine si chiede di comunicare un numero di conto corrente unico sul quale fare confluire le somme relative all'appalto e di avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto, in rispetto dell'art. 2 comma 1 della Legge Regione Sicilia n. 15 del 20/11/08;

**All'interno della busta C la ditta vorrà inserire espressa autorizzazione scritta all'utilizzo del numero di fax..... o dell'e-mail..... per gli adempimenti di cui all'art.2. del D.Lgs. n.53/2010**

La valutazione tecnica di conformità o di qualità sarà effettuata da una commissione interna.

Della valutazione tecnica sarà redatto apposito verbale.

Le quantità necessarie saranno ordinate, in più soluzioni, nel corso del rapporto contrattuale, dalla Farmacia di questa Fondazione.

Si precisa che non sussiste alcun obbligo a carico della Fondazione per l'acquisto di un quantitativo minimo o predeterminato dei prodotti di cui sopra, ma sussiste unicamente un obbligo della ditta di accettare gli ordinativi di fornitura, almeno fino a concorrenza del quantitativo di consumo stimato. Resta inteso che l'eventuale variazione in più o in meno della quantità annuale stimata, non comporterà variazione dei prezzi né delle condizioni contrattuali concordate.

Gli ordini dovranno essere evasi da codesta Ditta entro 10 gg. dalla data di emissione con consegna in Farmacia.

Nessun ritardo è ammesso nella consegna dei prodotti consumabili ordinati. In caso contrario questa Fondazione applicherà una penale pari allo 5% del valore contrattuale del materiale consegnato in ritardo per ogni giorno successivo al termine prescritto.

Il relativo pagamento sarà effettuato a 90 gg. fine mese data fattura.

La presente lettera d'invito non impegna in alcun modo questa Fondazione la quale si riserva la facoltà di procedere o meno all'acquisto di che trattasi senza che codesta Ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.

**Per quanto di Vostro interesse si comunica che l'apertura delle buste B delle ditte partecipanti, relativa alla procedura in oggetto avrà luogo, in seduta pubblica, giorno 10/05/2011, alle ore 9.30, presso i locali della Fondazione, C.da Pietrapollastra-Pisciotta in Cefalù.**

La presente lettera d'invito è affissa all'Albo Pretorio del Comune di Cefalù ed all'Albo della Fondazione, C.da Pietrapollastra -Pisciotta - Cefalù, e sul sito internet della Fondazione [www.hsrgiglio.it](http://www.hsrgiglio.it) sezione "Bandi e Appalti" e sul sito web dell'Assessorato della Sanità della Regione Sicilia. Il Foro competente, in caso di contenzioso, è quello di Termini Imerese.

Per qualsiasi chiarimento resta a Vs. disposizione, il R.U.P., D.ssa Leonarda Sausa tel.0921/920750.

Il Responsabile dell'esecuzione del contratto è la D.ssa Ruscica Direttore di Farmacia tel.0921/920383.

Il Responsabile dell'istruttoria è la D.ssa Antonella La Barbera 0921/920760 Fax0921/920774.

Allegato "A": Scheda di presentazione dell'offerta.

Allegato "B": Capitolato tecnico.

Il Dirigente dei Servizi Generali ed Acquisti  
D.ssa Leonarda Sausa