



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot. n. 2021/378

del

06.05.2021

Oggetto: Rinnovo annuale servizio provider dominio ARUBA ai sensi dell'art. 63 comma 3 lettera b) del D.Lgs 50/2016 s.m.i.

IL RUP

Dott.ssa Angela Capuana

Al Spese 05/05/2021

VISTO IL PROVVEDIMENTO

Il Settore Economico Finanziario
Conferma

che gli ordinativi di spesa di cui al presente provvedimento sono in linea con il bilancio di previsione anno 2021.

Dott. Antonio Di Maggio

Antonio Di Maggio

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ESPRIME

Parere Favorevole Parere Non Favorevole

Dott. Gianluca Galati Casmiro

Gianluca Galati Casmiro 6.5.21

IL DIRETTORE SANITARIO

ESPRIME

Parere Favorevole Parere Non Favorevole

Dr. Salvatore Vizzi

VISTO UFFICIO DI PRESIDENZA

Dott.ssa Maria Cucco

Maria Cucco

In data 06.05.2021 nei locali della
Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù

IL PRESIDENTE

Dott. Salvatore Albano

Salvatore Albano

Il Responsabile Unico del Provvedimento

PREMESSO CHE:

- con nota del 03/05/2021 a firma del Responsabile dei Sistemi Informativi, Ing. Daniela Salvaggio, acquisita con prot. UA2021/225E del 04/05/2021, è stato richiesto il rinnovo annuale del contratto Prot. UP2020/2861U del 10/04/2020 con scadenza il prossimo 17/05, relativo al servizio di provider alla società Aruba SpA, per la gestione dell'intera posta elettronica della Fondazione; la richiesta prevede altresì un ampliamento economico del contratto di € 500,00 IVA inclusa;
- la richiesta è accompagnata da bozza di ordine con numero MO13691675 emesso dal sito del Provider Aruba SpA, contenente l'elenco dei servizi e relativi prezzi unitari che andremo ad affidare;
- la richiesta è completa dei nulla osta previsti dalla procedura della Fondazione;
- RUP del contratto oggetto di rinnovo è la Dott.ssa Angela Capuana, DEC l'Ing. Daniela Salvaggio Responsabile dei Sistemi Informativi;

CONSIDERATO CHE:

- su richiesta del RUP con email del 04/05/2021, l'Ing. Daniela Salvaggio precisa che il rinnovo del servizio allo stesso provider, oltre a risultare più economico e competitivo, è dettato dalla necessità, nelle more di nuove strategie aziendali, di garantire la continuità del servizio essenziale di comunicazioni telematiche e altresì, tenendo conto del residuo del contratto prot. UP2020/2861 del 10/04/2020 in corso di validità, con l'integrazione economica per un complessivo pari ad Euro 500,00 IVA inclusa, di sopperire sia agli aumenti dei singoli prezzi unitari dei pacchetti richiesti che, a tutte le nuove esigenze dei diversi Servizi e UU.OO della Fondazione;
- il contratto di cui si richiede il rinnovo con la richiesta in premessa, è in scadenza il prossimo 17/05 e sicuramente non ci sono i tempi di una migrazione tecnica ad altro fornitore;
- l'amministrazione digitale dello scambio di informazioni interna ed esterna alla Fondazione, voluta dalla normativa vigente, è essenziale e fondamentale per tutta l'attività amministrativa/clinica e sanitaria;

per tutto quanto sopra riportato

PROPONE

ai sensi dell'art. 63 comma 3 lettera b) del D.Lgs 50/2016 s.m.i. e tenuto conto della valutazione economica eseguita dal Responsabile dei nostri Sistemi Informativi Ing. Salvaggio

1. il rinnovo annuale al 17/05/2022 del contratto Prot. UP2020/2861U del 10/04/2020 relativo all'affidamento del servizio di provider alla Ditta ARUBA SpA, con un ampliamento economico di Euro 500,00 IVA inclusa a valere su un importo iniziale complessivo pari ad € 1.220,00 IVA 22%

inclusa;

2. dare atto che a seguito dell'ampliamento contrattuale di cui al precedente punto l'impegno complessivo di spesa del contratto prot. UP2020/2861U del 10/04/2020 diventa pari ad Euro 1.720,00 IVA inclusa invece che Euro 1.220,00 così come da schema di contratto allegato al presente provvedimento;
3. dare atto che la presente proposta è stata formulata nelle more di definire un progetto esecutivo che tenga conto delle strategie aziendali in merito ad eventuale nuovo dominio/sito/email aziendali;
4. pertanto di procedere all'emissione dell'ordinativo n. MO13691675 con pagamento a vista, tramite bonifico bancario, e comunque non oltre 48 ore prima della scadenza del 17/05/2021.

Il Presidente

VISTA la superiore proposta

APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente.

Si da mandato alla D.ssa Angela Capuana, nella qualità di RUP, di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi dando atto che, per tutti gli aspetti e valutazioni tecniche del presente appalto, si avvarrà delle specifiche competenze del DEC, Ing. Daniela Salvaggio.

Si da mandato al responsabile del servizio Amm. Contabilità e Bilancio, Dott. Antonio Di Maggio, per gli adempimenti di Sua competenza.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Presidente
Dott. Salvatore Albano

