



## FONDAZIONE ISTITUTO G.GIGLIO DI CEFALÙ

**OGGETTO: Procedura negoziata, in 5 lotti, per la fornitura di dispositivi medici e strumentario pluriuso necessari alle UU.OO della Fondazione, così come da descrizione dettagliata allegata ad ogni singolo lotto. RdO n. 2805595**

Questa Fondazione, senza alcun impegno definitivo, deve procedere all'affidamento di quanto in oggetto con le caratteristiche minime di cui alle singole descrizioni tecnico/cliniche allegate ai singoli lotti.

Importo complessivo di gara a base d'asta € **68.907,70** oltre IVA riferito a:

- Lotto 1 – Attivazione di fornitura di N. 200 Frese per osso motorizzate, con comodato uso gratuito di n. 1 motore con caratteristiche già definite – Importo **biennale** a base d'asta complessivo Euro 43.000,00 oltre IVA;
- Lotto 2 – Fornitura N. 1 Resettoscopio bipolare – Importo a base d'asta 5.737,70 oltre IVA;
- Lotto 3 – Attivazione di fornitura di n. 600 introduttori femorali – Importo a base d'asta **biennale** complessivo Euro 7.200,00 oltre IVA;
- Lotto 4 – Attivazione di fornitura di n. 10 sistemi per recupero corpi estranei – Importo a base d'asta **biennale** complessivo Euro 6.370,00 oltre IVA;
- Lotto 5 – Attivazione di fornitura, in due distinte voci, di dispositivi di protezione individuale in TNT – Importo a base d'asta **Triennale** complessivo Euro 6.600,00 oltre IVA;

### Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto, a favore della Ditta che offrirà, in riferimento al lotto, il minor prezzo in ribasso sulla base d'asta complessiva. Allegato tra i documenti di gara, per singolo lotto, è disponibile la descrizione e le caratteristiche di ogni singolo prodotto richiesto.

### Capacità tecnico professionale:

Al fine della dimostrazione della capacità tecnica professionale, per i lotti 2, 3, 4 e 5, le Ditte partecipanti dovranno inviare campionatura. Il campione dovrà pervenire in plico chiuso, entro i termini di scadenza della gara, presso il nostro Ufficio protocollo, sito in Cefalù – C.da Pietrapollastra. Il plico del campione dovrà contenere all'esterno il numero della RdO e la descrizione del lotto di riferimento a cui si partecipa.

### Valutazione di conformità tecnico/clinica:

La valutazione di conformità tecnico/clinica rispetto a quanto chiesto e necessario alla Fondazione, avverrà mediante l'esame delle schede tecniche ed illustrative dei prodotti offerti che dovranno pervenire telematicamente mediante piattaforma ME.PA, nei termini stabiliti dalla gara.

### Modalità di fornitura e consegna lotti 1 – 3 – 4 – 5:

Nel corso del rapporto contrattuale, il nostro Servizio di farmacia emetterà i relativi ordinativi di fornitura. Gli ordini dovranno essere evasi nel tempo massimo di 5 giorni. Il Responsabile dell'esecuzione del contratto è il Dott. Carmelo Di Giorgio del Servizio di Farmacia.

Il ritardo nella consegna comporta l'applicazione di una penale del 1 per mille del valore contrattuale dei prodotti consegnati in ritardo per ogni giorno successivo al termine prescritto, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dalla Fondazione.

### Modalità di fornitura e consegna del motore previsto in comodato uso gratuito del lotto 1 (per il quale tra i documenti di gara sono visualizzabili le condizioni di garanzia e assistenza tecnica):

La consegna del motore dovrà avvenire presso il nostro Magazzino Economale nel termine massimo di 10 giorni dalla data della lettera contratto. Il ritardo nella consegna comporta l'applicazione di una penale del 1 per mille del valore contrattuale dei consumabili dedicati, per ogni giorno successivo al termine prescritto, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dalla Fondazione.

Per le condizioni di fornitura, garanzia, assistenza tecnica e formazione del personale si rimanda alle specifiche di cui al documento allegato in gara. Sarà cura della Ditta affidataria, alla presenza del DEC, eseguire la messa in funzione e le verifiche di sicurezza elettrica.

Eseguite la messa in funzione, su programma condiviso con il DEC, sarà cura della Ditta affidataria formare il personale utilizzatore sul corretto utilizzo dell'apparecchiatura.

Completate le operazioni di cui sopra, verrà rilasciato verbale di regolare esecuzione da parte del DEC che, ai sensi dell'art. 102 comma 3 del D.Lgs 50/2016 s.m.i., assume carattere definitivo solo decorsi due anni dalla sua emissione.

Per il lotto 1, la fornitura dei relativi consumabili potrà avvenire, su ordine di Farmacia, solo a seguito della regolare messa in funzione del motore fornito in comodato uso gratuito.



## FONDAZIONE ISTITUTO G.GIGLIO DI CEFALÙ

DEC dell'affidamento è l'Ing. Giuseppe Fatuzzo Responsabile del Servizio di Ingegneria Clinica.

### **Modalità di fornitura e consegna del lotto 2:**

La consegna del resettoscopio dovrà avvenire presso il nostro Magazzino Economale nel termine massimo di 30 giorni dalla data della lettera contratto. Il ritardo nella consegna comporta l'applicazione di una penale del 1 per mille del valore contrattuale dei prodotti consegnati in ritardo per ogni giorno successivo al termine prescritto, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dalla Fondazione.

Nel periodo di garanzia non inferiore a due anni, la Ditta affidataria dovrà garantire gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, full-risk, escludendo solo gli eventi accidentali riconducibili a dolo. Sarà cura della Ditta affidataria, alla presenza del DEC, eseguire la messa in funzione e le verifiche di sicurezza elettrica, CEI 62-5, 62-122.

Eseguite la messa in funzione, su programma condiviso con il DEC, sarà cura della Ditta affidataria formare il personale utilizzatore sul corretto utilizzo dell'apparecchiatura.

Completate le operazioni di cui sopra, verrà rilasciato verbale di regolare esecuzione da parte del DEC che, ai sensi dell'art. 102 comma 3 del D.Lgs 50/2016 s.m.i., assume carattere definitivo solo decorsi due anni dalla sua emissione.

Per il lotto 2, la fattura potrà essere emessa solo dopo il rilascio del verbale di regolare esecuzione. Si rimanda ai dettagli della fattura al successivo punto.

DEC dell'affidamento è la D.ssa Vara, responsabile del Servizio Infermieristico.

### **Modalità di fatturazione:**

La fattura deve essere emessa entro i termini di legge.

La fattura dovrà essere intestata a Fondazione Istituto G.Giglio di Cefalù – C.da Pietrapollastra Pisciotto – 90015 Cefalù, P.IVA 05205490823 e dovrà essere trasmessa in formato elettronico XML (FPR12), tramite il Sistema di Interscambio (SDI) attraverso l'indirizzo PEC: [fatture@pec.hsrgiglio.it](mailto:fatture@pec.hsrgiglio.it), valorizzando il campo codice amministrazione destinataria con 0000000, indicando in fattura l'IBAN conforme a quanto comunicato in sede di procedura (c/c dedicato).

Si comunica che dal 01 gennaio 2018 la Fondazione è interessata dall'applicazione dello split payment ( art. 17 Ter DPR 633/72) e che per tanto per le operazioni fatturate, i fornitori devono emettere fattura elettronica con l'addebito dell'iva, indicando nel campo iva della fattura elettronica Esibilità IVA "S" (scissione dei pagamenti) pena la non regolarità del documento emesso. Codesta ditta dovrà indicare in fattura il codice identificativo gara (CIG) e il numero di protocollo del contratto di affidamento.

Per gli affidamenti di cui ai lotti 1, 3, 4 e 5, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 50/2016 s.m.i., trattandosi di forniture da eseguirsi in più soluzioni, verranno eseguite ritenute pari allo 0,5% del relativo importo netto. Le relative somme verranno svincolate al termine del rapporto contrattuale, previa verifica della regolarità contributiva.

La partecipazione alla presente gara sarà intesa quale forma esplicita di accettazione di tutte le condizioni richiamate nella presente lettera di invito e nei singoli capitolati tecnici descrittivi e prestazionali allegati ai relativi lotti.

**Tutti i chiarimenti dovranno pervenire mediante piattaforma ME.PA nella sezione "Comunicazioni".**

I chiarimenti saranno resi dal RUP che per quelli tecnico/clinici si avvarrà delle competenze dei clinici di riferimento. Contatti del RUP (0921/920755 – 751)

Distinti saluti

L'Assistente Amministrativo  
Sig. Loredana Barracato

Il RUP  
D.ssa Angela Capuana