



FONDAZIONE
ISTITUTO SAN RAFFAELE - G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. N. 690/D.A.

Cefalù lì 03/07/2012

Spett.le

OGGETTO: **Procedura in economia per la fornitura di Divise monuso in TNT.**
Lettera d'invito. N. Gara 4347864 - C.I.G. 4394077B0A.

Questa Fondazione, senza alcun impegno definitivo, deve procedere all'appalto per la fornitura triennale del materiale di seguito indicato, necessario all'attività del Blocco Operatorio di questa Fondazione:

- N. 17.000 casacche monouso in tnt;
- N. 17.000 pantaloni monouso in tnt;

Per tutte le informazioni relative alle caratteristiche tecniche, le misure e i criteri di attribuzione del punteggio si rinvia al **Capitolato Tecnico - Allegato 1**.

Importo unitario a base d'asta: € 1,35; Importo triennale complessivo € 45.900,00 + IVA 21%.

La fornitura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/06 (Qualità: punti 50; Prezzo: punti 50) ed avrà la durata di tre (3) anni.

La valutazione tecnico, funzionale e clinica sarà effettuata da una Commissione interna, appositamente nominata.

Si invita Codesta Ditta a far pervenire, all'Ufficio Protocollo di questa Fondazione, entro il termine del giorno **19/07/2012** la migliore offerta, corredata da campionatura (vedi Capitolato tecnico Allegato 1 art. 3.b), che è disposta a praticare, comprensiva di ogni e qualsiasi spesa, esclusa la sola IVA della quale deve essere precisata l'aliquota vigente, in apposito plico chiuso, siglato sui lembi di chiusura e poi sigillato con nastro adesivo trasparente contro eventuali manomissioni e deve riportare all'esterno la dicitura "**Offerta Divise monouso in tnt**"; tale plico dovrà contenere tre buste separate:

Busta "A" (sigillata come il plico principale) recante all'esterno la dicitura "Offerta economica" nella quale dovranno essere indicati ed inseriti, pena esclusione:

- l'indicazione del **prezzo unitario** praticato per casacca/pantalone, **prezzo complessivo** triennale dell'intera fornitura, entrambi al netto della sola IVA, in ribasso rispetto alla base d'asta (Prezzo unitario € 1,35 + IVA 21% - Totale triennale € 45.900,00 + IVA 21%) posto a base di gara;
- **listino prezzi** con indicazione della **percentuale di sconto** praticata alla Fondazione;
- il numero del codice fiscale o partita I.V.A. ed il domicilio fiscale di codesta Ditta, nonché l'Ufficio dell' Agenzia delle Entrate competente per territorio.



Busta "B" (sigillata come il plico principale) recante all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa" dovranno essere inseriti, pena l'esclusione:

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento d'identità, attestante il **possesso di tutti i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dall' art. 38 e art. 39 D.lgs. 163/06** e successive modifiche ed integrazioni;
- Impegno della ditta a rilasciare la **garanzia fideusoria** per l'esecuzione del contratto, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, qualora la stessa risultasse aggiudicataria.
- Voglia Codesta Ditta prendere visione del **codice etico** di questa Fondazione, che è visionabile sul nostro sito www.hsrgeglio.it sezione "Bandi e appalti" in data 18/12/08 ed, **a conferma di accettazione e di impegno, Vogliate restituire la presente nota firmata, da inserire nella busta B;** (non inserire il codice etico)
- Si comunica, altresì, che ai sensi **dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30/06/03, i dati personali** verranno raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della Fondazione (gare di appalti di lavori, forniture e servizi). I dati verranno trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. L'informativa è visionabile sul nostro sito www.hsrgeglio.it sezione "Bandi e appalti" in data 15/04/2010, e dovrà essere restituita firmata, da inserire nella busta B;
- Certificato di iscrizione, per la categoria adeguata all'oggetto del presente appalto, rilasciato dalla **Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura** o dal Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato, di data non anteriore a mesi sei da quella fissata per la gara, con non fallenza e dicitura antimafia. Tale documento può essere autocertificato ai sensi di legge.
 - In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano **rinviiati a giudizio** per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna con dichiarazione scritta da inserire nella busta B;a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale;
 - Dichiarazione, ai sensi dell'art.8 del Programma Quadro " **Sicurezza e Legalità per la Sviluppo della Regione Sicilia**" di : Impegnarsi, pena recesso del contratto, a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.)
 - Dichiarazione scritta da inserire nella busta B di accettazione di tutte le clausole contenute nella presente lettera d'invito e Capitolato (Allegato 1);
 - Espresa **autorizzazione scritta all'utilizzo del fax** n..... e della e-mail..... per gli adempimenti di cui all'art.2 del DLgs 53/2010;
 - certificato **DURC** di data non anteriore a mesi tre, in originale o copia conforme o autocertificazione;
 - Restituire una dichiarazione che: Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di **tracciabilità dei flussi finanziari** (indicare numero di conto corrente unico). La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.
 - Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di possesso dei requisiti di capacità finanziaria e tecnica (art.41 comma 1 lettera c) ed art. 42 comma 1 lettera a) DLgs. 163/2006).



Busta "C" (sigillata come il plico principale) recante all'esterno la dicitura "Documentazione Tecnica" nella quale dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

- Dichiarazione di conformità, dei prodotti offerti, alle normative vigenti;
- Copia dell'offerta economica **senza i prezzi offerti** con indicazione del codice CND e Codice di repertorio;
- Schede tecniche contenenti tutti i dati utili per consentire alla Commissione tecnica l'attribuzione dei punteggi di qualità.

Tutte le dichiarazioni contenute nelle suddette buste (A, B e C) dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in conformità a quanto disposto dall'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e successive modificazioni ed integrazioni. Le offerte sottoscritte da procuratori devono essere corredate da originale, o copia conforme ai sensi di legge, della procura ricevuta.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 2 del D.Lgs n. 53 del 2010, la nota di aggiudicazione sarà sottoposta al termine dilatorio di 35 giorni e varrà quale contratto tra le parti a partire dal 36° giorno dalla data di protocollo della stessa, assumendo validità a tutti gli effetti di legge.

La fornitura del materiale dovrà avvenire entro 7 giorni a decorrere dalla data di ricezione dei relativi ordini di Farmacia.

Il pagamento verrà effettuato a 120 (centoventi) giorni fine mese data fattura.

La presente lettera d'invito non impegna in alcun modo questa Fondazione la quale si riserva la facoltà di procedere o meno all'acquisto di che trattasi senza che codesta Ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.

La presente lettera d'invito è affissa all'Albo Pretorio del Comune di Cefalù ed all'Albo della Fondazione, C.da Pietrapollastra -Pisciotto - Cefalù, e sul sito internet della Fondazione www.hsrgiglio.it sezione "Bandi e Appalti" e sul sito web dell'Assessorato della Sanità della Regione Sicilia. Il Foro competente, in caso di contenzioso, è quello di Termini Imerese.

Per qualsiasi chiarimento resta a Vs. disposizione il Responsabile Unico del Procedimento, Dott.ssa Leonarda Sausa (Tel. 0921/920750 - Fax. 0921/920774).

Il Responsabile dell'esecuzione della fornitura è il Direttore del Servizio Farmacia Dott.ssa Maria Ruscica (Tel. 0921/920383).

Il Responsabile dell'istruttoria è il Dott. Gaetano Russello (Tel. 0921/920752 - Fax. 0921/920774).

Il Dirigente Servizi Generali ed Acquisti
Dott.ssa Leonarda Sausa