



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823  
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot n. 2021/305

del 10.11.2021

**Oggetto:** Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di revisione e certificazione del bilancio, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, con le modalità di cui al comma 6 del medesimo articolo (RdO sul ME.PA)

<p><b>IL RUP</b> Dott.ssa Antonella La Barbera <i>Antonella La Barbera 10/11/2021</i></p> <p><b>VISTO IL PROVVEDIMENTO</b> Il Settore Economico Finanziario Conferma che gli ordinativi di spesa di cui al presente provvedimento sono in linea con il bilancio di previsione anno 2021.</p> <p>Dott. Antonio Di Maggio <i>Antonio Di Maggio</i></p>	<p><b>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b> ESPRIME <input checked="" type="checkbox"/> Parere Favorevole    Parere <input type="checkbox"/> Non Favorevole</p> <p>Dott. Gianluca Galati Casmiro <i>Gianluca Galati Casmiro 10.11.21</i></p> <hr/> <p><b>IL DIRETTORE SANITARIO</b> ESPRIME <input type="checkbox"/> Parere Favorevole    Parere <input type="checkbox"/> Non Favorevole</p> <p><i>Dr. Salvatore Vizzi</i></p> <hr/> <p><b>VISTO UFFICIO DI PRESIDENZA</b> Dott.ssa Maria Cucco <i>Maria Cucco</i></p> <p>In data <u>10.11.2021</u> nei locali della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù</p> <p><b>IL PRESIDENTE</b> Dott. Salvatore Albano</p>
--	---

## Il Responsabile Unico del Procedimento

### PREMESSO:

- che con nota prot.608/CMA del27/09/2021, acquisita dal servizio acquisti con prot.UA2021/416E del 29/10/2021, il Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, Dott. Antonio Di Maggio, chiede, come da disposizione statutaria, l'affidamento annuale della certificazione del bilancio per l'anno 2021, rinnovabile per un altro anno, per un importo complessivo di gara pari ad € 24.400,00 con Iva al 22% inclusa;
- il Richiedente ha comunicato l'esistenza del metaprodotto sul ME.PA. per l'eventuale invio della RDO e ha attestato la standardizzazione dei prodotti;
- si prende atto della nomina, da parte del Direttore Amministrativo, della Dott.ssa Antonella La Barbera quale RUP della presente procedura, del Dott. Giovanni Lo Bue, del Servizio Contabilità e Bilancio, quali DEC dell'affidamento.

### CONSIDERATO:

- che al fine dell'aggiudicazione, la valutazione delle offerte, può essere svolta direttamente da RUP oppure, ove la Fondazione lo ritenesse opportuno, da un Organo Monocratico, appositamente nominato. In entrambi i casi sia il RUP che l'Organo Monocratico, si potranno avvalere del supporto di professionalità interne per la valutazione delle offerte;
- la standardizzazione dei dispositivi, come previsto dall'art. 95, comma 4 del D.Lgs 50/2016 ci consente di procedere con una aggiudicazione, per singolo lotto, a favore del minor prezzo in ribasso sulla base d'asta, a seguito di parere di conformità dei prodotti offerti rispetto a quanto richiesto dalla Fondazione;

per tutto quanto sopra riportato

### PROPONE

- l'avvio della procedura di gara per l'affidamento annuale, rinnovabile per un ulteriore anno, della certificazione del bilancio per l'anno 2021, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii., con le modalità di cui al comma 6 del medesimo articolo (RdO sul ME.PA), per un importo annuale a base d'asta di € 9.836,07 oltre IVA al 22% (€ 12.200,00 IVA al 22% inclusa).

### Il Presidente

### APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente.

Si dispone al Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio di procedere, a titolo cautelativo, all'accantonamento pari all'1% dell'importo netto di gara ( € 19.672,13), pari ad € 196,72, che verrà eventualmente ripartito ai sensi di apposito regolamento previsto dall'art.113 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. Detto regolamento, una volta acquisito parere legale circa l'obbligatorietà dell'applicazione dell'art.113 del D.Lgs 50/2016, verrà elaborato, sottoposto al vaglio del Collegio Sindacale, approvato dal CDA e successivamente presentato alle OO.SS, in quanto oggetto di contrattazione decentrata integrativa del personale. Si dà mandato alla Dott.ssa Antonella La Barbera quale RUP della presente procedura, e al Dott. Giovanni Lo Bue, quali DEC dell'affidamento, di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi. Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo e se ne dispone la trasmissione al Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio per gli adempimenti consequenziali e connessi.

Il Presidente  
Dott.Salvatore Albano