



FONDAZIONE ISTITUTO G.GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. UP2021/9614U

Cefalù, li **24 DIC. 2021**
Spett.le ditta
PAPER SERVICE
VIA FERMI, 3/5 95045 MISTERBIANCO CT
P.IVA 03053750877
Tel. 095472956
E-mail: info@paperservicecatania.it
e p. c.: All'Arch. Antonina Faraone
" " " : Al Serv. Amm. Cont. e Bilancio
Loro Sedi

OGGETTO: Ordine di fornitura Armadietti spogliatoio. Lotto 7 RDO 2853839 .Lettera contratto. CIG: Z9932C9245.
Si comunica che, come da Provvedimento Prot n. 2021/1068 del 23 DIC. 2021 pubblicato sul sito di questa Fondazione al link <https://www.ospedalegiglio.it/sito/fondazione/bandi-e-appalti>, viene affidato a Codesta Ditta l'appalto della fornitura del materiale di seguito descritto, ai prezzi unitari a fianco indicati, per un importo complessivo di € 3.825,75 con Iva al 22 % inclusa.

Codice Euis	Cod.Articolo Produttore	Descrizione	Quantita'	Prezzo unitario	Prezzo totale	IVA	Prezzo totale
58730	FASMA 113/04	ARMADIO MULTISPOGLIATOIO 4 POSTI	9	192,59	1.733,31	IVA 22%	2.114,64
58731	FASMA 113/06	ARMADIO MULTISPOGLIATOIO 6 POSTI	5	280,51	1.402,55	IVA 22%	1.711,11

Contratto Euis: 104/U.T./2021 - Programma di spesa n.57

L'ordine dovrà essere evaso da codesta ditta entro 30 giorni dalla data di emissione. Nessun ritardo è ammesso nella consegna dei prodotti ordinati. In caso contrario questa Fondazione applicherà una penale pari all'uno per mille del valore netto contrattuale del materiale consegnato in ritardo per ogni giorno successivo al termine prescritto, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dalla Fondazione e la revoca del contratto a seguito di due contestazioni scritte. In caso di mancata consegna oltre il trentesimo giorno dalla data di sua emissione, fatta salva l'applicazione del precedente capoverso, l'ordine dovrà intendersi tacitamente revocato ed i prodotti eventualmente consegnati dopo tale scadenza, verranno restituiti con addebito di spese a carico di Codesta Ditta. La consegna dei prodotti dovrà avvenire previ accordi con il Direttore dell'esecuzione del contratto, l'Arch. Antonina Faraone, Resp. Ufficio Facility della Fondazione (tel. 0921920477 - email: antonella.faraone@hsrgiglio.it)

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

La fattura deve essere emessa entro i termini di legge. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione Istituto G.Giglio di Cefalù - C.da Pietrapollastra Pisciotto - 90015 Cefalù, P.IVA 05205490823 e dovrà essere trasmessa in formato elettronico XML (FPR12), tramite il Sistema di Interscambio (SDI) attraverso l'indirizzo PEC: fatture@pec.hsrgiglio.it, valorizzando il campo codice amministrazione destinataria con 0000000, indicando in fattura l'IBAN conforme a quanto comunicato in sede di procedura (c/c dedicato). Si comunica che dal 01 gennaio 2018 la Fondazione è interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17 Ter DPR 633/72) e che per tanto per le operazioni fatturate, i fornitori devono emettere fattura elettronica con l'addebito dell'iva, indicando nel campo iva della fattura elettronica Esibilità IVA "S" (scissione dei pagamenti) pena la non regolarità del documento emesso. Codesta ditta dovrà indicare in fattura il codice identificativo gara (CIG) ed eventuale CUP e il numero di ordine di riferimento o lettera contratto. Per i contratti di durata va specificato il periodo di competenza. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 giorni data fattura fino all'importo massimo contrattuale

Vogliate restituire integralmente firmata per accettazione, una copia della presente da valere quale contratto ad ogni effetto di legge. Distinti Saluti.

Il RUP
Dott. Antonio Luca Salemi

Il Presidente
Dott. Salvatore Albano