



# FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. UP2022/5993U

Cefalù, li 13.07.2022  
**Spett.le ditta**  
**Impresa AZP S.R.L. Unipersonale**  
**P.ZZA SAN NICOLO', 21, Zafferia**  
**98100 - MESSINA (ME)**  
*P.IVA 01425870837*  
*Tel. 090 6019783*  
**Cell. 335 455493**  
*E-mail: ufficiotecnico@azp-srl.it*  
*PEC: azp@pec.it*

e, p. c.:

**Al Servizio di Amm.ne Contabilità e Bilancio**  
*Loro Sedi*

**OGGETTO: Procedura negoziata per lavori di manutenzione ordinaria e/o straordinaria, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera c-bis) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., come modificato dall'art. 1 del D.L. 76/2020 e secondo le modalità previste dall'art. 58 del D.lgs. 50/2016 sul portale "Acquistitelematici.it". Lettera contratto. CIG: 9281494326. Gara numero 8609417.**

Si comunica che, come da Provvedimento Prot n. 560 del 13/07/2022 pubblicato sul sito di questa Fondazione al link <https://www.ospedalegiglio.it/sito/fondazione/bandi-e-appalti>, viene affidato a Codesta Ditta l'appalto dei lavori di manutenzione ordinaria e/o straordinaria in oggetto indicato e di seguito descritto, per la durata di 12 (dodici) mesi a far data stipula, per un importo complessivo di € 610.000,00 con IVA al 22% inclusa

Codice Euis	Descrizione	Quantita'	Prezzo unitario	Prezzo totale	IVA	Prezzo totale
58084	LAVORI DI MANUTENZIONE	1	480.000,00	480.000,00	IVA 22%	585.600,00

Contratto Euis: 43. Programma di spesa n.5.

Le lavorazioni necessarie saranno ordinate, in più soluzioni, nel corso del rapporto contrattuale, dall'Area Tecnica di questa Fondazione e secondo le condizioni e modalità stabilite nel capitolato speciale di gara e nella lettera di invio e condizioni contrattuali.

Si precisa che non sussiste alcun obbligo a carico della Fondazione per l'impegno di un quantitativo minimo o predeterminato delle somme previste in contratto, ma sussiste unicamente un obbligo della Ditta di accettare gli ordinativi, almeno fino a concorrenza delle somme stimate.

Resta inteso che l'eventuale variazione in più o in meno della quantità stimata, non comporterà variazione dei prezzi nè delle condizioni contrattuali concordate.

Gli ordini dovranno essere evasi da codesta ditta nei tempi, modi e condizioni che saranno di volta in volta negoziati tra Committente e Aggiudicatario.

A tal fine, il Direttore dell'esecuzione del contratto è l'Ing. Giuseppe Franco, Responsabile dell'Area Tecnica, reperibile al tel. 0921920476 e alla e-mail [giuseppe.franco@hsrgiglio.it](mailto:giuseppe.franco@hsrgiglio.it).

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale. La fattura elettronica, il cui pagamento sarà effettuato a 60 gg data emissione, dovrà essere intestata a Fondazione "Istituto G. Giglio di Cefalù" - C.da Pietrapollastra - Pisciotto - 90015 Cefalù e dovrà essere trasmessa in formato elettronico XML tramite il Sistema di Interscambio (SDI) utilizzando il seguente indirizzo PEC: [fatture@pec.hsrgiglio.it](mailto:fatture@pec.hsrgiglio.it) e di volere inviare i riferimenti del conto corrente dedicato al seguente indirizzo email: [s.contabilita@hsrgiglio.it](mailto:s.contabilita@hsrgiglio.it).

Si comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2018, questa Fondazione è stata interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/72), con la conseguenza che per le operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2018, i fornitori, dovranno emettere fattura con l'addebito dell'IVA, indicando sulla stessa la dicitura "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972", pena la non regolarità del documento emesso.

Codesta ditta dovrà indicare in fattura il codice identificativo gara (CIG) ed eventuale CUP e il numero di ordine del magazzino di riferimento o in assenza, numero di protocollo della lettera contratto. Per i contratti di durata va specificato il periodo di competenza. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 giorni data fattura fino all'importo massimo contrattuale.

Ai sensi dell'art.30 D.Lgs 50/2016, così come modificato dall'art.20 c.1 lett.c) D.Lgs n.56 del 19 aprile 2017, in caso di forniture/servizi da eseguirsi in più soluzioni, verranno eseguite ritenute pari allo 0,5% del relativo importo netto. Le relative somme verranno svincolate al termine del rapporto contrattuale, previa verifica della regolarità contributiva.

Vogliate restituire, integralmente firmata per accettazione, una copia della presente da valere quale contratto ad ogni effetto di legge e altresì a valere quale accettazione del nostro Codice Etico e del trattamento dei dati personali. Altresì, Codesta ditta dovrà produrre dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento d'identità, attestante che non esistono motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

Si chiede, altresì, di voler comunicare il codice PASSOE, ai fini di consentire a questa Fondazione di effettuare le verifiche di competenza.

Distinti Saluti.

Il RUP  
Ing. Giuseppe Franco

Il Presidente  
Dott. Salvatore Albano