



# FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

**OGGETTO:** Procedura negoziata per l'affidamento triennale del servizio di monitoraggio media per la redazione della rassegna stampa quotidiana per la Fondazione, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, con le modalità di cui al comma 6 del medesimo articolo.

Procedura sul portale gare della Fondazione ID n. 895 CIG: 76F3976011 - Lettera di Invito.  
Questa Fondazione, senza alcun impegno definitivo, come da Provvedimento Prot. n. 223/05 del 2/1/23 pubblicato sul sito di questa Fondazione al link: <https://www.ospedalegiglio.it/sito/fondazione/bandi-e-appalti.html>, deve procedere all'affidamento della servizio in oggetto. Importo di gara euro 9.900,00 oltre IVA.

L'offerta/e dovrà pervenire entro le ore 13:00 di giorno 25/01/2023 mediante utilizzo di piattaforma telematica di negoziazione denominata [acquistitelematici.it](https://www.acquistitelematici.it) al seguente link: "https://ospedalegiglio.acquistitelematici.it", in ossequio alle prescrizioni di cui all'art.40 del D.Lgs.50/2016

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo in favore della ditta che avrà presentato un'offerta con il prezzo più basso per l'intera fornitura in noleggio, tra le offerte conformi alle prescrizioni minime di cui al capitolato tecnico, fatta salva l'applicazione dell'art. 97 del Codice in materia di anomalia dell'offerta ed esclusione automatica. Motivazione scelta del criterio di aggiudicazione del minor prezzo: Il servizio richiesto, per sua natura, ha caratteristiche standardizzate ovvero caratterizzate da elevata ripetitività, senza apposto di elevato livello tecnologico e di manodopera.

Verranno escluse le Ditte che presentano offerte incomplete. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta, se ritenuta valida.

La valutazione tecnico-qualitativa di conformità dei prodotti verrà effettuata, appunto, da un organo monocratico sulla base delle caratteristiche tecniche indicate nella documentazione tecnica di gara.

#### **Documentazione amministrativa/tecnica:**

- Dichiarazione su modello della Fondazione;
- Descrizione accurata del servizio proposto, indicando punto per punto (seconda capitolato allegato) la modalità di esecuzione.

La Fondazione si riserva di chiedere in fase di gara ogni ulteriore chiarimento tecnico.

#### **Documentazione economica:**

- Offerta economica su carta intestata della ditta con indicazione del canone annuale e importo complessivo triennale offerti, in ribasso rispetto al canone a base d'asta
  - dettaglio del costo della manodopera, in cifre e in lettere, ex art. 95 comma 10 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.
  - I costi per la sicurezza, in cifre e in lettere, non soggetti a ribasso, legati ai rischi propri dell'attività delle imprese, ove presenti, dovranno essere esplicitamente indicati separatamente nella formulazione dell'offerta economica.
- La documentazione dovrà essere prodotta telematicamente con firma digitale, deve essere fornita in lingua italiana.

#### **Modalità di esecuzione: come da capitolato.**

#### **Modalità di pagamento:**

La fattura deve essere emessa entro i termini di legge con cadenza annuale anticipata. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù - C.da Pietrapollastra Pisciotto - 90015 Cefalù, P.IVA 05205490823 e dovrà essere trasmessa in formato elettronico XML (FPR12), tramite il Sistema di Interscambio (SDI) attraverso l'indirizzo PEC: [fatture@pec.hsriglio.it](mailto:fatture@pec.hsriglio.it), valorizzando il campo codice amministrazione destinataria con 0000000, indicando in fattura l'IBAN conforme a quanto comunicato in sede di procedura (c/c dedicato). Si comunica che dal 01 gennaio 2018 la Fondazione è interessata dall'applicazione dello split payment ( art. 17 Ter DPR 633/72) e che per tanto per le operazioni fatturate, i fornitori devono emettere fattura elettronica con l'addebito dell'iva, indicando nel campo iva della fattura elettronica Esibilità IVA "S" (scissione dei pagamenti) pena la non regolarità del documento emesso. Codesta ditta dovrà indicare in fattura il codice identificativo gara (CIG) ed eventuale CUP e il numero di ordine di riferimento o lettera contratto. Per i contratti di durata va specificato il periodo di competenza. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 giorni data fattura fino all'importo massimo contrattuale. Ai sensi dell'art.30 D.Lgs 50/2016, così come modificato dall'art.20 c.1 lett.c) D.Lgs n.56 del 19 aprile 2017, in caso di forniture/servizi da eseguirsi in più soluzioni, verranno eseguite ritenute pari allo 0,5% del relativo importo netto. Le relative somme verranno svincolate al termine del rapporto contrattuale, previa verifica della regolarità contributiva.

Il RUP  
Dott. Antonio Luca Salemi