



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823  
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot n. 2023/656

del 23/06/2023

**Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di noleggio di n.2 docce idromolecolare per l'igiene del paziente a letto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016, con le modalità di cui al comma 6 del medesimo articolo (RdO sul ME.PA)**

<p><b>IL RUP</b> Dott.ssa Antonella La Barbera</p> <p><i>Antonella La Barbera (20/06/2023)</i></p> <p><b>IL RESPONSABILE AD INTERIM DEL SERVIZIO ACQUISTI</b> DOTT. VINCENZO ACCARDI</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p><b>VISTO IL PROVVEDIMENTO</b></p> <p>L'Area Economico Finanziaria</p> <p>Prende Atto</p> <p>che gli ordinativi di spesa di cui al presente provvedimento <sup>NEW</sup> sono in linea con il bilancio di previsione 2023.</p> <p>Dott. Antonio Di Maggio</p> <p><i>[Signature]</i></p>	<p><b>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</b> ESPRIME</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Parere Favorevole    <input type="checkbox"/> Parere Non Favorevole</p> <p>Dott. Gianluca Galati Casmiro</p> <p><i>[Signature]</i> 22.6.23</p> <p><b>IL DIRETTORE SANITARIO</b> ESPRIME</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Parere Favorevole    <input type="checkbox"/> Parere Non Favorevole</p> <p>Dott. Santi Mauro Gioè</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p><b>VISTO UFFICIO DI PRESIDENZA</b> Dott.ssa Maria Cucco</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>In data 23/06/2023 nei locali della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù</p> <p><b>IL PRESIDENTE</b> Dott. Salvatore Albano</p> <p><i>[Signature]</i></p>
--	--

## Il Responsabile Unico del Procedimento

### PREMESSO:

- che con nota prot.130/CMA del 13/02/2023, acquisita dal servizio acquisti con prot. UA2023/221E del 14/06/2023, è pervenuta, a firma del Dott.ssa Stefania Vara, Responsabile del Servizio Infermieristico, la richiesta del servizio di noleggio di n. 2 docce idromolecolari per l'igiene del paziente a letto, per tre anni rinnovabili per altri due anni, per un importo complessivo di gara pari ad € 95.160,00 con Iva al 22% inclusa;
- il Richiedente ha comunicato l'esistenza del metaprodotto sul ME.PA. per l'eventuale invio della RDO e ha attestato la standardizzazione del servizio poiché le caratteristiche termiche sono riconducibili a diversi prodotti equivalenti nel mercato;
- si prende atto della nomina, da parte del Direttore Amministrativo, della Dott.ssa Antonella La Barbera quale RUP della presente procedura, del Dott. ssa Stefania Vara, Responsabile del Servizio Infermieristico, quale DEC dell'affidamento.

### CONSIDERATO:

- che al fine dell'aggiudicazione, la valutazione delle offerte, può essere svolta direttamente da RUP oppure, ove la Fondazione lo ritenesse opportuno, da un Organo Monocratico, appositamente nominato. In entrambi i casi sia il RUP che l'Organo Monocratico, si potranno avvalere del supporto di professionalità interne per la valutazione delle offerte;
- la standardizzazione del servizio come previsto dall'art. 95, comma 4 del D.Lgs 50/2016 ci consente di procedere con una aggiudicazione, per singolo lotto, a favore del minor prezzo in ribasso sulla base d'asta, a seguito di parere di conformità dei prodotti offerti rispetto a quanto richiesto dalla Fondazione;

per tutto quanto sopra riportato

### PROPONE

- l'avvio della procedura di gara per il servizio di noleggio di n. 2 docce idromolecolari per l'igiene del paziente a letto, per tre anni rinnovabile per altri due anni, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii., con le modalità di cui al comma 6 del medesimo articolo (RdO sul ME.PA), per un importo complessivo a base d'asta di € 78.000,00 oltre IVA al 22% (€ 95.160,00 IVA al 22% inclusa).

### Il Presidente

### APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente.

Si dispone al Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio di procedere, all'accantonamento pari al 1% dell'importo netto di gara ( € 78.000,00) pari ad € 780,00 che verrà ripartito ai sensi di apposito regolamento previsto dall'art.113 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Si dà mandato alla Dott.ssa Antonella La Barbera quale RUP della presente procedura, e Dott. Carmelo Di Giorgio, quale DEC dell'affidamento, di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo e se ne dispone la trasmissione al Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio per gli adempimenti consequenziali e connessi.

Il Presidente  
Dott. Salvatore Albano