



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastro / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot n. 2023/1006 del 02/11/2023

Oggetto. Affidamento della fornitura triennale di penne bic, ai sensi dell' art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs.36/2023.

L'Istruttore del Procedimento
Sig.ra Stefana Bondi

Stefana Bondi 26.10.2023

Il Resp. ad interim del Servizio Acquisti/RUP

Dott. Vincenzo Accardi

VISTO IL PROVVEDIMENTO

L'Area Economico Finanziaria
conferma

che gli ordinativi di spesa di cui al presente
provvedimento sono in linea con il bilancio di
previsione dell' anno 2023.

Dott. Antonio Di Maggio

Antonio Di Maggio

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ESPRIME

Parere Favorevole Parere Non Favorevole

Dott. Gianluca Galati Casmiro

Gianluca Galati Casmiro 2.11.23

IL DIRETTORE SANITARIO

ESPRIME

Parere Favorevole Parere Non Favorevole

Dott. Santi Mauro Gioè

Santi Mauro Gioè

VISTO UFFICIO DI PRESIDENZA

Dott.ssa Maria Cucco

Maria Cucco

In data 02/11/2023 nei locali della Fondazione
Istituto G. Giglio di Cefalù

IL PRESIDENTE

Dott. Salvatore Albano

Salvatore Albano

Il Responsabile Unico del Progetto

PREMESSO CHE:

- con Provvedimento Prot. n. 2023/639 del 23/06/2023, è stata autorizzata l'indizione di una procedura negoziata per l'affidamento biennale di materiale di cancelleria, a lotto unico, mediante piattaforma di negoziazioni denominata "Acquistitelematici.it", aperta a qualsivoglia operatore economico, con importo complessivo a base d'asta pari ad € 45.543,48 IVA esclusa;
- in data 27/06/2023 è stata pubblicata la procedura ID n° 1220 sul portale "Acquistitelematici.it" e sul sito della Fondazione, con scadenza per la presentazione delle offerte fissata per il giorno 12/07/2023 ore 13:00;
- l'Amministrazione ha disposto in data 20/07/2023, "che il servizio amministrazione contabilità e bilancio proceda all'accantonamento, provvisoriamente fissato al 1% dell'importo netto dell'affidamento, sul presupposto che l'art.45, commi 2 e 3, del dlgs 36/2023 disciplina modalità di destinazione e distribuzione degli incentivi per funzioni tecniche, fissando, tra l'altro, l'entità delle somme da destinare, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo a base delle procedure di affidamento. Detto accantonamento andrà effettuato nelle more (e per il tempo strettamente necessario) che sia chiarito se la Fondazione sia tenuta all'applicazione della norma in parola e che venga definita l'entità della destinazione di dette risorse finanziarie, stabiliti i criteri di ripartizione, ai sensi del comma 3 dell'articolo 45 del D.Lgs. 36/23, o individuata una modalità diversa di retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai dipendenti della Fondazione"

CONSIDERATO CHE:

- entro la scadenza della ID n° 1220 sono pervenute le offerte delle seguenti: Ditta Myo Srl e Ditta La Pitagota di Giancarlo Macrelli, le quali sono state escluse a livello tecnico, in quanto le tre voci relative alle penne bic, che compongono il lotto, non sono risultate conformi a quanto richiesto nel nostro capitolato tecnico di gara;
- alla luce di quanto sopra, il RUP ha determinato di pubblicare due nuove procedure di gara, una relativa alla fornitura di solo penne BIC e l'altra relativa alle restanti voci che compongono il lotto del materiale di cancelleria;
- in data 10/10/2023 è stata pubblicata la procedura ID n° 1234 sul portale "Acquistitelematici.it", con scadenza per la presentazione delle offerte fissata per il giorno 23/10/2023, per la fornitura triennale delle penne bic, per un importo complessivo a base d'asta pari ad € 4.125,00 iva esclusa, invitando a presentare offerta le seguenti ditte: Myo Srl, La Pitagota di Giancarlo Macrelli, Deep Line Snc e Cartoleria Bartolozzi Enrico Antonio;
- in data 10/10/2023 è stata pubblicata procedura ID n° 1235 sul portale "Acquistitelematici.it" e sul sito della Fondazione, con scadenza per la presentazione delle offerte fissata per il giorno 25/10/2023, prorogata al 02/11/2023, per la fornitura biennale di materiale di cancelleria, a lotto unico, per un importo complessivo a base d'asta pari ad € 44.310,48 iva esclusa, aperta a tutti i fornitori, al fine di garantire il principio all'accesso al mercato, il massimo rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, trasparenza e concorrenza;
- entro la scadenza della procedura ID n° 1234, relativa alla fornitura triennale di penne BIC, hanno presentato offerta le seguenti ditte:

LOTTO	DITTE PARTECIPANTI
1	Myo Srl, La Pitagota di Giancarlo Macrelli e Deep Line Snc

- in data 24/10/2023, si è proceduto all'apertura ed alla verifica della documentazione amministrativa delle ditte partecipanti, le quali sono state ritenute tutte conformi, procedendo pertanto con l'apertura e l'estrapolazione della documentazione tecnica, la quale è stata trasmessa, al richiedente, al fine di esprimere parere circa la conformità dei prodotti offerti con quanto richiesto da questa Fondazione;
- in data 25/10/2023 è pervenuto parere di conformità da parte del richiedente, procedendo con l'apertura delle offerte economiche delle ditte ritenute conformi, con il seguente risultato:

LOTTO	DITTE PARTECIPANTI E OFFERTA PRESENTATA IVA ESCLUSA
1	Myo Spa: € 2.805,00
	La Pitagota di Giancarlo Macrelli: € 2.887,50
	Deep Line Snc: € 2.851,20

Alla luce di quanto sopra, si è proceduto ad effettuare l'aggiudicazione provvisoria in favore della seguente ditta:

Lotto 1: Ditta Myo Srl, per un importo complessivo triennale pari ad € 2.805,00 iva esclusa.

per tutto quanto premesso e considerato:

PROPONE

- di approvare, ai sensi dell' art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs.36/2023, l'affidamento della fornitura triennale di penne bic, alla seguente ditta, come da schema di contratto allegato al presente provvedimento:

Lotto 1: Ditta Myo Srl per un importo complessivo triennale pari ad € 2.805,00 iva esclusa;

- di approvare, con separato provvedimento, l'eventuale aggiudicazione della procedura ID n° 1235, relativa alla fornitura biennale di materiale di cancelleria, che andrà a scadere il 02/11/2023.

Il Presidente

APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente.

Si dà mandato al RUP e al DEC di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi. Dispone che, per quanto espresso in premessa sul punto, il Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio proceda all'accantonamento provvisoriamente fissato al 1% dell'importo a base delle procedure di affidamento, pari quindi ad € 41,25 da destinarsi ad incentivazione/retribuzione delle funzioni tecniche, secondo le modalità che verranno successivamente definite.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Presidente
Dott. Salvatore Albano