



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

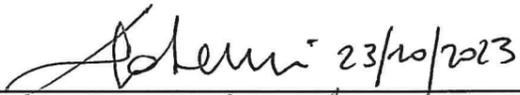
Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823  
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastro / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot n. 2023/293

del 02/11/2023

Oggetto: *Procedura negoziata ex art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023 per l'affidamento annuale dell'attivazione di fornitura di sacchetti rimozione reperti in due lotti.*

Istruttore del Procedimento  
Dott. Antonio Luca Salemi

 23/10/2023

Il Responsabile ad interim del Servizio Acquisti/RUP  
Dott. Vincenzo Accordi



VISTO IL PROVVEDIMENTO

L'Area Economico Finanziaria

Conferma

che gli ordinativi di spesa di cui al presente provvedimento sono in linea con il bilancio di previsione anno 2023.

Dott. Antonio Di Maggio

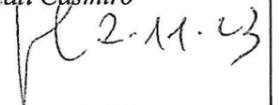


IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ESPRIME

Parere Favorevole    Parere Non Favorevole

Dott. Gianluca Galati Casmiro

 2.11.23

IL DIRETTORE SANITARIO

ESPRIME

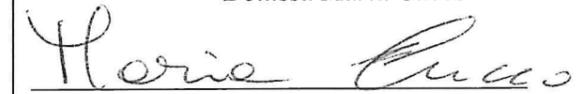
Parere Favorevole    Parere Non Favorevole

Dott. Santi Mauro Gioè



VISTO UFFICIO DI PRESIDENZA

Dott.ssa Maria Cucco



In data 02/11/2023 nei locali della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù

IL PRESIDENTE

Dott. Salvatore Albano



## Il Responsabile Unico del Progetto

### PREMESSO CHE:

- con nota prot. 581 CMA del 10/08/2023, acquisita dal Servizio Acquisti in data 26/09/2023, è pervenuta, sempre a firma del Dott. Francesco Curto, la richiesta di attivazione di fornitura annuale di sacchetti rimozione reperti suddivisa in n. 2 lotti (mis. 10X15mm e mis. 20x30mm). L'importo complessivo della suddetta richiesta è pari ad € 7.500,00 IVA esclusa (euro 9.150,00 IVA inclusa), così distinta:
  - lotto 1 n. 150 sacchetti rimozione reperti montato su cannula da 10mm, impugnatura ad anelli. Sacchetto in poliuretano con apertura su supporti rigidi 10x15mm; vol 224 ml circa, base d'asta euro 3.150,00 oltre IVA;
  - lotto 2 n. 150 sacchetti rimozione reperti montato su cannula da 15mm, impugnatura ad anelli. Sacchetto in poliuretano con apertura su supporti rigidi 20x30mm; vol superiore a 1000 ml, base d'asta euro 4.350,00 oltre IVA;
- La procedura per l'affidamento, aperta a qualsivoglia operatore economico di settore, avverrà con il criterio dell'offerta con il prezzo più basso per ciascun lotto tra quelle ritenute conformi, stante che i dispositivi sono standardizzati, caratterizzati da elevata ripetitività, senza elevato livello tecnologico e/o di manodopera;
- la richiesta è completa dei nulla osta previsti dalla procedura di questa Fondazione e della nomina, da parte del Direttore Amministrativo, del Dott. Vincenzo Accardi, quale RUP delle procedure, del Dott. Antonio Luca Salemi quale collaboratore al RUP per la predisposizione degli atti delle procedure e del Dott. Carmelo Di Giorgio, quale Direttore dell'Esecuzione dei Contratti

### CONSIDERATO CHE:

- la standardizzazione dei dispositivi, ci consente di procedere con un'aggiudicazione a favore del minor prezzo in ribasso sulla base d'asta per singolo lotto, a seguito di parere di conformità dei prodotti offerti rispetto a quanto richiesto dalla Fondazione.
- la procedura di gara potrà essere avviata sulla piattaforma telematica di negoziazione della Fondazione denominata "Acquistitelematici.it"
- al fine dell'aggiudicazione, la valutazione delle offerte verrà effettuata da un Organo Monocratico, appositamente nominato. L'Organo Monocratico, si potrà avvalere del supporto di professionalità interne per la valutazione delle offerte;
- ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D.Lgs 36/2023, i presenti affidamenti sono oggetto delle attività tecniche di cui all'allegato I.10 del Codice
- sul punto precedente l'Amministrazione ha disposto in data 20/07/2023, "che il servizio amministrazione contabilità e bilancio proceda all'accantonamento, provvisoriamente fissato al 1% dell'importo netto dell'affidamento, sul presupposto che l'art.45, commi 2 e 3, del dlgs 36/2023 disciplina modalità di destinazione e distribuzione degli incentivi per funzioni tecniche, fissando, tra l'altro, l'entità delle somme da destinare, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo a base delle procedure di affidamento. Detto accantonamento andrà effettuato nelle more (e per il tempo strettamente necessario) che sia chiarito se la Fondazione sia tenuta all'applicazione della norma in parola e che venga definita l'entità della destinazione di dette risorse finanziarie, stabiliti i criteri di ripartizione, ai sensi del comma 3 dell'articolo 45 del D.Lgs. 36/23, o individuata una modalità diversa di retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai dipendenti della Fondazione"

per tutto quanto sopra riportato

### PROPONE

- di approvare l'avvio di una procedura negoziata, aperta a qualsivoglia operatore economico, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. N. 36/2023, tramite utilizzo di piattaforma telematica di negoziazione denominata "Acquistitelematici.it", per l'affidamento dell'attivazione annuale di sacchetti rimozione reperti suddivisa in n. 2 lotti, importo di gara pari ad € 7.500,00 IVA esclusa (euro 9.150,00 IVA inclusa) con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo per singolo lotto, tra le offerte conformi ai requisiti prescritti.

## Il Presidente

### APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente.

Si dà mandato al RUP e al DEC di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi.

Dispone che, per quanto espresso in premessa sul punto, il Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio proceda all'accantonamento provvisoriamente fissato al 1% dell'importo a base delle procedure di affidamento, pari quindi ad €. 75,00 da destinarsi ad incentivazione/retribuzione delle funzioni tecniche, secondo le modalità che verranno successivamente definite.

Il Presidente  
Dott. Salvatore Albano

