

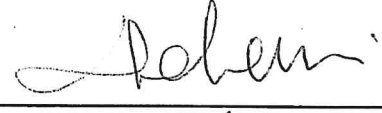
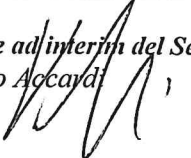
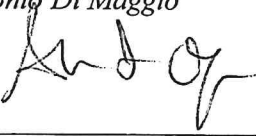
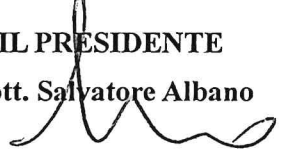
//

	FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU' Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823 Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù
---	---

Provvedimento Prot. n. 2024/258

del 08/04/2024

Oggetto: Riconoscimento somme relative ad eccesso copie a colori relative n. 2 multifunzione in noleggio da Convenzione Consip denominata "Apparecchiature Multifunzione 28".

Il Responsabile Unico del Procedimento Dott. Antonio Luca Salemi  27/3/24 Il Responsabile ad interim del Servizio Acquisti Dott. Vincenzo Accardi  27.03.24 VISTO IL PROVVEDIMENTO L'Area Economico Finanziaria Conferma che gli ordinativi di spesa di cui al presente provvedimento sono il linea con il bilancio di previsione anno 2024. Dott. Antonio Di Maggio 	IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO ESPRIME ☒ Parere Favorevole Parere Non Favorevole ☐ Dott. Gianluca Galati Casmirò  05/04/24 IL DIRETTORE SANITARIO ESPRIME ☐ Parere Favorevole Parere Non Favorevole ☐ Dott. Santi Mauro Gioè VISTO UFFICIO DI PRESIDENZA Dott.ssa Maria Cucco  In data 08.04.2024 nei locali della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù IL PRESIDENTE Dott. Salvatore Albano 
--	---

Il Responsabile Unico del Procedimento

PREMESSO CHE:

- con Provvedimento Dir. Strategica n. 2018/391 del 14/05/2018 è stato approvato l'ordinativo diretto (n. 4311128) su Convenzione Consip denominata "Apparecchiature Multifunzione 28 – lotto 5", lotto aggiudicato alla società Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., relativo al noleggio quinquennale di n. 2 apparecchiature multifunzione, produttore Kyocera,
- il relativo contratto aveva importo complessivo quinquennale pari ad €. 6.268,40 oltre IVA (€. 7.647,44 IVA inclusa, ha validità dal 18/06/2018 e sino al 18/06/2023;

CONSIDERATO:

- che con fattura n. 1010876654 del 23/01/2024, la ditta ha chiesto il pagamento del corrispettivo pari ad €.2.427,11 IVA inclusa, a titolo di addebito di copie eccedenti a colori, rispetto a quelle previste in convenzione, relative al periodo 19/06/2018-18/06/2023, pari a n. 32.253 copie eccedenti;
- che con nota del 05/03/2024 la ditta sollecita il pagamento della suddetta fattura, per un importo complessivo pari ad €. 2.434,78 IVA, quota interessi e spese incluse;
- con nota prot. 195 CMA del 11/03/2024, a firma dell'Ing. Rosario Curcio, Responsabile del Servizio Sistemi Informativi della Fondazione, è pervenuta in data 27/03/2024 al Dott. Antonio Luca Salemi (RUP del contratto sopra richiamato) la richiesta di integrazione delle somme a disposizione del contratto, al fine di provvedere al pagamento dell'addebito delle copie eccedenti a colori, per un importo complessivo da integrare pari ad euro €. 2.434,78 IVA, quota interessi e spese incluse;

STANTE CHE:

- nell'allegato ai documenti di Convenzione, denominato "*Corrispettivi e Tariffe Apparecchiature Multifunzione 28 – lotto 5*" vengono precisate le tariffe per ogni copia eccedente la produttività massima delle apparecchiature multifunzione. La tariffa per ogni copia eccedente è pari ad euro 0,016 oltre IVA, come correttamente fatturato dalla ditta con n. 1010876654 del 23/01/2024;
- risulta corretto e necessario procedere all'integrazione delle somme a disposizione del contratto, al fine di provvedere al pagamento dell'addebito delle copie eccedenti a colori, per un importo complessivo da integrare pari ad euro €. 2.434,78 IVA, quota interessi e spese incluse;

PROPONE

- di approvare integrazione delle somme a disposizione del contratto con la ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A. , al fine di provvedere al pagamento dell'addebito delle copie eccedenti a colori, per un importo complessivo da integrare pari ad euro €. 2.434,78 IVA, quota interessi e spese incluse;

Il Presidente

APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente;

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo.



Il Presidente
Dott. Salvatore Albano

