



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823

Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollustra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot. n. 2024/333

del 30/04/2024

Oggetto: Procedura negoziata ad inviti per l'attivazione di fornitura semestrale di set procedurali monouso per blocco operatorio, in 3 lotti, ai sensi dell'art.50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023.

L'Istruttore del Procedimento
Dott.ssa Simona Amenta

Simone Reina 18/04/2024

Il Responsabile ad interim del Servizio Acquisti/
RUP
Dott. Vincenzo Accardi

Vincenzo Accardi 18.04.24

VISTO IL PROVVEDIMENTO

L'Area Economico Finanziaria

Prende Atto

che gli ordinativi di spesa di cui al presente
provvedimento sono in linea con bilancio di previsione

dell'anno 2024.

Dott. Antonio Di Maggio

Antonio Di Maggio

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ESPRIME

Parere Favorevole Parere Non Favorevole

Dott. Gianluca Galati Casmiro

Gianluca Galati Casmiro 24/04/24

IL DIRETTORE SANITARIO

ESPRIME

Parere Favorevole Parere Non Favorevole

Dott. Santi Mauro Gioè

Santi Mauro Gioè

VISTO UFFICIO DI PRESIDENZA

Dott.ssa Maria Cucco

Maria Cucco

In data 30.04.2024, nei locali della Fondazione
Istituto G. Giglio di Cefalù

IL PRESIDENTE

Dott. Salvatore Albano

Salvatore Albano

Il Responsabile Unico del Progetto

PREMESSO CHE:

- con nota CMA n. 93 del 07/02/2024, a firma del Responsabile del Servizio Infermieristico Dott.ssa Stefania Vara, è pervenuta la richiesta di acquisto in somministrazione di fornitura semestrale di "Set Procedurali Monouso per il Blocco Operatorio" in 3 lotti, per un importo complessivo presunto pari ad € 170.136,32, così come dettagliato per ciascun lotto:
 - Lotto 1: Materiale sfuso per Blocco Operatorio – importo complessivo pari ad € 39.200,54 IVA esclusa;
 - Lotto 2: Camici per Blocco Operatorio – importo complessivo pari ad € 30.385,25 IVA esclusa;
 - Lotto 3: Set Procedurali per Blocco Operatorio – importo complessivo pari ad € 69.871,58 IVA esclusa;
- la richiesta è accompagnata da capitolato tecnico di gara contenente le caratteristiche tecnico/cliniche dei dispositivi medici richiesti e i relativi fabbisogni;
- la suddetta richiesta è completa dei nulla osta previsti dalla procedura di questa Fondazione e della nomina, da parte del Responsabile ad interim del Servizio Acquisti/RUP, Dott. Vincenzo Accardi, della Dott.ssa Simona Amenta, quale Assistente al RUP per la predisposizione degli atti della procedura e della Dott.ssa Simona Brocato, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto di affidamento;

CONSIDERATO CHE:

- ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera e) del D.Lgs 36/2023, si procederà alla pubblicazione di una procedura negoziata invitando n. 4 operatori economici del settore, individuati nella CMA n. 93 del 08/02/2024, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- la suddetta procedura negoziata ad inviti verrà espletata mediante pubblicazione sulla piattaforma telematica di negoziazione denominata "Acquistitelematici.it", in ossequio alle prescrizioni di cui all'art. 25 del D.Lgs 36/2023 e nel rispetto dei termini per la conclusione delle procedure previsti dall'allegato I.3 del D.Lgs 36/2023;
- l'Amministrazione ha disposto, in data 20/07/2023, "che il servizio amministrazione contabilità e bilancio proceda all'accantonamento, provvisoriamente fissato al 1% dell'importo netto dell'affidamento, sul presupposto che l'art.45, commi 2 e 3, del dlgs 36/2023 disciplina modalità di destinazione e distribuzione degli incentivi per funzioni tecniche, fissando, tra l'altro, l'entità delle somme da destinare, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo a base delle procedure di affidamento. Detto accantonamento andrà effettuato nelle more (e per il tempo strettamente necessario) che sia chiarito se la Fondazione sia tenuta all'applicazione della norma in parola e che venga definita l'entità della destinazione di dette risorse finanziarie, stabiliti i criteri di ripartizione, ai sensi del comma 3 dell'articolo 45 del D.Lgs. 36/23, o individuata una modalità diversa di retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai dipendenti della Fondazione";

per tutto quanto sopra riportato

PROPONE

- ai sensi dell' art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs 36/2023, di approvare l'indizione di una procedura negoziata invitando n. 4 operatori economici del settore, individuati nella CMA n. 93 del 08/02/2024, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, mediante pubblicazione sulla piattaforma telematica di negoziazione denominata "Acquistitelematici.it", per la fornitura di carrelli, barelle e fornitura di arredi uffici e arredi sanitari da collocare presso l'Ospedale Giglio, in 3 lotti, con aggiudicazione, con il criterio del minor prezzo, tra le offerte ritenute conformi alle prescrizioni minime di cui al capitolato tecnico, in favore della ditta che avrà offerto il prezzo più basso, per singolo lotto, ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D. Lgs. 36/2023; L'importo complessivo a base d'asta è pari ad € 139.456,00 oltre IVA al 22% (€ 170.136,32 IVA al 22% inclusa);

SET PROCEDU
PER BLOCCO
OPERATORIO

Il Presidente APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente.

Dispone che, per quanto espresso sul punto, il Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio proceda all'accantonamento provvisoriamente fissato al 1% dell'importo a base delle procedure di affidamento, pari quindi ad € 1.394,56 da destinarsi ad incentivazione/retribuzione delle funzioni tecniche, secondo le modalità che verranno successivamente definite.

Si dà mandato al RUP di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Presidente
Dott. Salvatore Albano

