



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot. n. 2024/678

del 16/08/2024

Oggetto: Affidamento diretto del servizio di manutenzione aree verdi presenti all'interno degli spazi dell'Ospedale G. Giglio, dal 01/09/2024 al 30/09/2024, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023.

*Il Responsabile ad interim del Servizio
Acquisti/RUP
Dott. Vincenzo Accardi*

VISTO IL PROVVEDIMENTO

L'area Economico Finanziaria

Conferma

che gli ordinativi di spesa di cui al presente
provvedimento sono in linea con il bilancio di
previsione anno 2024.

Dott. Antonio Di Maggio

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ESPRIME

Parere Favorevole Parere Non Favorevole

Dott. Gianluca Galati Casmiro

IL DIRETTORE SANITARIO

ESPRIME

Parere Favorevole Parere Non Favorevole

Dott. Santi Mauro Gioè

VISTO UFFICIO DI PRESIDENZA

Dott.ssa Maria Cucco

In data 16/08/2024 nei locali della Fondazione
Istituto G. Giglio di Cefalù

IL PRESIDENTE

Dott. Salvatore Albano

Il Responsabile Unico del Procedimento

PREMESSO CHE:

- con Provvedimento Prot. n. 2024/641 del 20/08/2024, è stata revocata in autotutela la procedura indetta sul portale "Acquistitelematici.it" con ID n. 1613 relativa al servizio biennale di manutenzione e cura delle aree verdi e delle fioriere presenti all'interno degli spazi della Fondazione;
- con e-mail del 27/08/2024, l'Arch. Antonina Faraone comunica al RUP *"la necessità di garantire la continuità del servizio ed altresì rappresenta che la stesura del nuovo capitolato per la manutenzione ordinaria del terreno prossimo all'Ospedale e del terreno di contrada Gallizza potrà avvenire solo quanto i lavori, che riguardano quest'ultimo, saranno completati e l'Amministrazione avrà dato precise indicazioni circa l'utilizzo e destinazione del suolo, ritenendo dunque, che il nuovo operatore economico non potrà essere individuato prima della seconda metà di Novembre"*;

CONSIDERATO CHE:

- il RUP sentita la Direzione Strategica ha ricevuto indicazioni di procedere alla copertura del servizio, invitando lo stesso operatore economico uscente, per il periodo strettamente limitato a garantire condizioni di sicurezza e decoro per l'ultimo mese estivo (settembre c.a.);
- alla luce delle indicazioni di cui sopra, con nota Prot. C.M.A. n. _____ del _____, il Responsabile ad interim del Servizio Acquisti/RUP, Dott. Vincenzo Accardi, ha richiesto l'affidamento, per il solo mese di Settembre 2024, del servizio di manutenzione delle aree verdi presenti all'interno degli spazi dell'Ospedale G. Giglio, per un impegno di spesa pari ad € 4.295,00;
- la suddetta richiesta è completa dei nulla osta previsti dalla procedura di questa Fondazione e del RUP, Dott. Vincenzo Accardi e del DEC Arch. Antonina Faraone;
- in data 04/09/2024, è stata avviata sulla piattaforma telematica di negoziazione "Acquistitelematici", la trattativa diretta ID n. 2020, con l'operatore economico INNOVA SERVICE di Cirrincione Antonio Marco, invitando lo stesso a confermare il canone previsto per l'espletamento del servizio di che trattasi, per il solo mese di settembre 2024, e di confermare altresì che le condizioni contrattuali rimarranno invariate rispetto a quanto stabilito nel contratto precedente Prot. UP2024/994U del 08/02/2023;
- in data 05/09/2024, l'operatore economico invitato, ha riscontrato l'invito confermando il canone mensile previsto per il mese di Settembre per un importo di € 4.295,00, non soggetto ai sensi dell'art. 1 della L. 190/2014;
- l'Amministrazione ha disposto, in data 20/07/2023, *"che il servizio amministrazione contabilità e bilancio proceda all'accantonamento, provvisoriamente fissato al 1% dell'importo netto dell'affidamento, sul presupposto che l'art.45, commi 2 e 3, del dlgs 36/2023 disciplina modalità di destinazione e distribuzione degli incentivi per funzioni tecniche, fissando, tra l'altro, l'entità delle somme da destinare, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo a base delle procedure di affidamento. Detto accantonamento andrà effettuato nelle more (e per il tempo strettamente necessario) che sia chiarito se la Fondazione sia tenuta all'applicazione della norma in parola e che venga definita l'entità della destinazione di dette risorse finanziarie, stabiliti i criteri di ripartizione, ai sensi del comma 3 dell'articolo 45 del D.Lgs. 36/23, o individuata una modalità diversa di retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai dipendenti della Fondazione"*;

per tutto quanto sopra riportato

PROPONE DI APPROVARE

- ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023 l'affidamento del servizio di manutenzione e cura delle aree verdi presenti all'interno degli spazi dell'Ospedale G. Giglio, dal 01/09/2024 al 30/09/2024, alla ditta INNOVA SERVICE di Cirrincione Antonio Marco, per un importo complessivo pari € 4.295,00 IVA esente ai sensi dell'art. 1 della L. 190/2014, così come da schema di contratto parte integrante del presente provvedimento;

Il Presidente APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente. Dispone che, per quanto espresso sul punto, il Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio proceda all'accantonamento provvisoriamente fissato al 1% dell'importo a base delle procedure di affidamento, pari quindi ad € 42,95 da destinarsi ad incentivazione/retribuzione delle funzioni tecniche, secondo le modalità che verranno successivamente definite.

Si dà mandato al RUP di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Presidente
Dott. Salvatore Albano