



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823

Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot. n. 2024/689

del 20/09/2024

Oggetto: Attivazione di Fornitura Annuale di Toner per le UU.OO. ed Uffici della Fondazione, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023.

L'Istruttore del Procedimento
Sig.ra Daniela Mantecca

Daniela Mantecca 29.08.2024

Il Resp. ad interim del Servizio Acquisti/RUP

Dott. Vincenzo Accardi

06.09.24

VISTO IL PROVVEDIMENTO

L'Area Economico Finanziaria
conferma

che gli ordinativi di spesa di cui al presente provvedimento sono in linea con il bilancio di previsione dell'anno 2023.

Dott. Antonio Di Maggio

Antonio Di Maggio

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ESPRIME

Parere Favorevole Parere Non Favorevole

Dott. Gianluca Galati Casmiro

16/09/24

IL DIRETTORE SANITARIO

ESPRIME

Parere Favorevole Parere Non Favorevole

Dott. Santi Mauro Gioè

VISTO UFFICIO DI PRESIDENZA

Dott.ssa Maria Cucco

Maria Cucco

In data *20/09/2024* nei locali della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù

IL PRESIDENTE

Dott. Salvatore Albano

Salvatore Albano

Il Responsabile Unico del Progetto

PREMESSO CHE:

- con nota Prot. C.M.A. n. 478 del 31/07/2024, a firma del Responsabile del Magazzino Economico, Sig. Giuseppe Sarrica, acquisita dal Servizio Acquisti in data 26/08/2024, è pervenuta la richiesta di fornitura annuale di toner per le UU.OO. e Uffici della Fondazione, inclusi nel capitolato tecnico allegato alla succitata C.M.A., per un importo complessivo stimato e indicato nella suddetta richiesta pari ad € 30.053,11 IVA al 22% inclusa;
- con nota Prot. C.M.A. n. 410 del 18/06/2024, a firma dei Responsabili delle UU.OO. di Riabilitazione, Cardiologia e Terapia Intensiva, acquisita dal Servizio Acquisti in data 28/08/2024, è pervenuta la richiesta di fornitura triennale di toner per le UU.OO. sopracitate, inclusi nel capitolato tecnico allegato alla succitata C.M.A., per un importo complessivo stimato e indicato nella suddetta richiesta pari ad € 1.900,00 IVA al 22% inclusa;
- le suddette richieste sono altresì complete delle autorizzazioni previste dalla procedura e della nomina, del Responsabile ad interim del Servizio Acquisti, Dott. Vincenzo Accardi, del Collaboratore al RUP per la predisposizione degli atti di gara, Sig.ra Daniela Mantecca e del DEC Sig. Giuseppe Sarrica;
- l'Amministrazione ha disposto in data 20/07/2023, *“che il servizio amministrazione contabilità e bilancio proceda all'accantonamento, provvisoriamente fissato al 1% dell'importo netto dell'affidamento, sul presupposto che l'art.45, commi 2 e 3, del dlgs 36/2023 disciplina modalità di destinazione e distribuzione degli incentivi per funzioni tecniche, fissando, tra l'altro, l'entità delle somme da destinare, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo a base delle procedure di affidamento. Detto accantonamento andrà effettuato nelle more (e per il tempo strettamente necessario) che sia chiarito se la Fondazione sia tenuta all'applicazione della norma in parola e che venga definita l'entità della destinazione di dette risorse finanziarie, stabiliti i criteri di ripartizione, ai sensi del comma 3 dell'articolo 45 del D.Lgs. 36/23, o individuata una modalità diversa di retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai dipendenti della Fondazione”*;

CONSIDERATO CHE:

- al fine di unificare i prodotti delle due C.M.A. in premessa, è intenzione del RUP portare la scadenza dei toner relativi alla C.M.A. n. 410 ad un anno. Alla luce di quanto sopra l'importo stimato della C.M.A. n. 410 passa da € 1.900,00 a € 600,00 IVA al 22% esclusa;
- per l'affidamento della procedura negoziata annuale per la fornitura di toner per le UU.OO. e Uffici della Fondazione, è possibile procedere mediante piattaforma telematica di negoziazione denominata *“Acquistitelematici.it”*, aperta a qualsivoglia operatore economico;

- al fine dell'aggiudicazione della procedura negoziata annuale per la fornitura di toner per le UU.OO. e degli Uffici della Fondazione, la valutazione delle offerte, può essere svolta direttamente da RUP oppure, ove la Fondazione lo ritenesse opportuno, da un Organo Monocratico, appositamente nominato. In entrambi i casi sia il RUP che l'Organo Monocratico, si potranno avvalere del supporto di professionalità interne per la valutazione delle offerte;
- la standardizzazione dei prodotti, come previsto dall' art. 108, comma 3 del D.Lgs 36/2023, ci consente di procedere con un'aggiudicazione a favore del minor prezzo in ribasso sulla singola base d'asta, fatta salva l'applicazione dell'art. 110 del Codice dei Contratti, a seguito di parere di conformità dei prodotti offerti rispetto a quanto richiesto dalla Fondazione;

per tutto quanto premesso e considerato:

PROPONE

- l'indizione di una procedura negoziata per un fabbisogno annuale di toner per le UU.OO. e Uffici della Fondazione, in un unico lotto, ai sensi dell'art. art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, mediante piattaforma telematica di negoziazione denominata *“Acquistitelematici.it”* aperta a qualsivoglia operatore economico, per un importo complessivo di gara pari ad € 25.125,50 con IVA al 22% esclusa, con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, ai sensi dell'art.108, comma 3 del D.Lgs 36/2023, tra le offerte conformi ai requisiti prescritti nel capitolato di gara.

Il Presidente

APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente.

Si dà mandato al RUP di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi dando atto che, per le valutazioni tecniche del presente appalto e per gli aspetti gestionali attinenti il rapporto, si avvarrà degli uffici competenti.

Dispone che, per quanto espresso in premessa sul punto, il Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio proceda all'accantonamento provvisoriamente fissato al 1% dell'importo a base delle procedure di affidamento, pari quindi ad € 251,25 da destinarsi ad incentivazione/retribuzione delle funzioni tecniche, secondo le modalità che verranno successivamente definite.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Presidente
Dott. Salvatore Albano