



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823

Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot n. 2025/ 77 del 21/03/2025

Oggetto: Servizio annuale, con eventuale opzione di proroga per un ulteriore anno, di call center esterno per la gestione delle chiamate al servizio di prenotazione delle prestazioni di Laboratorio Analisi, ai sensi dell' art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs.36/2023.

L'Istruttore del Procedimento
Sig.ra Stefana Bondi

Stefana Bondi 18.02.25

Il Resp. ad interim del Servizio Acquisti/RUP

Dott. Vincenzo Agcardi

Vincenzo Agcardi 21.02.25

VISTO IL PROVVEDIMENTO

L'Area Economico Finanziaria
conferma

che gli ordinativi di spesa di cui al presente provvedimento sono in linea con il bilancio di previsione dell' anno 2025.

Dott. Antonio Di Maggio

Antonio Di Maggio

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

ESPRIME

Parere Favorevole Parere Non Favorevole

Dott. Gianluca Galati Casmiro

Gianluca Galati Casmiro 13.3.25

IL DIRETTORE SANITARIO

ESPRIME

Parere Favorevole Parere Non Favorevole

Dott. Santi Mauro Gioè

VISTO UFFICIO DI PRESIDENZA

Dott.ssa Maria Cucco

Maria Cucco

In data 24.03.2025 nei locali della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù

IL DIRETTORE GENERALE
IL PRESIDENTE

Dott. Salvatore Albano

Salvatore Albano

Il Responsabile Unico del Progetto

PREMESSO CHE:

- con nota Prot. C.M.A. n. 741 del 20/12/2024, a firma dell'Ing. Rosario Curcio, Responsabile dei Sistemi Informativi della Fondazione, acquisita dall'Ufficio Acquisti in data 09/01/2025, è pervenuta la richiesta per l'appalto del servizio annuale, con eventuale opzione di proroga per un ulteriore anno, di call center esterno per la gestione delle chiamate al servizio di prenotazione delle prestazioni di Laboratorio Analisi, per un importo complessivo stimato ed indicato nella suddetta richiesta pari ad € 60,000,00 IVA al 22% inclusa, per un importo di gara, comprensivo anche l'integrazione del quinto, pari ad € 72.000,00 iva inclusa;
- la richiesta è completa nei nulli osta previsti dalla procedura di questa Fondazione e della nomina, da parte del Direttore Amministrativo, del Dott. Vincenzo Accardi, quale RUP della procedura di gara, della Sig.ra Stefana Bondi quale collaboratore al RUP per la predisposizione degli atti della procedura e dell'Ing. Rosario Curcio, quale DEC del Contratto di affidamento;
- l'Amministrazione ha disposto in data 20/07/2023, *“che il servizio amministrazione contabilità e bilancio proceda all'accantonamento, provvisoriamente fissato al 1% dell'importo netto dell'affidamento, sul presupposto che l'art.45, commi 2 e 3, del dlgs 36/2023 disciplina modalità di destinazione e distribuzione degli incentivi per funzioni tecniche, fissando, tra l'altro, l'entità delle somme da destinare, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo a base delle procedure di affidamento. Detto accantonamento andrà effettuato nelle more (e per il tempo strettamente necessario) che sia chiarito se la Fondazione sia tenuta all'applicazione della norma in parola e che venga definita l'entità della destinazione di dette risorse finanziarie, stabiliti i criteri di ripartizione, ai sensi del comma 3 dell'articolo 45 del D.Lgs. 36/23, o individuata una modalità diversa di retribuzione delle funzioni tecniche svolte dai dipendenti della Fondazione”*

CONSIDERATO CHE:

- per l'espletamento del servizio in premessa, è possibile procedere pubblicando una procedura di gara, mediante l'utilizzo della piattaforma di negoziazione denominato “Acquistitelematici.it”, aperta a qualsivoglia Operatore Economico;
- al fine dell'aggiudicazione, la valutazione delle offerte, può essere svolta direttamente da RUP oppure, ove la Fondazione lo ritenesse opportuno, da un Organo Monocratico, appositamente nominato. In entrambi i casi sia il RUP che l'Organo Monocratico, si potranno avvalere del supporto di professionalità interne per la valutazione delle offerte.

per tutto quanto sopra riportato

PROPONE

- di approvare l'avvio di una procedura negoziata, sul portale “Acquistitelematici.it”, aperta a qualsivoglia Operatore Economico, per il servizio annuale, con eventuale opzione di proroga per un ulteriore anno, di call center esterno per la gestione delle chiamate al servizio di prenotazione delle prestazioni di Laboratorio Analisi, ai sensi dell' art 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs.36/2023, per un importo annuale a base d'asta pari ad € 24.590,16 iva esclusa (€ 30.000,00 IVA al 22% inclusa). Importo di gara, comprensivo di opzione di proroga e integrazione del quinto pari ad € 72.000,00 iva inclusa, con il criterio di aggiudicazione del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 3 del Codice, tra le offerte conformi ai requisiti prescritti nel capitolato di gara.

IL DIRETTORE GENERALE

Il Presidente
APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente.

Si dà mandato al RUP di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi dando atto che, per le valutazioni tecniche del presente appalto e per gli aspetti gestionali attinenti il rapporto, si avvarrà degli uffici competenti.

Dispone che, per quanto espresso in premessa sul punto, il Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio proceda all'accantonamento provvisoriamente fissato al 1% dell'importo a base delle procedure di affidamento, pari quindi ad € 59.016,39 da destinarsi ad incentivazione/retribuzione delle funzioni tecniche, secondo le modalità che verranno successivamente definite.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo.

IL DIRETTORE GENERALE
Il Presidente
Dott. Salvatore Albano