



# FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Cefalù, 24/10/2016

Spett.le Ditta (N° 11 DITTE INVITATE)

E-mail: .....

Prot. n. UA2016/1026U

## OGGETTO: Richiesta preventivo per attivazione fornitura triennale dispositivi di Pronto Soccorso

Non essendo presente il metaprodotto e dovendo questa Fondazione procedere all'acquisto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs 50/2016, si invita codesta Ditta a far pervenire, senza alcun impegno definitivo da parte di questa Fondazione, Vs. migliore offerta per i dispositivi descritti nella scheda di presentazione offerta economica (allegato 1)

Il preventivo dovrà essere corredato delle seguenti dichiarazioni e dovranno pervenire **entro il 04/11/2016** a questa Fondazione "Istituto G. Giglio di Cefalù", tramite mail all'indirizzo [stefania.marullo@hsrgiglio.it](mailto:stefania.marullo@hsrgiglio.it):

- a) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento di identità, attestante:
  - che non esistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.lgs 50/2016;
  - il possesso di tutti i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 83/D.lgs. 50/2016, comma 1;
- b) della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento di identità, da parte del rappresentante legale e dei dirigenti della Ditta di non essere stati rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata;
- c) scheda tecnica del prodotto offerto per la valutazione della conformità;

**La fornitura sarà aggiudicata per singolo lotto alla Ditta che avrà fornito l'offerta conforme al prezzo più basso. La ditta dovrà presentare una sola proposta e può partecipare per uno, più o tutti i lotti.**

### **Condizioni contrattuali:**

Le quantità necessarie saranno ordinate, in più soluzioni, nel corso del rapporto contrattuale dalla Farmacia di questa Fondazione. Si precisa che non sussiste alcun obbligo a carico della Fondazione per l'acquisto di un quantitativo minimo predeterminato dei dispositivi di cui sopra, ma sussiste unicamente l'obbligo di codesta Ditta di accettare gli ordinativi di fornitura, almeno fino a concorrenza del del quantitativo suddetto. Resta inteso che l'eventuale variazione in più o in meno di tale quantità stimata, non comporterà variazione dei prezzi né delle condizioni contrattuali concordate. La consegna dovrà essere effettuata presso il nostro Servizio di Farmacia. Il Responsabile dell'esecuzione del contratto è il Responsabile del Servizio di farmacia o suo delegato. La fatturazione dovrà essere emessa entro 15 gg dal mese successivo a quello di effettiva consegna del materiale. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 gg. data ricevimento fattura. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù – C.da Pietarpollastra – Pisciotto – 90015 Cefalù. Codesta Ditta dovrà indicare in fattura il numero d'ordine di riferimento.

Per qualsiasi chiarimento resta a Vs. disposizione l'Ufficio Acquisti di questa Fondazione (tel.0921/920753 – fax 0921/920774).

Distinti saluti

Il Dirigente del Servizio Acquisti - RUP  
Dott.ssa Leonarda Sausa