

Spett.le _____

OGGETTO: Trattativa privata per acquisto di n. 1 Monitor Paziente. Lettera d'invito.

Questa Fondazione, senza alcun impegno definitivo, deve procedere all'acquisto di **n.1 Monitor Paziente** da destinare alla Sala Operatoria di questa Fondazione "Istituto San Raffaele - G.Giglio di Cefalù":

A) CARATTERISTICHE TECNICHE MONITOR

1. Monitor a colori, almeno 12"
2. Sistema di allarme sia acustico che visivo
3. Almeno n° 4 forme d'onda con il relativo valore alfanumerico per la visualizzazione dei vari parametri fisiologici
4. Sistema di monitoraggio dell'ECG con cavo a 4, 5 o 6 elettrodi (preferibilmente 5 elettrodi)
Dichiarare quante derivazioni è possibile rilevare con tali elettrodi
5. Sistema di monitoraggio della SpO₂ (metodo non invasivo)
6. Sistema di monitoraggio della pressione arteriosa (metodo non invasivo)
7. Sistema di monitoraggio della pressione arteriosa (metodo invasivo)
8. Sistema di monitoraggio del respiro
9. Sistema di monitoraggio della pressione venosa centrale
10. Sistema di monitoraggio della EtCO₂ (Capnometria) (Sistema integrato per pazienti intubati e non intubati)
11. Riconoscimento automatico delle aritmie letali con allarmi sia acustici che visivi
12. Possibilità di collegamento con apparecchi per anestesia
13. Possibilità di integrare la misura di altri parametri fisiologici (elencare i vari moduli integrabili)
14. Possibilità di configurazioni personalizzate
15. Possibilità di implementazione e collegamento alla centrale di monitoraggio
16. Sistema integrato di batterie ricaricabili, a lunga durata, per il trasporto del paziente e per garantire la funzionalità anche in assenza di alimentazione (specificare il tempo di ricarica e l'autonomia della stessa)
17. Varie possibilità di posizionamento del monitor (elencare i tipi di supporto disponibili.
Es.: barre normalizzate letto paziente ecc.)
18. Completo di tutta la cassetteria necessaria

B) GARANZIA E ASSISTENZA TECNICA

1. Garanzia inferiore a due anni (specificare, ciarGc19.4(n)-0.g16436(c)-6.16436(c)-6.arcnn3.4(,)-0.14

Busta “A” recante all’esterno la dicitura “Offerta economica”:

in tale offerta dovrà essere indicato esclusivamente:

- il prezzo d’offerta complessivo per la fornitura richiesta ed il prezzo di ciascuna parte componente la fornitura;
- il numero del codice fiscale o partita I.V.A. ed il domicilio fiscale di codesta Ditta, nonché l’Ufficio dell’ Agenzia delle Entrate competente per territorio.

Dovrà altresì essere incluso nella predetta busta il listino prezzi corrente o stralcio del medesimo;

Busta “B” recante all’esterno la dicitura “Documentazione Tecnica” nella quale dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- Scheda di presentazione dell’offerta tecnica, debitamente compilata, redatta secondo il modello esemplificativo di cui all’allegato (A);
- certificazione CE delle apparecchiature offerte, in originale o in copia autenticata nelle forme previste dalla normativa vigente in merito;
- relazione illustrativa delle caratteristiche tecniche delle attrezzature offerte, e relativi deplianti illustrativi che devono riportare, **in maniera chiaramente individuabile**, il modello offerto e la Casa Produttrice, nonché il timbro della Ditta concorrente, se diversa dal Produttore;
- copia dell’offerta economica senza i prezzi offerti.
- referenze, in particolare il numero e la dislocazione di altri sistemi distribuiti nella regione Sicilia ed eventualmente in ambito nazionale;

La consegna dovrà essere effettuata entro 20 gg data ricevimento ordine.

Il ritardo nella consegna comporta, per ogni decade di ritardo, l’applicazione di una penale dello 0,5% del prezzo imponibile dell’apparecchiatura non consegnata.

La valutazione tecnico, funzionale e clinica sarà effettuata da una Commissione interna.

Della valutazione tecnica sarà redatto apposito verbale.

La ditta dovrà presentare una sola proposta.

Il pagamento sarà effettuato a 90 gg. fine mese data fattura, ed a seguito di collaudo positivo delle apparecchiature fornite.

La presente lettera d’invito non impegna in alcun modo questa Fondazione la quale si riserva la facoltà di procedere o meno all’acquisto di che trattasi senza che codesta Ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.

La presente lettera d’invito è affissa all’Albo Pretorio del Comune di Cefalù, all’Albo della Fondazione, C.da Pietrapollastra –Pisciotto – Cefalù e pubblicata sul sito internet della Fondazione www.hsrgiglio.it sezione “Bandi e appalti”.

Il Foro competente, in caso di contenzioso, è quello di Termini Imerese.

Per ulteriori chiarimenti resta a Vs. disposizione l’Ufficio Acquisti di questa Fondazione (tel. 0921/925808).

Allegati:

- A) Scheda di presentazione offerta tecnica;
- B) Criteri di aggiudicazione.

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
D.ssa Leonarda Sausa