



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Dir. Strategica n. 2014/19

del 09/01/ 2014

Oggetto: Procedura negoziata per la fornitura di n. 3 Personal Computer completi di stampanti, monitor, licenze Windows 7 Professional e Office Home and Business 2013 per le UU.OO. Di Neurologia e Riabilitazione della Fondazione. Affidamento ex art.36 comma 2, lettera a), del D.lgs 50/2016, con le modalità di cui al comma 6 del medesimo articolo (RDO sul MEPA).

SETTORE PROPONENTE:

Ufficio Acquisti

Istruttore del Procedimento
Dott. Antonio Luca Salemi

Il Dirigente Servizio Acquisti
D.ssa Leonarda Stausa 06/12/16

COPIA PER:

- SETTORE PERSONALE (U.P.);
- SETTORE CONTABILITÀ - BILANCIO - PROVVEDITORATO E PATRIMONIO (C.B);
- AFFARI GENERALI E LEGALI (A.G.);

VISTA LA PROPOSTA

Il Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio conferma

la disponibilità nel bilancio per l'anno _____
Si assume l'impegno ad inserire le relative somme, per i successivi anni, nei bilanci di competenza.

Il Responsabile del S.A.C.B.

In data 09/01/2014 nei locali della
Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Vittorio Virgilio

con la presenza del

Direttore Sanitario
Prof. Lorenzo Lupo

ha autorizzato il seguente provvedimento

PROPOSTA

Il Dirigente del Servizio Acquisti Dott.ssa Leonarda Sausa

PREMESSO :

- che, con richiesta del 29/09/2016, il Responsabile della U.O. di Neurologia, Dott. Luigi M.E. Grimaldi, ha chiesto l'acquisto di n. 2 PC, completi di stampanti, monitor e licenze Windows/Office, con finanziamento della spesa attraverso fondi relativi ai protocolli di ricerca già afferiti alla Fondazione. La richiesta è munita di autorizzazione del Direttore Generale;
- che, con richiesta del 18/10/2016, il Responsabile della U.O. di Riabilitazione, Dott. Giuseppe Galardi, ha chiesto l'acquisto di n. 1 PC, completi di stampanti, monitor e licenze Windows/Office, munita di autorizzazione del Direttore Generale, con finanziamento della spesa attraverso fondi propri della Fondazione;
- che il valore stimato della spesa è pari ad €. 2.100,00 oltre IVA 22% (€. 2.562,00 IVA inclusa), per n. 3 PC, completi di stampanti, monitor e licenze Windows/Office, di cui:
 - €. 1.400,00 oltre IVA (€. 1.708,00 IVA inclusa) da finanziare attraverso fondi relativi ai protocolli di ricerca già afferiti alla Fondazione;
 - €. 700,00 oltre IVA (€. 854,00 IVA inclusa) da finanziare attraverso fondi propri della Fondazione.

PRESO ATTO

- dell'esistenza sul portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione delle Convenzioni relative ai prodotti di che trattasi;
- che, analizzando i quantitativi minimi ordinabili contenuti nelle condizioni di vendita previste per ciascuna tipologia di prodotto, la Fondazione non ha possibilità di ordinare quanto richiesto accedendo alle Convenzioni attive, in quanto i quantitativi da appaltare non sono sufficienti a raggiungere il minimo ordinabile;
- dell'esistenza nella sezione "Mercato Elettronico" del portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione dei relativi "metaprodotto" che permette alla Fondazione di avviare la relativa "Richiesta di Offerta" sul MEPA;
- della standardizzazione dei prodotti, che consente di procedere con aggiudicazione al minor prezzo, in ribasso rispetto alle basi d'asta indicate in capitolato, a seguito di parere di conformità sulle apparecchiature offerte rispetto a quanto richiesto;

per tutto quanto sopra riportato

SI PROPONE

- l'indizione di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, con le modalità di cui al comma 6 del medesimo articolo (RdO sul Mepa), con aggiudicazione a favore del minor prezzo per l'intera fornitura, in ribasso rispetto alla basi d'asta, in ossequio al comma 4 dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, per la fornitura di n. 3 PC, completi di stampanti, monitor e licenze Windows/Office, per un valore complessivo di gara pari ad €.2.100,00 oltre IVA (€. 2.562,00 IVA inclusa);

Il Direttore Generale

VISTA la superiore proposta ed il parere favorevole del Direttore Sanitario;

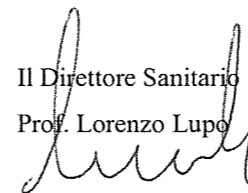
APPROVA

— la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente.

Si nomina quale RUP il Dott. Antonio Luca Salemi, che provvederà a tutti gli adempimenti di legge necessari.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Direttore Sanitario
Prof. Lorenzo Lupo



Il Direttore Generale
Prof. Vittorio Virgilio

