



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823  
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Dir. Strategica n. 2017/163 del 28.02.2017

**Oggetto:** Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, per l'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza dei sistemi hardware/software per la rilevazione e gestione presenze del personale e per la rilevazione e gestione degli accessi in uso presso la Fondazione, ai sensi dell'art. 63 comma 2 lettera b.2) del D.Lgs 50/2016.

**SETTORE PROPONENTE:**

Servizio Acquisti

Istruttore del Procedimento

Dott. Renato Saverino

Dirigente del Servizio Acquisti  
Dott.ssa Leonarda Sausa

**COPIA PER:**

- SETTORE PERSONALE (U.P.);
- SETTORE CONTABILITÀ - BILANCIO;
- AFFARI GENERALI E LEGALI (A.G.);

VISTA LA PROPOSTA

Il Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio  
conferma

la disponibilità nel bilancio per l'anno 2017  
Si assume l'impegno ad inserire le relative somme, per i  
successivi anni, nei bilanci di competenza.

Il Responsabile del S.A.C.B.  
Carmela Durante

In data 28.02.2017 nei locali della  
Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Prof. Vittorio Virgilio**

Con la presenza del

**Direttore Sanitario**  
**Prof. Lorenzo Lupo**

ha autorizzato il seguente provvedimento

## PROPOSTA

Il Dirigente del Servizio Acquisti Dott.ssa Leonarda Sausa

### PREMESSO :

- che il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi con nota del 20/01/2017, acquisita dal Servizio Acquisti in data 15/02/2017 con prot. n. UA2017/63E, ha richiesto il rinnovo del servizio di manutenzione e assistenza dei sistemi hardware/software per la rilevazione e gestione presenze del personale e per la rilevazione e gestione degli accessi in uso presso questa Fondazione per un importo complessivo presunto di € 6.733,42 iva inclusa;
- che la richiesta è stata autorizzata dal Direttore Sanitario;
- che la richiesta ha i nulla osta previsti dalla procedura;
- che il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi ha dichiarato che "la ditta Studio Contino è esclusivista titolare unico delle licenze d'uso dei prodotti software in oggetto ed unica realtà autorizzata a progettare, rilasciare ed installare le nuove versioni degli stessi";
- che il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi ha allegato alla richiesta di acquisto una dichiarazione di esclusività della ditta Studio Contino dove dichiara di essere esclusivista titolare unico delle licenze d'uso dei prodotti software in oggetto ed unica realtà autorizzata a progettare, rilasciare ed installare le nuove versioni degli stessi comprensivi di tutti gli aggiornamenti di natura tecnico legislativa";
- che il Responsabile del Servizio Sistemi Informativi ha allegato alla richiesta di acquisto un preventivo di spesa della ditta Studio Contino che per il servizio di che trattasi ha proposto un importo complessivo di €. 6.733,42 iva inclusa.

### PRESO ATTO:

- che il Responsabile Sistemi Informativi, ha chiesto che il contratto abbia decorrenza dal 01/01/2017, in quanto la ditta Studio Contino ha fornito il servizio dalla suddetta data.

### CONSIDERATO:

- che occorre regolarizzare il rapporto tra la Fondazione e la ditta, formalizzando l'affidamento contrattuale, con decorrenza 01/01/2017 e scadenza il 31/12/2017;

per tutto quanto sopra riportato

### SI PROPONE

- di affidare ai sensi dell'art. 63 comma 2, lettera b.2) del D.Lgs 50/2016 alla ditta Studio Contino il contratto annuale (01/01/2017 – 31/12/2017) relativo al servizio di manutenzione e assistenza dei sistemi hardware/software per la rilevazione e gestione presenze del personale e per la rilevazione e gestione degli accessi in uso presso questa Fondazione per un importo complessivo presunto di € 6.733,42 iva 22% inclusa;
- di approvare lo schema di contratto allegato.

Il Direttore Generale

VISTA la superiore proposta

SENTITO il parere favorevole del Direttore Sanitario;

### APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente.
- lo schema di contratto allegato.

Nomina RUP della procedura il dott. Renato Saverino.

Si da Mandato al RUP di provvedere a tutti gli adempimenti di legge necessari.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Direttore Sanitario  
Prof. Lorenzo Lupo

Il Direttore Generale  
Prof. Vittorio Virgilio

