

Prot.n .475/DA

Cefalù, li 29/03/07

Spett.le Ditta _____

OGGETTO: Trattativa privata per acquisto di divise per autisti, personale sicurezza, personale servizi generali, personale accoglienza e personale accettazione.
Lettera d'invito.

Questa Fondazione, senza alcun impegno definitivo, deve procedere all'acquisto di divise per autisti, personale sicurezza, personale accoglienza e personale accettazione di questa Fondazione "Istituto San Raffaele - G.Giglio di Cefalù".

Le voci e le quantità del materiale richiesto sono descritte nella scheda allegata, alla presente lettera di invito.

Importo a base di gara € 13.000,00 + IVA.

Si richiede di considerare, nella stesura del preventivo, l'applicazione sulle camicie, giacche, maglioni e giubbotti del logo della Fondazione

Premesso quanto sopra, si invita codesta Ditta a far pervenire, a questa Fondazione, entro il termine perentorio delle ore 13,00, del giorno 16/04/07 la migliore offerta che è disposta a praticare.

Per una facile individuazione delle offerte, si invita codesta ditta ad apporre l'importo in ribasso sulla base d'asta richiesto e riportare a fianco di ciascuna voce descritta nella scheda allegata il relativo singolo prezzo. **Pertanto l'offerta sarà costituita da copia descrittiva della scheda debitamente compilata e firmata.**

L'offerta deve essere contenuta in apposita busta chiusa, sigillata contro eventuali manomissioni, siglata sui lembi di chiusura e deve riportare all' ester-0.295585(1)-2.16436(1)-2.1crit

- copia dell'offerta economica senza i prezzi offerti.

L'aggiudicazione della fornitura verrà effettuata in favore della Ditta che avrà offerto il prezzo più basso sulla base d'asta per l'intera fornitura ed anche nel caso in cui vi sia un'unica offerta conforme alla richiesta.

La consegna dovrà essere effettuata, presso il Magazzino di questa Fondazione, entro gg. 20 data ricevimento ordine. Il ritardo nella consegna comporta, per ogni decade di ritardo, l'applicazione di una penale dello 0,5% del prezzo imponibile del materiale non consegnato.

Il pagamento sarà effettuato a 90 gg. fine mese data fattura ed a seguito di regolare fornitura delle divise fornite.

La presente lettera d'invito non impegna in alcun modo questa Fondazione la quale si riserva la facoltà di procedere o meno all'acquisto di che trattasi senza che codesta Ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.

La presente lettera d'invito è affissa all'Albo Pretorio del Comune di Cefalù ed all'Albo della Fondazione, C.da Pietrapollastra –Pisciotta – Cefalù, e sul sito internet della Fondazione www.hsrgiglio.it sezione “Bandi e Appalti”.

Il Foro competente, in caso di contenzioso, è quello di Termini Imerese.

Per ulteriori chiarimenti resta a Vs. disposizione l'Ufficio Acquisti di questa Fondazione (tel. 0921/925808/923136).

Allegato 1 : Scheda descrittiva prodotti

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
D.ssa Leonarda Sausa