



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. UP2018/4310

Cefalù, li

16 GEN. 2018

Spett.le ditta

STUDIO CONTINO

VIA GIUSEPPE LEONARDI N°36 95022 ACI CATENA CT

P.IVA 02695310876

Tel. 095/8034379

Fax: 095/7655242

E-mail: amministrazione@studiocontino.com

e p. c.: Al Servizio Sistemi Informativi

Al Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio

Loro Sedi

OGGETTO: Rinnovo assistenza e manutenzione gestionali rilevazione presenze/gestione accessi. Lettera contratto. CIG: 34B21BBE25
Si comunica che, come da Provvedimento di Direzione Strategica n. 36 del 15 GEN 2018 pubblicato sul sito di questa Fondazione al link <http://www.ospedalegiglio.it/sito/fondazione/bandi-e-appalti>, viene affidato a Codesta Ditta, l'appalto della Servizio di seguito descritto, per la durata di un anno a partire dal 01/01/2018 al 31/12/2018, ai prezzi unitari a fianco indicati, come da Vostra offerta n° 94M.17 del 09/11/2017, per un importo complessivo di € 8.272,09 con Iva al 22% inclusa.

Codice Euis	Descrizione	Quantita'	Prezzo unitario	Prezzo totale	IVA	Prezzo totale
5597	Sistema Rilevazione e Gestione Accessi	1	1.470,00000	1.470,00	IVA 22%	1.793,40
5596	Sistema Rilevazione e Gestione Presenze	1	2.872,00000	2.872,00	IVA 22%	3.503,84
3748	Sostituzione Terminale Controllo Accessi	4	35,00000	140,00	IVA 22%	170,80
3750	Terminale SMARTCLOCK - Technodrive	4	574,60000	2.298,40	IVA 22%	2.804,05

Contratto Euis: 37 Programma di spesa n. 3

Le quantità relative ai codici 3748 e 3750 saranno ordinate in caso di necessità, in più soluzioni, nel corso del rapporto contrattuale, dal Servizio Sistemi Informativi di questa Fondazione. Si precisa che non sussiste alcun obbligo a carico della Fondazione per l'acquisto di un quantitativo minimo o predeterminato dei prodotti di cui sopra, ma sussiste unicamente un obbligo della Ditta di accettare gli ordinativi di fornitura, almeno fino a concorrenza del quantitativo di consumo stimato. Resta inteso che l'eventuale variazione in più o in meno della quantità annua stimata, non comporterà variazione dei prezzi né delle condizioni contrattuali concordate.

Il Responsabile dell'esecuzione del contratto è il Responsabile del nostro Servizio Sistemi Informativi. Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale.

La fattura dovrà essere emessa in via anticipata per l'anno di riferimento. Il relativo pagamento sarà effettuato a 30 giorni data fattura. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione "Istituto G.Giglio di Cefalù" - C.da Pietrapollastra - Pisciotto - 90015 Cefalù e dovrà essere inviata all'indirizzo PEC: fatture@pec.hsrgiglio.it. La ditta dovrà indicare in fattura il numero d'ordine di riferimento. Si comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2018, questa Fondazione sarà interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/72), con la conseguenza che per le operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2018, i fornitori, dovranno emettere fattura con l'addebito dell'iva, indicando sulla stessa la dicitura "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972", pena la non regolarità del documento emesso.

Ai sensi dell'art.30 D.Lgs 50/2016, così come modificato dall'art.20 c.1 lett.c) D.Lgs n.56 del 19 aprile 2017, in caso di forniture/servizi da eseguirsi in più soluzioni, verranno eseguite ritenute pari allo 0,5% del relativo importo netto. Le relative somme verranno svincolate al termine del rapporto contrattuale, previa verifica della regolarità contributiva. Vogliate restituire integralmente firmata per accettazione, una copia della presente da valere quale contratto ad ogni effetto di legge e altresì a valere quale accettazione del nostro Codice Etico e del trattamento dei dati personali. Altresì Codesta ditta dovrà produrre dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento d'identità, attestante che non esistono motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

Distinti Saluti.

Il RUP
Dott. Antonio Luca Salemi

Il Direttore Generale
Prof. Vittorio Virgilio