

Spett.le _____

OGGETTO: Fornitura in economia ed installazione di arredi per il Servizio di Anatomia Patologica. Lettera d'invito.CIG (00766895C2).

Tenuto conto delle modifiche apportate al capitolato tecnico, questa Fondazione, senza alcun impegno definitivo, procede ad una nuova richiesta di fornitura in economia, che annulla e sostituisce la nostra precedente inviata in data 28/08/2007 prot. 1721/DA, per l'acquisto di arredi per il Servizio di Anatomia Patologica di questo Ospedale "Fondazione Istituto San Raffaele - G.Giglio di Cefalù" con importo presunto di € 20.000,00.

Premesso quanto sopra, si invita Codesta Ditta a far pervenire, a questa Fondazione, entro il termine perentorio delle ore 13,00, del giorno **08/10/2007** la migliore offerta che intende praticare, comprensiva di ogni e qualsiasi spesa, esclusa la sola IVA della quale deve essere precisata l' aliquota vigente, in apposito plico chiuso, sigillato contro eventuali manomissioni, e siglato sui lembi di chiusura e deve riportare all'esterno la dicitura "Offerta Arredi Servizio di Anatomia Patologica"; tale plico dovrà contenere due buste separate:

Busta "A" recante all'esterno la dicitura "Offerta economica":

in tale offerta dovrà essere indicato esclusivamente:

- listino prezzi corrente o stralcio del medesimo;
- il prezzo d'offerta complessivo; devono essere indicati i singoli prezzi di ciascuna parte componente la fornitura;
- il numero fiscale o partita IVA, ed il domicilio fiscale di codesta Ditta, nonché l' Ufficio Distrettuale delle II.DD. competente per territorio e dichiarazione di iscrizione alla C.C.I.A.A. per la categoria competente.

Busta "B" recante all'esterno la dicitura "Documentazione Tecnica" nella quale dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- relazione illustrativa delle caratteristiche tecniche dell'attrezzatura offerta, e relativi depliant illustrativi che devono riportare, in maniera chiaramente individuabile, il modello offerto e la Casa Produttrice, nonché il timbro della Ditta concorrente, se diversa dal Produttore;
- copia dell'offerta economica senza i prezzi offerti;
- dichiarazione di garanzia degli arredi che dovrà essere comunque non inferiore a 2 anni.

Gli arredi devono rispondere alle normative vigenti in termini di sicurezza e funzionalità (allegare le certificazioni);

La consegna dovrà essere effettuata entro 15 gg. data ricevimento ordine.

Il ritardo nella consegna comporta, per ogni decade di ritardo, l'applicazione di una penale dello 0,5% del prezzo imponibile degli arredi non consegnati.

L'aggiudicazione della fornitura verrà effettuata, a favore della ditta che avrà formulato il prezzo complessivo più basso tra le offerte conformi alle richieste ed anche nel caso in cui vi sia un'unica offerta valida.

La ditta dovrà presentare una sola proposta.

Il pagamento sarà effettuato a 90 gg. fine mese data fattura, ed a seguito di collaudo positivo degli arredi forniti.

Per la formulazione dell'offerta si trasmette:

Capitolato tecnico di gara;

N° 2 planimetrie

Le caratteristiche ed i requisiti richiesti, per la fornitura in oggetto, sono integralmente contenute nel capitolato tecnico di gara.

La presente lettera d'invito non impegna in alcun modo questa Fondazione la quale si riserva la facoltà di procedere o meno all'acquisto di che trattasi senza che codesta Ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.

La presente lettera d'invito è affissa all'Albo Pretorio del Comune di Cefalù, all'Albo della Fondazione, C.da Pietrapollastra –Pisciotto – Cefalù e sul sito internet della Fondazione www.hsrigligio.it sezione "Bandi e Appalti".

Il Foro competente, in caso di contenzioso, è quello di Termini Imerese.

Per ulteriori chiarimenti resta a Vs. disposizione l'Ufficio Gare e Appalti di questa Fondazione (tel. 0921/920760).

DIRIGENTE SERVIZI GENERALI ED ACQUISTI
D.ssa Leonarda Sausa