



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. UPC2018/1015U

Cefalù, li

- 6 FEB. 2018

Spett.le ditta
ARTI GRAFICHE CARDAMONE SRL
VIA SORBELLO N°56 88041 DECOLLATURA CZ
P.IVA 00411600794
Tel. 0968/61495 Fax 0968/61832
e-mail: info@agcardamone.it
agcardamone@pec.it

e p. c.: Al Servizio di Diagnostica per Immagini
Al Servizio Amm. Cont. e Bilancio
Al Magazzino Economale

Loro Sedi

OGGETTO: Attivazione di fornitura triennale di carpette per consegna referti radiologici e porta CD per il Servizio di Diagnostica per Immagini della Fondazione. Affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016. RDO n. 1806010. Lettera contratto. CIG: ZCC2123927.

Si comunica che, come da Provvedimento di Direzione Strategica n. 109 del - 5 FEB. 2018 pubblicato sul sito di questa Fondazione al link <https://www.ospedalegiglio.it/sito/fondazione/bandi-e-appalti> viene affidato a Codesta Ditta l'appalto della fornitura del materiale di seguito descritto, per la durata di tre anni, al prezzo unitario a fianco indicato, per un importo complessivo di € 11.748,60 con Iva al 22 % inclusa.

Codice Euis	Descrizione	Quantita'	Prezzo unitario	Prezzo totale	IVA	Prezzo totale
5325	Carpette formato aperto 32x22cm stampate in quadricromia in bianca e volta su carta patinata opaca da g. 350 + plastificazione opaca su un lato + cordatura + 1 tasca interna fustellata + bollino ppl nero per incastro cd.	45.000	0,21400	9.630,00	IVA 22%	11.748,60

Contratto EUSIS: 2018/15/M.E.

Si trasmette progetto grafico dal quale dovrà essere omessa l'indicazione del "Responsabile Prof. Massimo Midiri". Qualora fosse necessario, vi invieremo proforma cartetta attualmente in uso. Alla prima fornitura la Fondazione si riserva la possibilità di valutare la conformità del prodotto fornito rispetto a quanto richiesto.

Le quantità necessarie delle carpette saranno ordinate, dal nostro Magazzino Economale in più soluzioni, nel corso del rapporto contrattuale. Si precisa che non sussiste alcun obbligo a carico della Fondazione per l'acquisto di un quantitativo minimo o predeterminato dei prodotti di cui sopra, ma sussiste unicamente un obbligo della Ditta di accettare gli ordinativi di fornitura, almeno fino a concorrenza del quantitativo di consumo stimato. Resta inteso che l'eventuale variazione in più o in meno della quantità annua stimata, non comporterà variazione dei prezzi né delle condizioni contrattuali concordate. Gli ordini dovranno essere evasi da codesta ditta entro 10 giorni dalla data di emissione. Nessun ritardo è ammesso nella consegna dei prodotti ordinati. In caso contrario questa Fondazione applicherà una penale pari all'uno per mille del valore netto contrattuale del materiale consegnato in ritardo per ogni giorno successivo al termine prescritto, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dalla Fondazione e la revoca del contratto a seguito di due contestazioni scritte. In caso di mancata consegna oltre il trentesimo giorno dalla data di sua emissione, fatta salva l'applicazione del precedente capoverso, l'ordine dovrà intendersi tacitamente revocato ed i prodotti eventualmente consegnati dopo tale scadenza, verranno restituiti con addebito di spese a carico di Codesta Ditta. La consegna delle carpette dovrà avvenire franco Magazzino Economale di questa Fondazione. Il Responsabile dell'esecuzione del contratto è il Responsabile del nostro Magazzino Economale o un suo delegato. Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa. In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale. La fattura dovrà essere emessa entro 15 gg del mese successivo a quello di effettiva consegna del materiale. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 giorni data fattura. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione "Istituto G.Giglio di Cefalù" - C.da Pietrapollstra - Pisciotto - 90015 Cefalù e dovrà essere inviata all'indirizzo PEC: fatture@pec.hsriglio.it.

Codesta dovrà indicare in fattura il numero d'ordine di Magazzino di riferimento. Si comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2018, questa Fondazione sarà interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/72), con la conseguenza che per le operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2018, i fornitori, dovranno emettere fattura con l'addebito dell'iva, indicando sulla stessa la dicitura "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972", pena la non regolarità del documento emesso. Ai sensi dell'art.30 D.Lgs 50/2016, così come modificato dall'art.20 c.1 lett.c) D.Lgs n.56 del 19 aprile 2017, in caso di forniture/servizi da eseguirsi in più soluzioni, verranno eseguite ritenute pari allo 0,5% del relativo importo netto. Le relative somme verranno svincolate al termine del rapporto contrattuale, previa verifica della regolarità contributiva. Vogliate restituire integralmente firmata per accettazione, una copia della presente da valere quale contratto ad ogni effetto di legge. Distinti Saluti.

Il RUP
Dott. Antonio Luca Salemi

Il Direttore Generale
Prof. Vittorio Virgilio