

Spett.le Ditta _____

OGGETTO: Procedura in economia per la fornitura ed installazione di scaffalature in acciaio da collocare presso il blocco operatorio .Lettera d'invito

Questa Fondazione, senza alcun impegno definitivo, deve procedere all'acquisto di scaffalature in acciaio da collocare presso il blocco operatorio sito al 3° piano presso il ns. ospedale.

L'importo presunto della fornitura compresi montaggio ed installazione è di € 12.000,00(€ dodicimila/00)

Le caratteristiche ed i requisiti per la formulazione dell'offerta sono riportate nel capitolato di gara allegato alla presente lettera d'invito.

Premesso quanto sopra, si invita Codesta Ditta a far pervenire, a questa Fondazione, entro il termine perentorio delle ore 13,00, del giorno **31/10/2007** la migliore offerta che è disposta a praticare, comprensiva di ogni e qualsiasi spesa, esclusa la sola IVA della quale deve essere precisata l'aliquota vigente, in apposito plico chiuso, sigillato contro eventuali manomissioni, e siglato sui lembi di chiusura e deve riportare all'esterno la dicitura "Offerta scaffalature in acciaio da collocare presso il blocco operatorio"; tale plico dovrà contenere due buste separate:

Busta "A" recante all'esterno la dicitura "Offerta economica":

in tale offerta dovrà essere indicato esclusivamente:

- listino prezzi corrente o stralcio del medesimo;
- il prezzo d'offerta complessivo per la fornitura richiesta ed il prezzo di ciascuna parte componente la fornitura;
- il numero del codice fiscale o partita I.V.A. ed il domicilio fiscale di codesta Ditta, nonché l'Ufficio Distrettuale delle II.DD. competente per territorio.

Busta "B" recante all'esterno la dicitura "Documentazione Tecnica" nella quale dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- relazione illustrativa delle caratteristiche tecniche del prodotto offerto, e relativi depliant illustrativi che devono riportare, **in maniera chiaramente individuabile**, il modello offerto e la Casa Produttrice, nonché il timbro della Ditta concorrente, se diversa dal Produttore;
- certificazione CE del prodotto offerto, in originale o in copia autenticata nelle forme previste dalla normativa vigente in merito;
- copia dell'offerta economica senza i prezzi offerti.

Le attrezzature devono rispondere alle normative vigenti in termini di sicurezza e funzionalità (allegare le certificazioni).

La consegna e l'installazione deve essere effettuata entro 15 gg data ricevimento ordine.

Il ritardo nella consegna comporta, per ogni decade di ritardo, l'applicazione di una penale dello 0,5% del prezzo imponibile dell'attrezzatura non consegnata.

L'aggiudicazione della fornitura verrà effettuata a favore della ditta che avrà formulato il prezzo complessivo più basso tra le offerte conformi alle richieste, anche in presenza di una sola offerta valida.

La conformità tecnica dell'offerta sarà valutata dall'Ufficio Tecnico di questa Fondazione.

Per quanto sopra l'offerta dovrà contenere tutte le informazioni necessarie affinché l'Ufficio Tecnico possa esprimere parere.

Si precisa che nella elaborazione dell'offerta tecnica, le ditte dovranno attenersi a quanto specificamente richiesto, descrivendo in modo sintetico e chiaro le caratteristiche dell'attrezzatura rispettandone l'ordine stabilito nel capitolato tecnico

Il pagamento sarà effettuato a 90 gg. fine mese data fattura, ed a seguito di collaudo positivo dell'attrezzatura fornita.

La presente lettera d'invito non impegna in alcun modo questa Fondazione la quale si riserva la facoltà di procedere o meno all'acquisto di che trattasi senza che codesta Ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.

La presente lettera d'invito è affissa all'Albo Pretorio del Comune di Cefalù ed all'Albo della Fondazione, C.da Pietrapollastra –Pisciotto - Cefalù.

Il Foro competente, in caso di contenzioso, è quello di Termini Imerese.

Per ulteriori chiarimenti resta a Vs. disposizione l'Ufficio Acquisti di questa Fondazione (tel. 0921/920754/760).

IL DIRIGENTE SERVIZI GENER. ED ACQUISTI
D.ssa Leonarda Sausa