

FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot.n.UA2018/ 1470

Cefalù, li 14.03.18

Spett.le Ditta

OGGETTO: Affidamento previa comparazione di preventivi per la fornitura di acqua oligominerale naturale e gassata, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs.50/2016 ss.mm.ii. CIG: 72F22C1038

Senza alcun impegno definitivo da parte di questa Fondazione, si invita codesta Ditta a far pervenire un preventivo di spesa per la fornitura biennale di quanto di seguito riportato

LOTTO	DESCRIZIONE	FABBISOGNO BIENNALE	BASE D'ASTA UNITARIA I.V.A. ESCLUSA	BASE D'ASTA COMPLESSIVA I.V.A. ESCLUSA
	Acqua oligominerale naturale da 1,5 litri	24.000 bottiglie	€ 0,21	€ 5.040,00
	Acqua oligominerale gassata da 1,5 litri	240 bottiglie	€ 0,21	€ 50,40

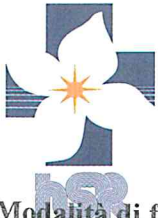
Importo base d'asta biennale complessivo: € 5.090,40 I.V.A esclusa

Detto preventivo dovrà pervenire **entro il 20/03/2018**, a questa Fondazione "Istituto G.Giglio di Cefalù", tramite mail all'indirizzo: stefania.bondi@hsrgiglio.it, e dovrà essere corredato da:

- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento di identità, attestante che non esistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.lgs 50/2016, il possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 83 del D.lgs 50/2016;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento di identità, da parte del rappresentante legale e dei dirigenti della Ditta di non essere stati rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata; l'impegno esplicito, a comunicare l'eventuale rinvio a giudizio nel corso del rapporto contrattuale, del legale rappresentante o di uno dei dirigenti dell'impresa, per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Nel caso si verificano gli eventi di cui sopra, la Fondazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, in rispetto dell'art. 2 comma 2 della Legge Regione Sicilia n. 15 del 20/11/08;
- schede tecniche dei prodotti offerti.

Modalità di Aggiudicazione:

L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto a favore della Ditta che offrirà il minor prezzo in ribasso sulla base d'asta complessiva del lotto. Non si accettano offerte per lotto incompleto.



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Modalità di fornitura:

Le quantità necessarie saranno ordinate, in più soluzioni, nel corso del rapporto contrattuale, dal Servizio di Magazzino Economico di questa Fondazione. Si precisa che non sussiste alcun obbligo a carico della Fondazione per l'acquisto di un quantitativo minimo o predeterminato dei prodotti di cui sopra, ma sussiste unicamente un obbligo della Ditta di accettare gli ordinativi di fornitura, almeno fino a concorrenza del quantitativo di consumo stimato. Resta inteso che l'eventuale variazione in più o in meno di tale quantità annuale stimata, non comporterà alcuna variazione dei prezzi né delle condizioni contrattuali concordate. Gli ordini dovranno essere evasi da codesta ditta entro 5 giorni dalla data di emissione.

Nessun ritardo è ammesso nella consegna dei prodotti ordinati. In caso contrario questa Fondazione applicherà una penale pari al 1% del valore contrattuale del materiale consegnato in ritardo per ogni giorno successivo al termine prescritto.

Modalità di pagamento:

La fatturazione dovrà essere emessa entro 15 gg dal mese successivo a quello di effettivo riconsegna del materiale. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 gg data fattura. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù – C.da Pietrapollastrà – Pisciotto - 90015 Cefalù ed inviata al seguente indirizzo PEC: fatture@pec.hsrgiglio.it.

Si comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2018, questa Fondazione sarà interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/72), con la conseguenza che per le operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2018, i fornitori, dovranno emettere fattura con l'addebito dell'iva, indicando sulla stessa la dicitura "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972", pena la non regolarità del documento emesso.

Ai sensi dell'art.30 D.Lgs 50/2016, così come modificato dall'art.20 c.1 lett.c) D.Lgs n.56 del 19 aprile 2017, in caso di forniture/servizi da eseguirsi in più soluzioni, verranno eseguite ritenute pari allo 0,5% del relativo importo netto. Le relative somme verranno svincolate al termine del rapporto contrattuale, previa verifica della regolarità contributiva.

Per ulteriori chiarimenti resta a Vs. disposizione il Dott. Antonio Luca Salemi nella qualità di RUP dell'Ufficio Acquisti di questa Fondazione (tel. 0921/920756 e-mail: luca.salemi@hsrgiglio.it) e la Sig.ra Stefania Bondi (tel: 0921/920754 e-mail: stefania.bondi@hsrgiglio.it).

L'Assistente Amministrativo
Stefania Bondi

Il RUP
Dott. Antonio Luca Salemi