



Prot. n. UA2018/172U

Cefalù, 26/03/2018

Spett.le Ditta

OGGETTO: Richiesta di preventivo per l'attivazione di fornitura biennale di Ancore di sutura senza nodo e n. 1 punteruolo maschiatore in comodato d'uso per l'U.O. Ortopedia della Fondazione, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.

Senza alcun impegno definitivo da parte di questa Fondazione, dovendo la stessa procedere all'affidamento dell'attivazione di fornitura una tantum in oggetto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, si invita codesta Ditta a far pervenire vostra migliore offerta per la fornitura dei dispositivi di cui al capitolato tecnico allegato alla presente, per un **importo biennale presunto pari ad € 5.395,40 IVA al 22% esclusa.**

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 in favore delle offerte con il prezzo più basso per singolo lotto, tra le offerte ritenute conformi.

Le ditte invitate dovranno fare pervenire **n. 2 plichi (offerta e campionatura), entro il 09/04/2018 ore 13:00**, presso l'Ufficio Protocollo di questa Fondazione "Istituto G. Giglio di Cefalù", C.da Pietrapollastra – Pisciotto, 90015 Cefalù (PA), a mano o a mezzo del servizio postale statale o di agenzia di recapito autorizzata, come di seguito indicato:

N. 1 plico con la seguente dicitura: "Offerta relativa all'attivazione di fornitura biennale di Ancore di sutura senza nodo e n. 1 punteruolo maschiatore in comodato d'uso per l'U.O. Ortopedia della Fondazione. Lotto unico".

Il plico dovrà a sua volta contenere n. 2 buste chiuse e sigillate nella stessa forma del plico principale, come di seguito dettagliate:

A) N. 1 busta della "Documentazione Amministrativa e Tecnica" (apporre dicitura all'esterno della busta) con le seguenti dichiarazioni:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento di identità, attestante che non esistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria (art.83), indicando il fatturato globale d'impresa nell'anno precedente ed il fatturato nel settore oggetto della gara, che sia almeno pari all'importo a base d'asta posto a gara oltre IVA per il lotto/i cui si partecipa, nell'anno precedente;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di possesso dei requisiti di capacità tecnica (ed art. 83 D.Lgs. n. 50/2016 con produzione dell'elenco dei principali servizi nel settore oggetto di gara svolti nell'anno precedente, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati delle forniture stesse;
- Impegno esplicito che, in caso di aggiudicazione, la ditta comunicherà l'eventuale rinvio a giudizio nel corso del rapporto contrattuale, del legale rappresentante o di uno dei dirigenti dell'impresa, per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. (Nel caso si verificano gli eventi di cui sopra, la Fondazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, in rispetto dell'art. 2 comma 2 della Legge Regione Sicilia n. 15 del 20/11/08);
- La presente nota per accettazione del Codice Etico della Fondazione, per presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, (pubblicati sul sito della Fondazione all'indirizzo www.ospedalegiglio.it alla sezione "Bandi e appalti", "Modulistica") (NON allegare né il Codice né l'informativa);
- Dichiarazione, ai sensi dell'art.8 del Programma Quadro "Sicurezza e Legalità per lo Sviluppo della Regione Sicilia" di: Impegnarsi, pena recesso del contratto, a collaborare con le Forze di Polizia,



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.).

La ditta dovrà produrre all'interno altresì, la documentazione tecnica dettagliata relativa ai prodotti richiesti che permetta di accertare le caratteristiche del prodotto offerto.

B) N. 1 busta della "Offerta Economica" (apporre dicitura all'esterno della busta) contenente:

- la scheda di presentazione offerta economica predisposta da questo Servizio Acquisti;
- l'offerta economica su carta intestata della ditta, firmata dal Legale Rappresentante o da soggetto munito di apposita delega (produrre copia procura).

Sul plico di offerta dovrà essere riportato il nominativo e la ragione sociale della ditta mittente unitamente alla partita IVA o al codice fiscale, e il numero di telefono e fax a cui inviare eventuali comunicazioni.

Della valutazione di conformità verrà data adeguata informazione alle Ditte partecipanti.

Modalità di fornitura:

Le quantità necessarie saranno ordinate nel corso del rapporto contrattuale dalla Farmacia di questa Fondazione. Gli ordini dovranno essere evasi da codesta ditta entro 10 giorni dalla data di emissione. Il responsabile dell'esecuzione del contratto è il Dott. Carmelo Di Giorgio del Servizio di Farmacia.

Modalità di pagamento:

La fatturazione dovrà essere emessa entro 15 gg. dal mese successivo a quello di effettiva consegna del materiale. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 gg. data fattura. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù – C.da Pietrapollastra – Pisciotto - 90015 Cefalù ed inviata al seguente indirizzo PEC: fatture@pec.hsrgiglio.it. Codesta ditta dovrà indicare in fattura il numero d'ordine di riferimento. Si comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2018, questa Fondazione sarà interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/72), con la conseguenza che per le operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2018, i fornitori, dovranno emettere fattura con l'addebito dell'IVA, indicando sulla stessa la dicitura "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972", pena la non regolarità del documento emesso.

Per qualsiasi chiarimento resta a Vs. disposizione l'Ufficio Acquisti di questa Fondazione (tel.0921/920756/332 – fax 0921/920774).

Allegato: Capitolato tecnico

Scheda presentazione offerta economica.

Distinti Saluti.

Collaboratore Amministrativo

Dott.ssa Maria Catanzaro

Il RUP

Dott. Antonio Luca Saleni