

Spett.le Ditta _____

OGGETTO: Procedura in Economia per acquisto n.1 Sistema di sostegno e scarico del peso del paziente per la riabilitazione del cammino da destinare all'U.O. di Riabilitazione. Lettera d'invito.

Questa Fondazione, senza alcun impegno definitivo, deve procedere all'acquisto di n.1 Sistema di sostegno e scarico del peso del paziente per la riabilitazione del cammino da destinare all'U.O. di Riabilitazione di questo Ospedale "Fondazione Istituto San Raffaele – G. Giglio di Cefalù", con le caratteristiche ed i requisiti di seguito riportati:

A) REQUISITI TECNICO-FUNZIONALI E CLINICI MINIMI

DESCRIZIONE
1. Struttura stabile ad arco e con ruote per permettere un corretto sostegno del paziente e mantenere costante, durante il cammino, l'entità del peso sottratto al paziente;
2. Peso minimo sostenuto: 150 Kg;
3. Possibilità di variare, facilmente, il peso sottratto al paziente;
4. Bilancia integrata con display per visualizzare sia il peso del paziente che quello sottratto;
5. Il sistema deve permettere l'imbracatura del paziente, anche dalla posizione seduta;
6. Il sistema deve essere meccanico e non avere nessuna connessione elettrica;
7. Il sistema deve seguire, facilmente, il paziente nei suoi movimenti;
8. Ruote bloccanti;
9. Presenza di supporti, per gli arti superiori, regolabili e rimuovibili;
10. Possibilità di regolazione, in altezza, dell'intera struttura;
11. Possibilità di utilizzo con tappeto rotante (larghezza del tappeto: circa 88 cm);
12. Scelta di imbracature di diverse misure sia per pazienti adulti che pediatrici. (Elencare le varie tipologie e i relativi costi)
13. La ditta fornitrice dovrà fornire, insieme al sistema, almeno una imbracatura standard per l'utilizzo su pazienti adulti. N.B.: La Fondazione si riserva di ordinare contestualmente all'aggiudicazione o successivamente, eventuali altre tipologie di imbracature.

B) GARANZIA E ASSISTENZA TECNICA – Condizioni minime

DESCRIZIONE
1. <i>Garanzia</i> non inferiore a 2 (due) anni (indicare le condizioni di garanzia)
2. <i>Tempo max di risoluzione del problema</i> (ripristino apparecchiatura o disponibilità di un muletto): 24 ore lavorative dalla chiamata (durante il periodo di garanzia per ogni giorno solare di ritardo verrà applicata una penale pari al 1% del costo di acquisto)
3. Almeno numero una manutenzione preventiva in un anno (specificare il numero di manutenzioni preventive annue previste dal costruttore) N.B.: Durante il periodo di garanzia tali interventi si considerano inclusi nella stessa.

Inoltre si chiede, da inserire nella busta della documentazione tecnica (busta “B”):

- ✓ Manuale utente in italiano;
- ✓ Interfaccia utente in italiano, intuitiva e semplice;
- ✓ Listino prezzi ufficiale (depositato alla camera di commercio) di tutti gli eventuali consumabili, (indicare la percentuale di sconto praticata alla nostra Fondazione) ;
- ✓ Listino prezzi ufficiale relativo all’assistenza tecnica e spese di viaggio (indicare la percentuale di sconto praticata alla nostra Fondazione);
- ✓ Proposta tecnico-economica di contratto di assistenza tecnica full-risk post-garanzia;
- ✓ Di garantire, senza alcun ulteriore aggravio di spesa, l’aggiornamento tecnologico a fronte di modifiche migliorative hardware e/o software che dovessero avvenire successivamente al collaudo durante tutta la durata del periodo di garanzia;
- ✓ Schede tecniche di sterilizzazione di eventuali componenti/accessori che necessitano di sterilizzazione.

Il sistema offerto **deve possedere la marcatura CE**, in particolare deve assolutamente rispondere in ogni sua parte alle normative vigenti in termini di sicurezza e funzionalità per uso medicale (*allegare certificazioni*).

Per ognuno dei punti sopraelencati si richiede di indicare, in modo chiaro e conciso, la relativa proposta e la presenza o meno delle caratteristiche richieste.

Si allega, a titolo esemplificativo, il modello da utilizzare per la presentazione dell’offerta tecnica (allegato A).

Premesso quanto sopra, si invita Codesta Ditta a far pervenire a questa Fondazione, entro il termine delle ore 13,00, del giorno **12/03/2008** la migliore offerta che è disposta a praticare, comprensiva di ogni e qualsiasi spesa, esclusa la sola IVA della quale deve essere precisata l’aliquota vigente, in apposito plico chiuso, sigillato contro eventuali manomissioni, e siglato sui lembi di chiusura e deve riportare all’esterno la dicitura “Offerta Sistema di sostegno e scarico del peso del paziente per la riabilitazione del cammino”; tale plico dovrà contenere due buste separate:

Busta “A” recante all’esterno la dicitura “Offerta economica”:

in tale offerta dovrà essere indicato esclusivamente:

- il prezzo d’offerta complessivo per la fornitura richiesta ed i singoli prezzi unitari;
- il numero del codice fiscale o partita I.V.A. ed il domicilio fiscale di codesta Ditta, nonché l’Ufficio Distrettuale dell’ Agenzia delle Entrate competente per territorio.

Dovrà altresì essere incluso nella predetta busta il listino prezzi corrente o stralcio del medesimo.

Busta “B” recante all’esterno la dicitura “Documentazione Tecnica” nella quale dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- Scheda di presentazione dell’offerta tecnica, debitamente compilata, redatta secondo il modello esemplificativo di cui all’allegato (A);
- certificazione CE del sistema offerto, in originale o in copia autenticata nelle forme previste dalla normativa vigente in merito;
- relazione illustrativa delle caratteristiche tecniche della attrezzatura offerta e relativi depliant illustrativi che devono riportare, **in maniera chiaramente individuabile**, il modello offerto e la Casa Produttrice, nonché il timbro della Ditta concorrente, se diversa dal Produttore;

L’aggiudicazione della fornitura verrà effettuata a favore della ditta che avrà formulato il prezzo complessivo più basso ed anche nel caso anche in cui vi sia un’unica offerta valida.

La consegna dovrà essere effettuata, entro 15 giorni data ricezione ordine, presso l’U.O. di Riabilitazione previ accordi con il Servizio di Ingegneria Clinica di questa Fondazione, C.da Pietrapollastra-Pisciotto, 90015 Cefalù.

Il ritardo nella consegna comporta, per ogni decade di ritardo, l’applicazione di una penale dello 0,5% del prezzo imponibile del sistema non consegnato.

La ditta aggiudicataria si impegna ad effettuare il trasporto, l’installazione e il collaudo del sistema.

Il pagamento sarà effettuato a 90 gg. fine mese data fattura ed a seguito di collaudo positivo del sistema fornito; la garanzia decorrerà a partire dalla data di collaudo.

La presente lettera d’invito non impegna in alcun modo questa Fondazione la quale si riserva la facoltà di procedere o meno all’acquisto di che trattasi senza che codesta Ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.

La presente lettera d’invito è affissa all’Albo Pretorio del Comune di Cefalù, all’Albo della Fondazione, C.da Pietrapollastra –Pisciotto – Cefalù e pubblicata sul sito internet della Fondazione www.hsrigiglio.it sezione “Bandi e appalti”.

L’esito di gara sarà pubblicato sul sito della Fondazione ed avrà valore di notifica a tutte le ditte interessate.

Per ulteriori chiarimenti resta a Vs. disposizione l’Ufficio Acquisti di questa Fondazione (tel. 0921/920753).

IL DIRIGENTE SERVIZI GENER. ED ACQUISTI
D.ssa Leonarda Sausa