



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. n. UA2018/2860

Cefalù, 22/05/2018

Spett.le Ditta

GARA APERTA ACCURSIVO ECU
FORNITORE SETTORE

OGGETTO: Richiesta di preventivo per l'attivazione di fornitura triennale di dispositivi per medicazione e disinfezione per le varie U.O. della Fondazione, suddivisa in n. 3 lotti, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii.

Senza alcun impegno definitivo da parte di questa Fondazione, dovendo la stessa procedere all'affidamento dell'attivazione di fornitura triennale in oggetto, ai sensi dell'art.36 , comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, si invita codesta Ditta a far pervenire un preventivo di spesa per la fornitura dei dispositivi di cui al capitolato tecnico allegato alla presente, per un **importo a base d'asta complessivo triennale pari ad € 4.397,50 IVA esclusa.**

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016 in favore delle offerte con il prezzo più basso per singolo lotto, tra le offerte ritenute conformi.

Le ditte invitate dovranno fare pervenire **n. 2 plichi (offerta e campionatura), entro il 11/06/2018 ore 13:00**, presso l'Ufficio Protocollo di questa Fondazione "Istituto G. Giglio di Cefalù", C.da Pietrapollastra – Pisciotto, 90015 Cefalù (PA), a mano o a mezzo del servizio postale statale o di agenzia di recapito autorizzata, come di seguito indicato:

N. 1 plico con la seguente dicitura: *“Offerta relativa all'attivazione di fornitura triennale di dispositivi per medicazione e disinfezione per le varie U.O. della Fondazione. Lotto n. (indicare il/i lotto/i per il/i quale/i si partecipa”.*

Il plico dovrà a sua volta contenere **n. 2 buste chiuse e sigillate nella stessa forma del plico principale, come di seguito dettagliati:**

A) N. 1 busta della “Documentazione Amministrativa” (apporre dicitura all'esterno della busta) con le seguenti dichiarazioni:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento di identità, attestante che non esistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria (art.83), indicando il fatturato globale d'impresa nell'anno precedente ed il fatturato nel settore oggetto della gara, che sia almeno pari all'importo a base d'asta posto a gara oltre IVA per il lotto/i cui si partecipa, nell'anno precedente;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di possesso dei requisiti di capacità tecnica (ed art. 83 D.Lgs. 50/2016 con produzione dell'elenco dei principali servizi nel settore oggetto di gara svolti nell'anno precedente, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati delle forniture stesse;
- Impegno esplicito che, in caso di aggiudicazione, la ditta comunicherà l'eventuale rinvio a giudizio nel corso del rapporto contrattuale, del legale rappresentante o di uno dei dirigenti dell'impresa, per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. (Nel caso si verifichino gli eventi di cui sopra, la Fondazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, in rispetto dell'art. 2 comma 2 della Legge Regione Sicilia n. 15 del 20/11/08);
- La presente nota per accettazione del Codice Etico della Fondazione, per presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali, (pubblicati sul sito della Fondazione all'indirizzo www.ospedalegiglio.it alla sezione “Bandi e appalti”, “Modulistica”) (NON allegare né il Codice né l'informativa);

TIPOGRAFIA MAGGIORE - BRINISIC



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

- Dichiarazione, ai sensi dell'art.8 del Programma Quadro "Sicurezza e Legalità per lo Sviluppo della Regione Sicilia" di: Impegnarsi, pena recesso del contratto, a collaborare con le Forze di Polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.).

B) N. 1 busta della "Offerta Economica" (apporre dicitura all'esterno della busta) contenente:

- la scheda di presentazione offerta economica predisposta da questo Servizio Acquisti;
- l'offerta economica su carta intestata della ditta, firmata dal Legale Rappresentante o da soggetto munito di apposita delega (produrre copia procura).

La ditta dovrà produrre altresì N. 1 plico con la seguente dicitura: *"Campionatura e documentazione tecnica relativa all'attivazione di fornitura triennale di dispositivi per medicazione e disinfezione per le varie U.O. della Fondazione lotto n. (indicare il/i lotto/i per il/i quale/i si partecipa"* contenente la **campionatura** (come richiesto da capitolato tecnico per la valutazione di conformità, che potrà essere effettuata a seguito di nomina di un Organo Monocratico) relativa al prodotto richiesto e la **documentazione tecnica dettagliata** che permetta di accertare le caratteristiche del prodotto offerto.

Sui plichi di offerta e di campionatura dovranno essere riportati il nominativo e la ragione sociale della ditta mittente unitamente alla partita IVA o al codice fiscale, e il numero di telefono e fax a cui inviare eventuali comunicazioni.

Della valutazione di conformità verrà data adeguata informazione alle Ditte partecipanti.

Modalità di fornitura:

Le quantità necessarie saranno ordinate, in più soluzioni, nel corso del rapporto contrattuale, dalla Farmacia di questa Fondazione. Si precisa che non sussiste alcun obbligo a carico della Fondazione per l'acquisto di un quantitativo minimo o predeterminato dei prodotti di cui sopra, ma sussiste unicamente un obbligo della Ditta di accettare gli ordinativi di fornitura, almeno fino a concorrenza del quantitativo di consumo stimato. Resta inteso che l'eventuale variazione in più o in meno di tale quantità triennale stimata, non comporterà alcuna variazione dei prezzi né delle condizioni contrattuali concordate. Gli ordini dovranno essere evasi da codesta ditta entro 5 giorni dalla data di emissione. Il responsabile dell'esecuzione del contratto è il Dott. Carmelo Di Giorgio del Servizio di Farmacia.

Modalità di pagamento:

La fatturazione dovrà essere emessa entro 15 gg dal mese successivo a quello di effettiva consegna del materiale. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 gg data fattura. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù – C.da Pietrapollastra – Pisciotto - 90015 Cefalù ed inviata al seguente indirizzo PEC: fatture@pec.hsrgiglio.it. Codesta ditta dovrà indicare in fattura il numero d'ordine di riferimento. Si comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2018, questa Fondazione sarà interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/72), con la conseguenza che per le operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2018, i fornitori, dovranno emettere fattura con l'addebito dell'iva, indicando sulla stessa la dicitura "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972", pena la non regolarità del documento emesso.

Per qualsiasi chiarimento resta a Vs. disposizione l'Ufficio Acquisti di questa Fondazione (tel.0921/920756/729 – fax 0921/920774).

Allegato: Capitolato tecnico

Scheda presentazione offerta economica.

Distinti Saluti.

L'Assistente Amministrativo
Dott.ssa Simona Amenta

Il RUP
Dott. Antonio Luca Salemi