



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastro / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Dir. Strategica n. 2018/465

del 30.05.2018

Oggetto: *Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, con le modalità di cui al comma 6 del medesimo articolo (RdO sul ME.PA) ss.mm.ii., per la fornitura annulæ di toner e cartucce originali e/o equivalenti.*

IL SETTORE PROPONENTE

Magazzino economale

IL RUP

D.ssa Antonella La Barbera

VISTO

Il Capo Staff

[Signature]
30.5.18

VISTO IL PROVVEDIMENTO

Il Settore Economico Finanziario e del Bilancio

Conferma

La regolarità contabile del provvedimento in linea con gli ordinativi di spesa coerenti con il bilancio di previsione per l'anno 2018

Dott.ssa Maria Cucco

[Signature]

In data 30.05.2018 nei locali della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù

IL DIRETTORE GENERALE
Prof. Vittorio Virgilio

PREMESSO CHE:

- in data 17/05/2018 con Prot.n. U.A. del 17/05/2018, è pervenuta la richiesta d'acquisto da parte del Responsabile del Magazzino Economale per la fornitura annuale di toner e cartucce, in un unico lotto, per un importo complessivo annuale della richiesta di € 11.475,41 I.V.A. al 22% esclusa;
- il Magazzino Economale ha attestato l'esistenza del Metaprodotto sul ME.PA. per l'eventuale invio di una RDO e la standardizzazione dei prodotti;
- la richiesta è completa delle autorizzazioni previste dalla procedura e dell'indicazione, quale RUP, della Dott.ssa Antonella La Barbera.

CONSIDERATO CHE:

- la standardizzazione dei prodotti, come previsto dall'art. 95, comma 4 del D.Lgs 50/2016 ci consente di procedere con una aggiudicazione, a favore del minor prezzo in ribasso sulla base d'asta, a seguito di parere di conformità dei prodotti offerti rispetto a quanto richiesto dalla Fondazione;
- al fine dell'aggiudicazione, la valutazione delle offerte, può essere svolta direttamente da RUP oppure, ove la Fondazione lo ritenesse opportuno, da un Organo Monocratico, appositamente nominato. In entrambi i casi sia il RUP che l'Organo Monocratico, si potranno avvalere del supporto di professionalità interne per la valutazione delle offerte;

per tutto quanto premesso e considerato:

SI PROPONE

- ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, con le modalità di cui al comma 6 del medesimo articolo (RdO sul ME.PA) ss.mm.ii., l'indizione di una procedura negoziata annuale per la fornitura di toner e cartucce in un solo lotto, con aggiudicazione a favore del minor prezzo praticato in ribasso sulla base d'asta complessiva annuale. L'importo complessivo annuale dell'indicenda gara è di € 11.475,41,00 i.v.a. al 22% esclusa (€ 14.000,00 i.v.a. al 22% inclusa).

Il Direttore Generale

APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente.

Nomina quale RUP della procedura in premessa, la Dott.ssa Antonella La Barbera.

Nomina quale Direttore dell'esecuzione del contratto, il Sig. Giuseppe Sarrica del Magazzino Economale.

Si dà mandato al RUP di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Direttore Generale
Prof. Vittorio Virgilio

