



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. UP2018/5357U

Cefalù, li

11 LUG. 2018

Spett.le ditta
CERACARTA S.P.A.
VIA S. CASADEI N°14 47100 FORLI' FO
P.IVA 00136740404
Tel. 0543/780055 Fax 0543/781404
E-mail: commerciale.ceracarta@pec.it
c.p.c.: Al Magazzino Economale
Sede

OGGETTO: Fornitura triennale in 2 lotti di carta termica Lotto 1 Carta termica Sony UPP110HD e lotto 2 carta fotografica Sony originale UPC-21L. Lettera contratto. CIG lotto 1: ZF423CB678 CIG lotto 2: Z8423CB6AD. 11 LUG. 2018
Si comunica che, come da Provvedimento di Direzione Strategica n. 605 del 11 LUG. 2018 pubblicato sul sito di questa Fondazione al link <https://www.ospedale.giglio.it/sito/fondazione/bandi-e-appalti>, viene affidato a Codesta Ditta, l'appalto della fornitura triennale del materiale di seguito descritto al prezzo unitario a fianco indicato, per un importo complessivo di €22.216,20 con Iva al 22 % inclusa.

Codice Eusis	Cod.Articolo Produttore	Descrizione	Quantita'	Prezzo unitario	Prezzo totale	IVA	Prezzo totale
5238	12495	CARTA FOTOGRAFICA SONY UPC-21L compatibile	60	67,70000	4.062,00	IVA 22%	4.955,64
2339	8930	CARTA TERMICA SONY UPP110HD (B/N) originale	2.700	5,24000	14.148,00	IVA 22%	17.260,56

Contratto Eusis: 78/Mag. Eco./2018 Programma di spesa n.6

Le quantità necessarie saranno ordinate, in più soluzioni, nel corso del rapporto contrattuale, dal Magazzino di questa Fondazione. Si precisa che non sussiste alcun obbligo a carico della Fondazione per l'acquisto di un quantitativo minimo o predeterminato dei prodotti di cui sopra, ma sussiste unicamente un obbligo della Ditta di accettare gli ordinativi di fornitura, almeno fino a concorrenza del quantitativo di consumo stimato. Resta inteso che l'eventuale variazione in più o in meno della quantità triennale stimata, non comporterà variazione dei prezzi né delle condizioni contrattuali concordate. Gli ordini dovranno essere evasi da codesta ditta entro 10 giorni dalla data di emissione. Nessun ritardo è ammesso nella consegna dei prodotti ordinati. In caso contrario questa Fondazione applicherà una penale pari all'uno per mille del valore netto contrattuale del materiale consegnato in ritardo per ogni giorno successivo al termine prescritto, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dalla Fondazione e la revoca del contratto a seguito di due contestazioni scritte. In caso di mancata consegna oltre il trentesimo giorno dalla data di sua emissione, fatta salva l'applicazione del precedente capoverso, l'ordine dovrà intendersi tacitamente revocato ed i prodotti eventualmente consegnati dopo tale scadenza, verranno restituiti con addebito di spese a carico di Codesta Ditta. La consegna dei prodotti dovrà avvenire franco Magazzino Economale di questa Fondazione previo accordo con il Responsabile del Magazzino nonché Direttore dell'esecuzione del contratto Sig. Giuseppe Sarrica. Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa. In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/1/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale. La fattura dovrà essere emessa entro 15 gg del mese successivo a quello di effettiva consegna del materiale. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 giorni data fattura fino all'importo massimo contrattuale pari ad € 22.216,20 con Iva al 22% inclusa. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione "Istituto G.Giglio di Cefalù" - C.da Pietrapollastra - Pisciotto - 90015 Cefalù e dovrà essere inviata all'indirizzo PEC: fatture@pec.hsr.giglio.it e di volere inviare i riferimenti del conto corrente dedicato al seguente indirizzo email: s.contabilita@hsrgiglio.it Codesta ditta dovrà indicare in fattura il numero d'ordine di Magazzino di riferimento. Si comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2018, questa Fondazione sarà interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/72), con la conseguenza che per le operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2018, i fornitori, dovranno emettere fattura con l'addebito dell'iva, indicando sulla stessa la dicitura "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972", pena la non regolarità del documento emesso. Ai sensi dell'art.30 D.Lgs 50/2016, così come modificato dall'art.20 c.1 lett.c) D.Lgs n.56 del 19 aprile 2017, in caso di forniture/servizi da eseguirsi in più soluzioni, verranno eseguite ritenute pari allo 0,5% del relativo importo netto. Le relative somme verranno svincolate al termine del rapporto contrattuale, previa verifica della regolarità contributiva. Vogliate restituire integralmente firmata per accettazione, una copia della presente da valere quale contratto ad ogni effetto di legge.

Distinti Saluti.

Il RUP
Dott. Antonio Luca Salemi

Il Direttore Generale
Prof. Vittorio Virgilio