



# FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. UP2018/5420U

Cefalù, li **12 LUG. 2018**

Spett.le ditta  
COMECER S.P.A.  
VIA MAESTRI DEL LAVORO N°90 48014 CASTEL  
BOLOGNESE RA  
P.IVA 02404790392  
Tel. 0546656375  
E-mail: [fricciardelli@comecer.com](mailto:fricciardelli@comecer.com)  
e p. c.: Al Servizio Ing. Clinica  
" " " : All'Ufficio Tecnico  
" " " : Alla Medicina Nucleare  
" " " : Al Serv. Amm. Cont. e Bilancio  
Loro Sedi

OGGETTO: Affidamento assistenza tecnica apparecchi COMECER Procedura ex art. 63, comma 2, lettera b.2) del D.Lgs50/2016.  
Lettera contratto. CIG: ZFD2458187

Si comunica che, come da Provvedimento di Direzione Strategica n. 248/611 del 11/7/18 pubblicato sul sito di questa Fondazione al link <https://www.ospedalegiglio.it/sito/fondazione/bandi-e-appalti>, viene affidato a Codesta Ditta, l'appalto del servizio di seguito descritto, per la durata di un anno a partire dalla data di protocollo della presente nota, al canone complessivo di €. 30.500,00 con Iva al 22% inclusa, di cui alla Vostra offerta n. 1801943 rev. 0 del 25/06/2018, che si allega al presente contratto:

| Codice Euis | Descrizione                                                                                                                          | Canone Annuale | Canone totale | IVA     | Canone totale |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|---------|---------------|
| 57093       | ASSISTENZA TECNICA SU APPARECCHIATURE COMECER:<br>- ELIZA (V3916-38D1M)<br>- ALTHEA (V3916-38268+39170)<br>- ISP 3.5/I (V3916-64A21) | 25.000,00000   | 25.000,00     | IVA 22% | 30.500,00     |

Contratto Euis: 76/I.C./2018 - Programma di spesa n.4

Il Direttore dell'esecuzione del contratto è:

- L'Ing. Giuseppe Fatuzzo, Resp. Serv. Ingegneria Clinica, per le apparecchiature ELIZA e ALTHEA;
- L'Ing. Giuseppe Franco, per l'apparecchiature ISP 3.5/I

In caso di messa fuori uso dell'apparecchiature, questa Fondazione si riserva di recedere dal contratto senza che codesta ditta abbia nulla a pretendere.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa. In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale.

La fattura dovrà essere emessa entro 15 gg del mese successivo al trimestre di riferimento. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 giorni data fattura che dovrà avere cadenza trimestrale. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione "Istituto G. Giglio di Cefalù" - C.da Pietrapollastra - Pisciotto - 90015 Cefalù e dovrà essere inviata all'indirizzo PEC: [fatture@pec.hsriglio.it](mailto:fatture@pec.hsriglio.it) e di volere inviare i riferimenti del conto corrente dedicato al seguente indirizzo email: [s.contabilita@hsrgiglio.it](mailto:s.contabilita@hsrgiglio.it). Si comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2018, questa Fondazione sarà interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/72), con la conseguenza che per le operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2018, i fornitori, dovranno emettere fattura con l'addebito dell'iva, indicando sulla stessa la dicitura "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972", pena la non regolarità del documento emesso. Ai sensi dell'art.30 D.Lgs 50/2016, così come modificato dall'art.20 c.1 lett.c) D.Lgs n.56 del 19 aprile 2017, in caso di forniture/servizi da eseguirsi in più soluzioni, verranno eseguite ritenute pari allo 0,5% del relativo importo netto. Le relative somme verranno svincolate al termine del rapporto contrattuale, previa verifica della regolarità contributiva. Vogliate restituire integralmente firmata per accettazione, una copia della presente da valere quale contratto ad ogni effetto di legge. Si prega di volere produrre polizza fidejussoria come per legge.

Distinti Saluti.

Il RUP  
Dott. Antonio Luca Salemi

Il Direttore Generale  
Prof. Vittorio Virgilio