



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. UP2018/5401U

Cefalù, li

12 LUG. 2018

Spett.le ditta
KALTEK S.R.L.
VIA DEL PROGRESSO N°2 35127 PADOVA PD
P.IVA 02405040284
Tel. 049/8703410
Fax 049/8703383
E-mail: kaltek@legalmail.it

e p. c.: Al Servizio di Anatomia Patologica e Magazzino Economale
Sede

OGGETTO: Fornitura di vassoi portavetrini per microscopia vassoi da 20 vetrini in plastica senza coperchio e di colore bianco. RdO 1916133 lotto 1 .Lettera contratto. CIG: ZB323892B6.

Si comunica che, come da Provvedimento di Direzione Strategica n. 617 del 11 LUG. 2018 pubblicato sul sito di questa Fondazione al link <https://www.ospedalegiglio.it/sito/fondazione/bandi-e-appalti>, viene affidato a Codesta Ditta, l'appalto della fornitura del materiale di seguito descritto al prezzo unitario a fianco indicato, per un importo complessivo di € 268,40 con Iva al 22 % inclusa.

Codice Euis	Cod.Articolo Produttore	Descrizione	Quantita'	Prezzo unitario	Prezzo totale	IVA	Prezzo totale
57701	0547	VASSOIO PORTAVETRINI PER MICROSCOPIA	100	2,20000	220,00	IVA 22%	268,40

Contratto Euis: 72/Uff. Acquisti/2018 Programma di spesa n. 2

L'ordine dovrà essere evaso da codesta ditta entro 10 giorni dalla data di emissione. Nessun ritardo è ammesso nella consegna dei prodotti ordinati. In caso contrario questa Fondazione applicherà una penale pari all'uno per mille del valore netto contrattuale del materiale consegnato in ritardo per ogni giorno successivo al termine prescritto, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dalla Fondazione e la revoca del contratto a seguito di due contestazioni scritte. In caso di mancata consegna oltre il trentesimo giorno dalla data di sua emissione, fatta salva l'applicazione del precedente capoverso, l'ordine dovrà intendersi tacitamente revocato ed i prodotti eventualmente consegnati dopo tale scadenza, verranno restituiti con addebito di spese a carico di Codesta Ditta. La consegna dei prodotti dovrà avvenire franco Magazzino Economale di questa Fondazione previo accordo con il Responsabile del Magazzino Sig. Giuseppe Sarrica tel 0921 920140 e-mail: giuseppe.sarrica@hsrgiglio.it. Il Direttore dell'Esecuzione del contratto è il Dr. Giancarlo Pompei Responsabile del Servizio Anatomia Patologica.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa. In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale. La fattura dovrà essere emessa entro 15 gg del mese successivo a quello di effettiva consegna del materiale e in caso di fornitura in conto deposito entro 15 gg del mese successivo a quello della data dell'effettivo utilizzo. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 giorni data fattura fino all'importo massimo contrattuale pari ad € 268,40 con Iva al 22 % inclusa. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione "Istituto G.Giglio di Cefalù" - C.da Pietrapollastra - Pisciotto - 90015 Cefalù e dovrà essere inviata all'indirizzo PEC: fatture@pec.hsrgiglio.it e di volere inviare i riferimenti del conto corrente dedicato al seguente indirizzo email: s.contabilita@hsrgiglio.it Codesta ditta dovrà indicare in fattura il numero d'ordine di riferimento. Si comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2018, questa Fondazione sarà interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/72), con la conseguenza che per le operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2018, i fornitori, dovranno emettere fattura con l'addebito dell'iva, indicando sulla stessa la dicitura "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972", pena la non regolarità del documento emesso. Vogliate restituire integralmente firmata per accettazione, una copia della presente da valere quale contratto ad ogni effetto di legge.

Distinti Saluti.

Il RUP
Dott. Antonio-Luca Salenti

Il Direttore Generale
Prof. Vittorio Virgilio