

PROPOSTA

PREMESSO CHE:

- con nota del 22/06/2018, acquisita con prot. UA2018/361E del 26/06/2018, a firma del Responsabile dell'Ufficio Legale, è pervenuta la richiesta di abbonamento biennale alla banca dati Giuridica: civile, penale, amministrativo e lavoro, per un importo biennale di € 1.200,00 I.V.A. al 4% esclusa;
- la richiesta è completa dei nulla osta previsti dalla procedura.

CONSIDERATO CHE:

- l'Ufficio Legale, vista la particolarità del Servizio, indica tre ditte da invitare a presentare offerta e dichiara che trattasi di prodotti standardizzati;
- in data 28/06/2018 l'Ufficio Acquisti ha inviato una richiesta di preventivo a vista alle ditte: Il Sole 24 ore Spa, Giuffrè Francis Lefebvre Spa e Wolters Kluwer Italia Srl, indicate sulla richiesta come ditte fornitrici, con scadenza 05/07/2018
- che alla data di scadenza hanno presentato offerta le ditte : Il Sole 24 ore Spa e Giuffrè Francis Lefebvre Spa;
- in data 06/07/2018 si sono trasmesse le offerte all'Ufficio Legale al fine di verificare la conformità del servizio offerto con quanto da questa Fondazione richiesto;
- in data 30/07/2017 è pervenuto il parere di conformità per entrambe le ditte a seguito del quale, il RUP ha proceduto alla valutazione dell' offerta economica delle ditte (offerta Il Sole 24 ore Spa: € 988,00 I.V.A. al 4% esclusa; offerta Giuffrè Francis Lefebvre Spa: € 2.270,00 I.V.A. al 4% esclusa), procedendo all'aggiudicazione del servizio in favore della ditta che ha presentato offerta al minor prezzo;

per tutto quanto premesso e considerato

SI PROPONE DI APPROVARE

- l'affidamento previa comparazione di preventivi, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, con aggiudicazione a favore del minor prezzo praticato, alla ditta Il Sole 24 ore Spa, dell'abbonamento biennale alla banca dati Giuridica civile, penale, amministrativo e lavoro, per un importo complessivo biennale di € 988,00 I.V.A. al 4% esclusa (€ 1.027,52 I.V.A. al 4% inclusa), in ossequio all'art. 95 comma 4 del D.Lgs 50/2016; così come da schema di contratto allegato;

Il Direttore Generale

VISTA la superiore proposta

APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e descritta, per come formulata dal proponente;

Nomina quale RUP della procedura la D.ssa Antonella La Barbera;

Nomina quale Direttore dell'esecuzione del contratto il Dott. Di Giorgio del Servizio di Farmacia *Dott. Vincenzo Accatelli*

Si dispone al Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio di procedere, a titolo cautelativo, all'accantonamento pari all'1% dell'importo netto a base d'asta, pari ad € 9,88, che verrà eventualmente ripartito ai sensi di apposito regolamento ex art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Ove venga ivi previsto il riconoscimento degli incentivi per funzioni tecniche anche per il caso di procedure di affidamento non contemplate nelle linee guida regionali da considerarsi al momento piattaforma iniziale di discussione. Detto regolamento, una volta acquisito parere legale circa l'obbligatorietà dell'applicazione dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, verrà elaborato, sottoposto al vaglio del Collegio sindacale, approvato dal C.d.A. e successivamente presentato alle OO.SS., in quanto oggetto di contrattazione decentrata integrativa del personale.

Si dà mandato al RUP, di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Direttore Generale
Prof. Vittorio Virgilio





FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Dir. Strategica n.

2018/1684

del 03.08.2018

Oggetto: Procedura negoziata per l'abbonamento biennale banca dati giuridica, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

<p>IL SETTORE PROPONENTE Ufficio Legale</p> <hr/>	<p>VISTO IL PROVVEDIMENTO</p> <p><i>Il Settore Economico Finanziario e del Bilancio</i></p> <p><i>Conferma</i></p> <p><i>La regolarità contabile del provvedimento in linea con gli ordinativi di spesa coerenti con il bilancio di previsione per l'anno 2018</i></p>
<p>IL RUP <i>D.ssa Antonella La Barbera</i></p> <hr/>	<p><i>Dott.ssa Maria Cucco</i></p> <p><i>Maria Cucco</i></p> <hr/>
<p>VISTO</p> <p><i>Per verifica e controllo attività amministrativa</i></p> <p>Dott. Vincenzo Accardi</p> <p><i>V. Accardi</i></p> <hr/>	<p>In data <u>03.08.2018</u> nei locali della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù</p>
<p>Dott. Antonio di Maggio</p> <hr/>	<p>IL DIRETTORE GENERALE Prof. Vittorio Virgilio</p> <hr/>
<p>Dott. Salvatore Greco</p> <hr/>	