



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot. n. 2018/06

del 40.08 2018

Oggetto: *Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, con le modalità di cui al comma 6 del medesimo articolo (RdO sul ME.PA) ss.mm.ii., per la gestione del Servizio paghe per il personale della Fondazione.*

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>IL SETTORE PROPONENTE <i>Ufficio Personale</i></p> <hr/> <p>L'Istruttore del Procedimento <i>Stefana Bondi</i></p> <p><i>Stefana Bondi</i></p> <hr/> <p>IL RUP <i>Dott. Antonio Luca Salemi</i></p> <p><i>Antonio Luca Salemi</i></p> <hr/> <p>VISTO PER VERIFICA E CONTROLLO ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE</p> <p><i>AS</i></p> | <p>VISTO IL PROVVEDIMENTO Il Settore Economico Finanziario e del Bilancio Conferma</p> <p>La regolarità contabile del provvedimento in linea con gli ordinativi di spesa coerenti con il bilancio di previsione per l'anno 2018.</p> <p>Dott.ssa Maria Cucco</p> <p><i>Maria Cucco</i></p> <hr/> <p>In data <u>40.08.2018</u> nei locali della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù</p> <p>IL Presidente Dott.Salvatore Albano</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

PREMESSO CHE:

- con nota del 29/05/2018 a firma del Responsabile dell'Ufficio Personale, acquisita con prot.UA2018/334E del 13/06/2018, è pervenuta la richiesta per l'affidamento della gestione del Servizio paghe per il personale della Fondazione, per un importo complessivo per 5 anni della richiesta di € 170.000,00 I.V.A. al 22% esclusa;
- la richiesta è completa delle autorizzazioni previste dalla procedura e dell'indicazione, quale RUP, del Dott. Antonio Luca Salemi;
- il RUP designato ha provveduto, in data 13/06/2018, a richiedere a mezzo mail il capitolato tecnico da porre a gara al Responsabile del Servizio Sistemi Informativi ed al Responsabile dell'Ufficio Personale;
- in data 13/07/2018, i soggetti di cui sopra hanno trasmesso apposito capitolato tecnico di gara;
- il Servizio Sistemi Informativi ha attestato l'esistenza del Metaprodotto sul ME.PA. per l'eventuale invio di una RDO;

CONSIDERATO CHE:

- al fine dell'aggiudicazione, la valutazione delle offerte, può essere svolta direttamente da RUP oppure, ove la Fondazione lo ritenesse opportuno, da un Organo Monocratico, appositamente nominato. In entrambi i casi sia il RUP che l'Organo Monocratico, si potranno avvalere del supporto di professionalità interne per la valutazione delle offerte;

per tutto quanto premesso e considerato:

SI PROPONE

- ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, con le modalità di cui al comma 6 del medesimo articolo (RdO sul ME.PA) ss.mm.ii., l'indizione di una procedura negoziata per la durata di cinque anni per l'affidamento della gestione del Servizio paghe per il personale della Fondazione, con aggiudicazione a favore del minor prezzo praticato in ribasso sulla base d'asta complessiva quinquennale. L'importo complessivo per la durata di cinque anni dell'indicenda gara è di € 170.000,00 i.v.a. al 22% esclusa (€ 207.400,00 i.v.a. al 22% inclusa).

Il Presidente

APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente.

Nomina quale RUP della presente procedura, il Dott. Antonio Luca Salemi, con il supporto amministrativo della Sig.ra Stefana Bondi per l'intera procedura;

Nomina quali Direttori dell'esecuzione del contratto, per la parte tecnica l'Ing. Daniela Salvaggio, Responsabile del nostro Servizio Sistemi Informativi, per la parte amministrativa, il Dott. Salvatore Greco, Responsabile del nostro Ufficio Personale.

Si dispone al Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio di procedere cautelativamente all'accantonamento pari all'1% dell'importo netto a base d'asta, pari ad € 1.700,00 nelle more che venga adottato apposito regolamento previsto dall'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; una volta acquisito parere legale circa l'obbligatorietà dell'applicazione del disposto dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 alla Fondazione ed al personale della stessa, il regolamento verrà sottoposto al vaglio del Collegio Sindacale, successivamente sarà trasmesso per l'approvazione al C.d.A. ed infine presentato alle OO.SS., in quanto oggetto di contrattazione decentrata integrativa del personale.

Si dà mandato al RUP, di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi.

Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo e se ne dispone la trasmissione al Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio

Il Presidente
Dott. Salvatore Albano

