



# FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. UP2018/7666U

Cefalù, li 29 OTT. 2018

Spett.le ditta  
INFO LINE S.R.L.  
VIA EMILIA N°72 43010 FONTEVIVO PR  
P.IVA 01921940340  
Tel. 0521/364311  
Fax 0521/606924  
PEC: [segreteria@pec.info-line.it](mailto:segreteria@pec.info-line.it)  
e p. c.: Servizio Personale  
Servizio Sistemi Informativi  
Servizio Amm. Contabilità e Bilancio

Loro Sedi

OGGETTO: Affidamento di fornitura quinquennale del Servizio di gestione delle paghe per il personale della Fondazione. RDO n° 2046004. Lettera contratto. CIG: 7612452A1C.

Si comunica che, come da Provvedimento Prot n. 208 del 26 OTT. 2018 pubblicato sul sito di questa Fondazione al link <https://www.ospedalegiglio.it/sito/fondazione/bandi-e-appalti>, viene affidato a Codesta Ditta, l'appalto della fornitura del Servizio di seguito descritto, al prezzo unitario a fianco indicato, per un importo complessivo di € 185.623,00 con Iva al 22 % inclusa.

Codice Euis	Descrizione	Durata	Prezzo unitario mensile	Prezzo totale	IVA	Prezzo totale
3860	Servizio Software Paghe	60 mesi (dal 01/01/2019 al 31/12/2024)	2.535,83333	152.150,00	IVA 22%	185.623,00

Contratto Euis: S.I.2018/40

Programma di spesa n.9

Il Servizio dovrà essere interamente svolto secondo le prescrizioni del capitolato tecnico di gara, le cui condizioni sono state accettate da Codesta Ditta in fase di gara.

La durata del contratto è di cinque anni a partire dal 01/01/2019, in continuità con il nostro contratto prot. UP2015/6957 del 17/09/2015 con scadenza prevista per il 31/12/2018.

Eventuali esigenze relative a fattispecie non rientranti nel capitolato di gara, di seguito riportate, verranno approvate con separati provvedimenti:

- PREZZO UNITARIO GORNALIERO (base 8 ore lavorative):

- a) programmatore € 500,00 + IVA
- b) esperto funzionale € 700,00 + IVA
- c) esperto funzionale senior € 800,00 + IVA
- d) capo progetto € 900,00 + IVA.

Si prega di volere produrre polizza fidejussoria, entro 15 giorni dalla ricezione della presente, ai sensi dell'art.103 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

I Direttori dell'esecuzione del contratto sono: l'Ing. Daniela Salvaggio, Responsabile del Servizio Sistemi Informativi, per la parte tecnica, il Dott. Salvatore Greco, Responsabile dell'Ufficio Personale, per la parte amministrativa.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale.

La fattura dovrà essere emessa, con cadenza mensile, entro 15 gg del mese successivo a quello di effettivo espletamento del Servizio. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 giorni data fattura fino all'importo massimo contrattuale pari ad euro 185.623,00 IVA inclusa. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione "Istituto G. Giglio di Cefalù" - C.da Pietrapollastra - Pisciotto - 90015 Cefalù e dovrà essere inviata all'indirizzo PEC: [fatture@pec.hsriglio.it](mailto:fatture@pec.hsriglio.it) e di volere inviare i riferimenti del



UPC018/7566 U

29 OTT. 2018

## FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

conto corrente dedicato al seguente indirizzo email: [s.contabilita@hsrgiglio.it](mailto:s.contabilita@hsrgiglio.it)  
Codesta ditta dovrà indicare in fattura il numero d'ordine di riferimento. Si comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2018, questa Fondazione sarà interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/72), con la conseguenza che per le operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2018, i fornitori, dovranno emettere fattura con l'addebito dell'iva, indicando sulla stessa la dicitura "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972" pena la non regolarità del documento emesso. Ai sensi dell'art.30 D.Lgs 50/2016, così come modificato dall'art.20 c.1 lett.c) D.Lgs n.56 del 19 aprile 2017, in caso di forniture/servizi da eseguirsi in più soluzioni, verranno eseguite ritenute pari allo 0,5% del relativo importo netto. Le relative somme verranno svincolate al termine del rapporto contrattuale, previa verifica della regolarità contributiva.

Vogliate restituire integralmente firmata per accettazione, una copia della presente da valere quale contratto ad ogni effetto di legge.

Distinti Saluti.

Il RUP

Dott. Antonio Luca Salemi

Il Presidente

Dott. Salvatore Albano