



FONDAZIONE
ISTITUTO SAN RAFFAELE - G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. N2850/DA

Cefalù li, 08/09/2009

Spett.le _____

OGGETTO: **Procedura in economia per il noleggio di n. 1 furgone.**
Lettera d'invito.

Questa Fondazione, senza alcun impegno definitivo, deve procedere al noleggio di n. 1 furgone per trasporto materiale con le caratteristiche di seguito elencate, con un importo presunto di € 12.000,00 Iva esclusa:

- N. 1 furgone, 1500- 1700 cc Diesel, 2 posti
05 Marce – 2 Porte posteriori – Vernice di serie –
Cabina guida separata dal vano trasporto materiale
Lunghezza piano di carico 2 metri circa
Larghezza piano di carico 1,50 metri circa
Portata utile 500-850 kg circa

con i seguenti accessori:

- Climatizzatore;
- Cambio manuale;
- airbag lato guida;
- Sedile del passeggero anteriore completamente ripiegabile all'altezza del piano di carico;
- Chiusura centralizzata;
- Alzacristalli elettrici;

- ✓ Canone di noleggio comprensivo di:
 - a) Copertura Assicurativa:
 - R.C.A. con massimale unico non inferiore a €. 1.000.000,00 senza franchigia;
 - Superfurto;
 - SuperKasco
 - b) Manutenzione:
 - Ordinaria e Straordinaria entro 24 ore dalla segnalazione del guasto;

Il presente noleggio deve essere eseguito per 36 mesi dalla consegna;

Il chilometraggio presunto percorribile del furgone è fissato in Km 20.000 annui (Totale 60.000 Km).

Dovrà essere indicato, altresì, l'ulteriore addebito per ogni chilometro percorso in eccesso rispetto al suddetto chilometraggio massimo.

Il furgone dovrà essere mantenuto in perfetta efficienza di meccanica e di carrozzeria e fornito nuovo di fabbrica

Il furgone dovrà essere conforme alle leggi vigenti in materia di anti-inquinamento.

Qualunque tassa, bollo o imposta gravante sul mezzo noleggiato sarà pagato dalla ditta aggiudicataria del servizio per tutto il periodo di svolgimento del contratto con esclusione del carburante.



FONDAZIONE
ISTITUTO SAN RAFFAELE - G. GIGLIO DI CEFALÙ

Il fornitore dovrà assicurare la presenza di una rete di punti di assistenza con lui convenzionati (centri di servizio), su tutto il territorio provinciale ed in particolare a Cefalù (PA), presso i quali il furgone potrà usufruire degli interventi di manutenzione globale o qualsiasi altro intervento che si renderà necessario.

Il fornitore dovrà presentare l'elenco completo di tali centri di servizio e dovrà comunicarne qualsiasi variazione.

Il fornitore deve provvedere, tramite la propria rete di assistenza, a tutte le operazioni di revisione o di ottenimento del cosiddetto "Bollino Blu", ai sensi della normativa vigente in materia.

Il Fornitore deve assicurare, in caso di fermo dei veicoli per avaria, soccorso stradale 24 ore su 24 e 7 giorni su 7, entro un tempo non superiore a 2 (due) ore dall'avvenuta segnalazione telefonica del fermo. Premesso quanto sopra, si invita codesta ditta a far pervenire a questa Fondazione, entro il termine delle ore 13,00, del giorno **22/09/2008** la migliore offerta che intende praticare per il furgone offerto.

L'offerta deve essere contenuta in apposita busta chiusa, sigillata contro eventuali manomissioni, e siglata sui lembi di chiusura e deve riportare all'esterno, la dicitura "offerta noleggio n. 1 furgone"

L'offerta deve essere comprensiva di ogni e qualsiasi spesa, esclusa la sola IVA della quale deve essere precisata l'aliquota vigente, e deve riferirsi al noleggio di 36 mesi.

Nell'offerta dovrà essere indicato il numero del codice fiscale o partita I.V.A. ed il domicilio fiscale di codesta Ditta, nonché l'Ufficio delle Agenzie delle Entrate competente per territorio.

All'offerta dovrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento di identità, attestante il possesso di tutti i requisiti di ordine generale previsti dall'art.38 Dlg. 163/06, nonché l'iscrizione alla competente C.C.I.A.A. per il bene di cui in oggetto.

L'aggiudicazione della fornitura verrà effettuata a favore della ditta che avrà formulato il prezzo unitario di noleggio mensile più basso tra le offerte del furgone proposto, ed anche nel caso in cui vi sia un'unica offerta conforme alla richiesta.

La consegna dovrà essere reso su strada "franco destino" entro 15 gg data ricevimento ordine.

Il relativo pagamento sarà effettuato a 90 gg. fine mese data fattura, che dovrà essere inviata con cadenza mensile.

La presente lettera d'invito non impegna in alcun modo questa Fondazione la quale si riserva la facoltà di procedere o meno all'acquisto di che trattasi senza che codesta Ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.

La presente lettera d'invito è affissa all'Albo Pretorio del Comune di Cefalù, all'Albo della Fondazione, C.da Pietrapollastra -Pisciotto - Cefalù e pubblicata sul sito internet della Fondazione www.hsrgiglio.it sezione "Bandi e appalti".

Il Foro competente, in caso di contenzioso, è quello di Termini Imerese.

Per ulteriori chiarimenti resta a Vs. disposizione l'Ufficio Acquisti di questa Fondazione (tel. 0921/920750).

IL DIRIGENTE SERVIZI GENERALI E ACQUISTI
D.ssa Leonarda Sausa