



FONDAZIONE  
ISTITUTO SAN RAFFAELE - G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot.n. 3981/D.A.

Cefalù, li 18/12/2008

Spett.le Ditta \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

OGGETTO: Procedura in economia per l'appalto servizio di ambulanze e trasporto pezzi istologici per la Fondazione Istituto San Raffaele G.Giglio di Cefalù.  
Lettera d'invito.

Questa Fondazione, senza alcun impegno definitivo, deve procedere all'appalto del servizio di ambulanze e trasporto pezzi istologici per l'Ospedale di Cefalù, come di seguito descritti:

- 1) N.1 Ambulanza di tipo "A" con autista, stazionante 24h/24 ore presso il Pronto Soccorso del P.O.  
Il personale medico ed infermieristico necessario per l'assistenza al paziente durante il trasporto verrà fornito dal nostro Ospedale.
- 2) N.1 Ambulanza di rianimazione con autista e soccorritore, stazionante 24h/24 ore presso il Pronto Soccorso del P.O.  
Il personale medico ed infermieristico necessario per l'assistenza al paziente durante il trasporto verrà fornito dal nostro Ospedale.
- 3) Automezzo medicale per trasporto pezzi istologici e prelievi di sangue: Servizio di trasporto pezzi istologici e prelievi di sangue dall'Ospedale di Cefalù agli Ospedali di Termini Imerese e Palermo; viaggi programmati due la settimana, di norma il martedì ed il venerdì, da anticipare in caso di festività; ritiro dei referti della consegna precedente e consegna degli stessi ai reparti interessati; il materiale da esaminare dovrà essere consegnato agli Ospedali che saranno indicati nella richiesta.

Tutti gli automezzi devono essere dotati di materiali di consumo e strumentali previsti dalle normative vigenti per il tipo di servizio che si affida, nonché di climatizzatore .

Il personale che sarà adibito al servizio ambulanze dovrà:

- essere qualificato per il ruolo da svolgere;
- essere dotato di telefono cellulare, affinché lo stesso sia facilmente contattato;
- conoscere perfettamente l'ambulanza e le apparecchiature per consentire il loro perfetto ed immediato utilizzo;
- mantenere rapporti di completa disponibilità e cordialità con il personale medico e non medico di questa Fondazione preposto all'assistenza del paziente;
- garantire il continuo e perfetto funzionamento dell'automezzo e delle apparecchiature provvedendo alla immediata sostituzione di eventuali apparecchi in riparazione, nonché alla costante manutenzione dell'automezzo.

In caso di guasto, di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'automezzo, deve essere garantita la sostituzione immediata dello stesso con un mezzo di pari requisiti.



Le autoambulanze, di tipo “A”, di rianimazione, e l’automezzo per il trasporto dei pezzi istologici e prelievi di sangue, devono essere conformi alle normative vigenti anche per la dotazione di sicurezza e dei materiali, attrezzature, impianti, disposti nel vano sanitario.

Le ditte partecipanti devono possedere tutte le autorizzazioni sanitarie ed amministrative, devono fornire l’elenco del personale con le qualifiche ed identificare un referente sanitario.

Eventuali inefficienze saranno contestate per iscritto e la seconda contestazione autorizza alla risoluzione del contratto senza alcun preavviso fatta salva ogni procedura per eventuali risarcimenti di danni derivanti dall’inefficienza contestata.

Il personale addetto al servizio ambulanze avrà a disposizione, in via sperimentale, una stanza nei locali da noi detenuti a Sant’Ambrogio, frazione di Cefalù, con distanza di circa 5 km.

Presso tale luogo sosterranno anche le ambulanze adibite al servizio.

La base d’asta soggetta al ribasso è di € 12.000,00 mensile per tutti gli automezzi.

L’importo presunto annuo del servizio è di € 144.000,00 CIG 0252869219

Premesso quanto sopra, si invita codesta Ditta a far pervenire, a questa Fondazione, entro il termine delle ore 13,00, del giorno **12/01/2009** la migliore offerta che intende praticare, in apposito plico chiuso, sigillato contro eventuali manomissioni, siglato sui lembi di chiusura e deve riportare all’esterno la dicitura “offerta ambulanze”.

Tale plico dovrà contenere due buste separate:

**Busta “A” recante all’esterno la dicitura “Offerta economica”:**

In tale offerta dovrà essere indicato esclusivamente:

- il prezzo complessivo mensile, con ribasso sulla base d’asta, richiesto per l’intero servizio oggetto della gara; devono essere indicati i singoli prezzi riferiti a ciascun tipo di automezzo;
- nel prezzo offerto devono essere compresi i costi di personale, carburante, di manutenzione ordinaria e straordinaria per mantenere perfettamente efficienti gli automezzi e le strumentazioni in dotazione, bolli, assicurazioni;
- il numero del codice fiscale o partita I.V.A. ed il domicilio fiscale di codesta Ditta, nonché l’Ufficio dell’ Agenzia delle Entrate competente per territorio;

**Busta “B” recante all’esterno la dicitura “Documentazione Amministrativa”** nella quale dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- documentazioni sanitarie ed amministrative sopra descritte, per ciascun tipo di automezzo, al fine di permettere a questa Fondazione di effettuare una corretta valutazione;
- elenco nominativi del personale con relative qualifiche;
- nominativo del Referente Sanitario;
- una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento di identità, attestante il possesso di tutti i requisiti di ordine generale previsti dall’art. 38/Dlg. 163/06, nonché certificato aggiornato della C.C.I.A.A. con non fallenza e nulla osta antimafia, in originale;
- certificato DURC di data non anteriore a mesi tre;



FONDAZIONE  
ISTITUTO SAN RAFFAELE - G. GIGLIO DI CEFALÙ

---

- Ai sensi del D.Lgs n. 81 del 09 aprile 2008 si comunica che il servizio di che trattasi ha un costo per la sicurezza per rischi da interferenza pari a zero; Vogliate prendere visione del relativo **D.U.V.R.I.**, che è visionabile sul nostro sito [www.hsrgiglio.it](http://www.hsrgiglio.it) sezione "Bandi e appalti", allegato alla gara di che trattasi, con preghiera di restituirci debitamente compilata e firmata la pagina 4 nella suddetta busta "B";

- Voglia Codesta Ditta prendere visione del **codice etico** di questa Fondazione, che è visionabile sul nostro sito [www.hsrgiglio.it](http://www.hsrgiglio.it) sezione "Bandi e appalti", allegato alla gara di che trattasi ed, a conferma di accettazione e di impegno, Vogliate restituire la presente nota, nella suddetta busta "B";

- In rispetto dell'art.2 della legge n.15 del 20/11/2008, la Ditta aggiudicataria dovrà aprire un numero di conto corrente unico sul quale fare confluire le somme relative all'appalto e di avvalersi di tale conto corrente per tutte le operazioni relative all'appalto;

- Si comunica, altresì, che ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196 del 30/06/03, i dati personali verranno raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della Fondazione (gare di appalti di lavori, forniture e servizi). I dati verranno trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. L'informativa è visionabile sul nostro sito [www.hsrgiglio.it](http://www.hsrgiglio.it) sezione "Bandi e appalti", allegata alla gara di che trattasi e dovrà essere restituita firmata nella suddetta busta "B" ;

Il servizio sarà affidato alla ditta che avrà offerto il prezzo complessivo più basso, precisandosi che lo stesso avrà durata dalle ore 17,00 del 31/01/2009 sino alle ore 17,00 del 31/01/2010. E' escluso il rinnovo tacito.

Non saranno prese in considerazione offerte parziali, incomplete o non corredate dalle autorizzazioni/documentazioni richieste.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta conforme alla richiesta. Gli automezzi offerti saranno verificati, prima dell'appalto definitivo, dal Responsabile del Servizio di Pronto Soccorso di questa Fondazione.

Il relativo pagamento sarà effettuato a 90 gg. fine mese data fattura mensile.

L'esito di gara sarà pubblicato sul sito della Fondazione ed avrà valore di notifica a tutte le ditte interessate.

La presente lettera d'invito non impegna in alcun modo questa Fondazione la quale si riserva la facoltà di procedere o meno all'appalto di che trattasi senza che codesta Ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.

Il Foro competente, in caso di contenzioso, è quello di Termini Imerese.

La presente lettera d'invito è affissa all'Albo Pretorio del Comune di Cefalù, all'Albo della Fondazione, C.da Pietrapollastra –Pisciotta – Cefalù e pubblicata sul sito internet della Fondazione [www.hsrgiglio.it](http://www.hsrgiglio.it) sezione "Bandi e appalti".

Per ulteriori chiarimenti resta a Vs. disposizione l'Ufficio Acquisti di questa Fondazione (tel. 0921920751).

Il Dirigente dei Servizi Generali e Acquisti  
D.ssa Leonarda Sausa