



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALU'

Cod. Fisc. e P. Iva 05205490823
Viale Giuseppe Giardina (C.da Pietrapollastra / Pisciotto) - 90015 Cefalù

Provvedimento Prot. n. 2018/ 358 del 14.12 2018

Oggetto: Procedure negoziate per l'attivazione di fornitura di servizi vari relativi a corso di formazione ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

IL SETTORE PROPONENTE

Ufficio Personale

L'ISTRUTTORE DEL PROCEDIMENTO

dott.ssa Maria Catanzaro

IL RUP

Dott.ssa Antonella La Barbera

VISTO IL PROVVEDIMENTO

Il Settore Economico Finanziario e del Bilancio

Conferma

La regolarità contabile del provvedimento in linea con gli ordinativi di spesa coerenti con il bilancio di previsione per l'anno 2018.

Dott.ssa Maria Cucco

In data 14.12.2018 nei locali della Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù

IL PRESIDENTE
Dr. Salvatore Albano

PREMESSO CHE :

- con Prot. n. 2018/CMA/408 del 16/11/2018, acquisite dal Servizio Acquisti il 20/11/2018 con Prot. nn. UA 2018/621E, UA2018/622E e UA2018/623E, sono pervenute n. 3 richieste per l'organizzazione del corso di formazione sulla Risonanza Magnetica "Spalla e ginocchio – refertiamo insieme" da parte dell'Ufficio Personale, per un importo complessivo pari a € 2.680,00 oltre IVA al 22%, come di seguito dettagliato:
 - 1) richiesta cancelleria varia, per un importo pari ad € 300,00 oltre IVA al 22%;
 - 2) organizzazione del catering, per un importo pari ad € 2.200,00 oltre IVA al 22%;
 - 3) pernottamento dei docenti del corso, per un importo pari ad € 180,00 oltre IVA al 22%;
- la suddetta richiesta è completa delle autorizzazioni previste dalla procedura e dell'individuazione quale RUP della dott.ssa Antonella La Barbera;

CONSIDERATO CHE:

- per la prima richiesta, di cancelleria varia, esiste il "metaprodotto" su Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ed i prodotti sono standardizzati, pertanto è possibile procedere ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con le modalità di cui al comma 6 del medesimo articolo (RdO sul ME.PA), con un'aggiudicazione a favore del minor prezzo in ribasso sulla base d'asta, a seguito di parere di conformità dei prodotti offerti rispetto a quanto richiesto dalla Fondazione;
- per le altre due richieste occorre avviare una procedura negoziata, in due lotti, con la comparazione di più preventivi, sulla piattaforma di acquisti telematici ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- al fine dell'aggiudicazione, la valutazione delle offerte, può essere svolta direttamente da RUP oppure, ove la Fondazione lo ritenesse opportuno, da un Organo Monocratico, appositamente nominato. In entrambi i casi sia il RUP che l'Organo Monocratico, si potranno avvalere del supporto di professionalità interne per la valutazione delle offerte.

per tutto quanto sopra riportato

SI PROPONE

- per la prima richiesta, di procedere ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con le modalità di cui al comma 6 del medesimo articolo (RdO sul ME.PA), all'indizione di una procedura negoziata per la fornitura di cancelleria varia per il corso di formazione sulla Risonanza Magnetica "Spalla e ginocchio – refertiamo insieme", con aggiudicazione a favore del minor prezzo praticato in ribasso sulla base d'asta complessiva. L'importo complessivo dell'indicenda gara è di € 300,00 oltre IVA al 22% (**€ 366,00 IVA al 22% inclusa**);
- per le altre due richieste (organizzazione del catering del corso di formazione sulla Risonanza Magnetica "Spalla e ginocchio – refertiamo insieme" e pernottamento di due docenti), di procedere all'indizione di una procedura negoziata, in due lotti, con la comparazione di più preventivi sulla piattaforma di acquisti telematici ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. con una base d'asta complessiva di **€ 2.380,00 oltre IVA al 22% (€ 2.903,60 IVA al 22% inclusa)**;

Il Presidente

APPROVA

- la superiore proposta, che qui si intende integralmente riportata e trascritta, per come formulata dal proponente e se ne autorizza la spesa.
- Nomina quale RUP della procedura in premessa, la Dott.ssa Antonella La Barbera.
- Nomina quale Direttore dell'esecuzione del contratto, il Dott. Salvatore Greco, Responsabile dell'Ufficio del Personale.
- Si dispone al Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio di procedere, a titolo cautelativo, all'accantonamento pari all'1% dell'importo netto a base d'asta, pari ad € 26,80 che verrà eventualmente ripartito ai sensi di apposito regolamento ex art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Ove venga ivi previsto il riconoscimento degli incentivi per funzioni tecniche anche per il caso di procedure di affidamento non contemplate nelle linee guida regionali da considerarsi al momento piattaforma iniziale di discussione. Detto regolamento, una volta acquisito parere legale circa l'obbligatorietà dell'applicazione dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, verrà elaborato, sottoposto al vaglio del Collegio sindacale, approvato dal C.d.A. e successivamente presentato alle OO.SS., in quanto oggetto di contrattazione decentrata integrativa del personale.
- Si dà mandato al RUP di provvedere a tutti gli adempimenti di legge consequenziali e connessi.
- Si dichiara il seguente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Presidente
Dr. Salvatore Albano



10/26