



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. UP2019/266 U

Cefalù, li 11 GEN. 2019

Spett.le ditta
GPI S.P.A.
VIA RAGAZZI DEL'99 N.13 38100 TRENTO TN
P.IVA 01944260221
Tel. 0461/381515
Fax 0461/381599
E-mail: info@gpi.it

e p. c.: Al Servizio Amm. Cont. e Bilancio
" " " : Al Serv. Sistemi Informativi
Loro Sedi

OGGETTO: Affidamento implementazione software E-Invoice, Work Flow e Split Payment. Lettera contratto. CIG: ZE426A367D

Si comunica che, come da Provvedimento Prot n. 23 del 10 GEN. 2019 pubblicato sul sito di questa Fondazione al link <https://www.ospedalegiglio.it/sito/fondazione/bandi-e-appalti>, viene affidato a Codesta Ditta, l'appalto della fornitura dei moduli software di seguito descritti, per la durata di due anni a partire dalla data di protocollo della presente nota, ai prezzi a fianco indicati, per un importo complessivo massimo di € 38.897,26 con Iva al 22% inclusa.

Codice Euis	Descrizione	Quantita'	Prezzo unitario	Prezzo totale	IVA	Prezzo totale
57885	E-INVOICE FATTURAZIONE ELETTRONICA	1	21.483,00000	21.483,00	IVA 22%	26.209,26
57889	MANUTENZIONE SW E-INVOICE GPI (OPZIONALE)	1	2.700,00000	2.700,00	IVA 22%	3.294,00
57891	MANUTENZIONE SW SPLIT PAYMENT GPI (OPZIONALE)	1	700,00000	700,00	IVA 22%	854,00
57890	MANUTENZIONE SW WORKFLOW GPI (OPZIONALE)	1	1.500,00000	1.500,00	IVA 22%	1.830,00
57888	SERVIZI MONTEGIORNATA A CONSUMO GPI	10	550,00000	5.500,00	IVA 22%	6.710,00
57887	SPLIT -PAYMENT	1	0,00000	0,00	IVA 22%	0,00
57886	WORK FLOW - GESTORE FLUSSO LAVORO	1	0,00000	0,00	IVA 22%	0,00

Contratto Euis: 2 - Programma di spesa n. 2

La Fondazione si riserva già sin d'ora di non attivare il contratto per la parte relativa alla **manutenzione SW dal secondo anno**, nell'ipotesi di aggiudicazione ed installazione di nuovo sistema da aggiudicare con procedura ad evidenza europea avviata dalla Fondazione.

Per i servizi di installazione e configurazione rivolgersi al Servizio Sistemi Informativi della Fondazione.

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è il Responsabile del Servizio Amministrazione Contabilità e Bilancio, dott. Antonio Di Maggio (Tel. 0921920353).

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

11 GEN. 2019



UP2019/266U

FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Codesta ditta si impegna a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale.

La fattura dovrà essere emessa entro 15 gg del mese successivo a quello di effettiva consegna del materiale e in caso di fornitura in conto deposito entro 15 gg del mese successivo a quello della data dell'effettivo utilizzo. Il relativo pagamento della fornitura (di SW + servizi di attivazione) sarà effettuato a 60 giorni data fattura fino all'importo massimo contrattuale, secondo il seguente piano:

- 40% alla ricezione del presente contratto;
- 30% alla scadenza primo semestre;
- 30% alla scadenza secondo semestre.

Il pagamento della manutenzione dei software a partire dal secondo anno (totale euro 4.900,00 oltre IVA) sarà effettuato in unica soluzione **solo nell'ipotesi di mancata o tardiva aggiudicazione ed installazione di nuovo sistema informatico da aggiudicare con procedura ad evidenza europea avviata dalla Fondazione**. Conseguentemente Codesta Ditta dovrà attendere formale comunicazione della Fondazione, che perverrà entro 30 giorni dalla scadenza annuale, con la quale la stessa intenda usufruire della manutenzione dal secondo anno.

La fattura dovrà essere intestata a Fondazione "Istituto G.Giglio di Cefalù" – C.da Pietrapollastra – Pisciotto - 90015 Cefalù e dovrà essere inviata all'indirizzo PEC: fatture@pec.hsrigiglio.it e di volere inviare i riferimenti del conto corrente dedicato al seguente indirizzo email: s.contabilita@hsrigiglio.it

Si comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2018, questa Fondazione è interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/72), con la conseguenza che per le operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2018, i fornitori, dovranno emettere fattura con l'addebito dell'iva, indicando sulla stessa la dicitura "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972", pena la non regolarità del documento emesso.

Ai sensi dell'art.30 D.Lgs 50/2016, così come modificato dall'art.20 c.1 lett.c) D.Lgs n.56 del 19 aprile 2017, in caso di forniture/servizi da eseguirsi in più soluzioni, verranno eseguite ritenute pari allo 0,5% del relativo importo netto. Le relative somme verranno svincolate al termine del rapporto contrattuale, previa verifica della regolarità contributiva.

Vogliate restituire integralmente firmata per accettazione, una copia della presente da valere quale contratto ad ogni effetto di legge e altresì a valere quale accettazione del nostro Codice Etico e del trattamento dei dati personali. Altresì Codesta ditta dovrà produrre dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento d'identità, attestante che non esistono motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016.

Distinti Saluti.

Il RUP
Dott. Antonio Luca Salemi

Il Presidente
Dott. Salvatore Albano