



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. VP2019/1457U

Cefalù, li 22/02/2019

Spett.le ditta
SCARLATA AVV. GIUSEPPE EDOARDO
P.IVA 06313200823
Tel. 091/7282149
E-mail: avv.scarlata@gmail.com
e p. c.: Al Servi. Amm. Cont. e Bilancio
" " " : Alla Direzione Sanitaria
Sua Sede

OGGETTO: Affidamento incarico DPO aziendale per il periodo di anni 1. Affidamento ex art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. Lettera contratto. CIG: Z7E273F066

Si comunica che, come da Provvedimento Prot n. 2019/228 del 21/02/2019 pubblicato sul sito di questa Fondazione al link <https://www.ospedalegiglio.it>, l'incarico di DPO aziendale, per la durata di un anno a partire da apposita comunicazione che perverrà da parte della Presidenza della Fondazione, per un importo complessivo di € 26.840,00 con Iva al 22% inclusa, oltre cpa (4%) e oltre spese di trasferta secondo vigenti tabelle ACI che dovranno essere di volta in volta prodotte.

Codice Euis	Descrizione	Periodo	Prezzo totale	IVA	Prezzo totale
57905	INCARICO DPO AZIENDALE	IANNO	22.000,00	IVA 22%	26.840,00

Contratto Euis: 37/U.A./2019. Programma di spesa n.2

Il Servizio dovrà essere interamente svolto come previsto dalle normative in vigore. La Direzione dell'esecuzione del contratto è affidata al Responsabile dell'Ufficio Affari Generali e Legali della Fondazione, dott. Vincenzo Accardi (tel. 0921920569).

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale.

La fattura dovrà essere emessa con cadenza trimestrale, con allegato il dettaglio delle attività svolte e delle ore dedicate, nonché il dettaglio delle trasferte, con indicazione dei costi/km secondo le vigenti tabelle ACI. La fattura dovrà essere emessa entro 15 gg del mese successivo al trimestre di riferimento. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 giorni data fattura. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù - c.da Pietrapollastra Pisciotto - 90015 Cefalù e dovrà essere trasmessa in formato elettronico XML tramite il Sistema di Interscambio (SDI) attraverso l'indirizzo PEC: fatture@pec.hsriglio.it, mentre i riferimenti del conto corrente dedicato vanno inviati al seguente indirizzo email: s.contabilita@hsrgiglio.it. Si comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2018, questa Fondazione sarà interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/72), con la conseguenza che per le operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2018, i fornitori, dovranno emettere fattura con l'addebito dell'iva, indicando sulla stessa la dicitura "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972", pena la non regolarità del documento emesso. Ai sensi dell'art.30 D.Lgs 50/2016, così come modificato dall'art.20 c.1 lett.c) D.Lgs n.56 del 19 aprile 2017, in caso di forniture/servizi da eseguirsi in più soluzioni, verranno eseguite ritenute pari allo 0,5% del relativo importo netto. Le relative somme verranno svincolate al termine del rapporto contrattuale, previa verifica della regolarità contributiva.

Vogliate restituire integralmente firmata per accettazione, una copia della presente da valere quale contratto ad ogni effetto di legge

Distinti Saluti.

Il RUP
Dott. Antonio Luca Salemi

Il Presidente
Dott. Salvatore Albano