



Verbale relativo alla procedura aperta per l'appalto triennale del servizio di gestione informatica dei documenti e archiviazione fisica dei documenti della Fondazione. Gara n° 7161039. Apertura buste.

L'anno 2019, il giorno 19 del mese di Marzo, alle ore 10:15 presso la Sala Riunioni San Michele della Fondazione, è presente il seggio di gara nominato con prot. UP2019/1430U del 21/02/2019:

- Dott. Salvatore Putiri, Presidente;
- Avv. Francesca Vermiglio Componente;
- Ing. Giuseppe Franco Componente;
- Dott. Antonio Luca Salemi Segretario verbalizzante.

E' presente il Sig. Luigi Calò quale Legale rappresentante della ditta Archiviazione e Digitalizzazione Service S.r.l.
E' presente il Sig. Fabrizio Mineo, quale Legale rappresentante della ditta Sikelia Gestione Archivi S.r.l. (ora arrivo 10:45)

Si premette:

- che con bando di gara del 01/08/2018 è stata indetta la gara pubblica in oggetto, con scadenza per la presentazione delle offerte in data 28/09/2018, ore 13:00;
- che l'intera documentazione di gara è stata inviata per la pubblicazione all'Albo elettronico del Comune di Cefalù, all'Albo della Fondazione, all'Assessorato Sanità Regione Sicilia e pubblicata sul sito della Fondazione il 02/08/2018;
- che l'estratto del bando di gara è stato pubblicato sulla G.U.R.S. n. 32 del 10/08/2018;
- che l'estratto del bando è stato inviato alla Gazzetta Europea in data 01/08/2018;
- che è stata effettuata la pubblicazione sul sito del Ministero delle Infrastrutture in data 02/08/2018;
- che gli Avvisi di gara sono stati pubblicati sui seguenti periodici e quotidiani: "La Notizia" in data 07/09/2018, "Giornale di Sicilia" in data 23/08/2018, "Il Foglio" in data 24/08/2018, "Quotidiano di Sicilia" in data 23/08/2018;
- che in data 20/08/2018 è stato pubblicato sul sito della Fondazione un chiarimento relativo alla lingua da utilizzare per le certificazioni CE;
- Che entro la data di scadenza, sono pervenuti i plichi d'offerta della ditta Sikelia Gestione Archivi S.r.l. con Prot.UP2018/6882E del 27/09/2019 e della ditta Archiviazione e Digitalizzazione Service S.r.l. con Prot.UP2018/6916E del 28/09/2018, ore 10:20 ;
- che con nota Prot. UP2019/1430U del 21/02/2019 è stata nominata la Commissione aggiudicatrice;

Che le ditte sono state invitate all'odierna seduta di gara con PEC del 11/03/2019.

Il Seggio di gara procede all'apertura del plico d'offerta delle ditte in ordine di arrivo presso l'Ufficio Protocollo al fine di effettuare la verifica delle documentazioni richieste nel bando e prende atto che:

1. Sikelia Gestione Archivi S.r.l.: all'interno del plico unico regolarmente chiuso e sigillato si riscontrano n. 1 busta chiusa e sigillata dell'offerta economica, n. 1 busta chiusa e sigillata contenente la documentazione tecnica e n. 1 busta chiusa e sigillata contenente la documentazione amministrativa. Il seggio procede all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa al fine di controllarne la regolarità. Dall'esame della documentazione amministrativa la stessa risulta essere regolare ed ammette la ditta alla successiva fase di gara, vale a dire la fase di apertura della busta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti tecnici richiesti dal disciplinare.
2. Archiviazione e Digitalizzazione Service S.r.l.: all'interno del plico unico regolarmente chiuso e sigillato si riscontrano n. 1 busta chiusa e sigillata dell'offerta economica, n. 1 busta chiusa e sigillata contenente la documentazione tecnica e n. 1 busta chiusa e sigillata contenente la documentazione amministrativa. Il seggio procede all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa al fine di controllarne la regolarità. Dall'esame della documentazione amministrativa la stessa risulta essere regolare ed ammette la ditta alla successiva fase di gara, vale a dire la fase di apertura della busta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti tecnici richiesti dal disciplinare.

Il Seggio sospende la seduta per una breve pausa alle ore 11:45.

Il seggio alle ore 12:02 riprende la seduta di gara e procede all'apertura dei plichi della documentazione tecnica e prende atto che:

1. Sikelia Gestione Archivi S.r.l.: Il Seggio di gara si accerta della presenza di tutti i documenti richiesti dal punto 16 del Disciplinare ed ammette la ditta alla successiva fase di gara, vale a dire la valutazione tecnica di conformità con attribuzione di punteggi, che avverrà in seduta riservata.



FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

2. Archiviazione e Digitalizzazione Service S.r.l.: il Seggio di gara si accerta della presenza di tutti i documenti richiesti dal punto 16 del Disciplinare ed ammette la ditta alla successiva fase di gara, vale a dire la valutazione tecnica di conformità con attribuzione di punteggi, che avverrà in seduta riservata.

La Commissione si riserva di procedere alla valutazione economica a seguito di valutazione tecnica, che verrà effettuata in seduta riservata e di cui verrà redatto apposito verbale, dando atto che le offerte economiche delle ditte restano chiuse ed integre, poste in plico unico sigillato e firmato sui lembi di chiusura dal Seggio e dai rappresentanti delle ditte e custodita dal Presidente. Anche i plichi principali dei partecipanti, con all'interno le buste amministrative e le buste tecniche vengono sigillate con nastro adesivo e custodite dal Presidente di Commissione.

Del che il presente verbale,

Letto, confermato e sottoscritto, chiuso alle ore 12:38

IL PRESIDENTE

COMPONENTE

COMPONENTE

SEGRETARIO VERBALIZZANTE

I Legali Rappresentanti delle Ditte:

Sikelia Gestione Archivi S.r.l.

Archiviazione e Digitalizzazione Service S.r.l.