



# FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

Prot. 092019/76790

Cefalù, li 28 OTT. 2019

Spett.le ditta  
VERDE D'AUTORE VIVAI  
di PIZZO MARIANGELA  
VIA LIBERO GRASSI SNC 90100 PALERMO PA  
P.IVA 06179040826  
Tel. 3271237073  
E-mail: [verdedautore@pec.it](mailto:verdedautore@pec.it)  
[verdedautore@libero.it](mailto:verdedautore@libero.it)  
e p. c.: Alla Presidenza  
All'Ufficio Tecnico  
Loro Sedi

OGGETTO: Acquisto una tantum di piante con relativa piantumazione da collocare presso le fioriere della FONdazione, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii..

Lettera contratto. CIG: Z0DZASSC4E.

25 OTT. 2019

Si comunica che, come da Provvedimento Prot n. 845 del \_\_\_\_\_ pubblicato sul sito di questa Fondazione al link <https://www.ospedalegiglio.it/sito/fondazione/bandi-e-appalti>, viene affidato a Codesta Ditta l'appalto della fornitura del materiale di seguito descritto con relativa piantumazione, ai prezzi unitari a fianco indicati, per un importo complessivo di € 3.116,20 con Iva inclusa.

Codice Euis	Descrizione	Quantita'	Prezzo unitario	Prezzo totale	IVA	Prezzo totale
4993	Ciclamini extra destinate a cassette da cm 80	28	10,00000	280,00	IVA 10%	308,00
4993	Ciclamini media misura colori mix vs 12	580	2,50000	1.450,00	IVA 10%	1.595,00
4195	Sacchi di argilla espansa li 45 per drenaggio fondo	4	20,00000	80,00	IVA 4%	83,20
2834	Sacchi di terriccio concimato universale lt 70	50	10,00000	500,00	IVA 4%	520,00
1096	Spese per ritiro cassette con smaltimento del relativo materiale di risulta, piantumazione delle piante nelle cassette presso il nostro vivaio ad opera del nostro personale specializzato, posizionamento delle cassette realizzate presso la vs sede	1	500,00000	500,00	IVA 22%	610,00

Contratto Euis: 64/U.T./2019

Programma di spesa n. 5

**L'ordine dovrà essere evaso da codesta ditta a vista dalla ricezione della presente e comunque entro e non oltre il 31/10/2019.**

Nessun ritardo è ammesso nella consegna dei prodotti ordinati. In caso contrario questa Fondazione applicherà una penale pari all'uno per mille del valore netto contrattuale del materiale consegnato in ritardo per ogni giorno successivo al termine prescritto, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito dalla Fondazione e la revoca del contratto a seguito di due contestazioni scritte. In caso di mancata consegna oltre il trentesimo giorno dalla data di sua emissione, fatta salva l'applicazione del precedente capoverso, l'ordine dovrà intendersi tacitamente revocato ed i prodotti eventualmente consegnati dopo tale scadenza, verranno restituiti con addebito di spese a carico di Codesta Ditta.

24/10/2019

UP 2018/44780

28 OTT. 2019



## FONDAZIONE ISTITUTO G. GIGLIO DI CEFALÙ

La consegna dei prodotti dovrà avvenire franco nostro Ospedale previ accordi telefonici con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, l'Arch. Antonina Faraone Tel. 0921/920477.

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 comma 8, la ditta si assume la responsabilità degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. La Fondazione risolverà il presente contratto qualora le transazioni saranno eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa.

In rispetto dell'art.2 punto n.2 della legge n.15 del 20/11/08 questa Fondazione si riserva la facoltà di risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. Codesta ditta si impegna a comunicare ogni eventuale evento di cui sopra che si dovesse verificare nel corso del rapporto contrattuale.

La fattura dovrà essere emessa entro 15 gg del mese successivo a quello di effettiva consegna del materiale. Il relativo pagamento sarà effettuato a 60 giorni data fattura fino all'importo massimo contrattuale pari ad euro 3.116,20 IVA inclusa. La fattura dovrà essere intestata a Fondazione Istituto G. Giglio di Cefalù - c.da Pietrapollastra Pisciotto - 90015 Cefalù e dovrà essere trasmessa in formato elettronico XML tramite il Sistema di Interscambio (SDI) attraverso l'indirizzo PEC: [fatture@pec.hsrgiglio.it](mailto:fatture@pec.hsrgiglio.it), mentre i riferimenti del conto corrente dedicato vanno inviati al seguente indirizzo email: [s.contabilita@hsrgiglio.it](mailto:s.contabilita@hsrgiglio.it)

Codesta ditta dovrà indicare in fattura il numero d'ordine di riferimento. Si comunica che a decorrere dal 1° gennaio 2018, questa Fondazione sarà interessata dall'applicazione dello split payment (art. 17-ter D.P.R. 633/72), con la conseguenza che per le operazioni fatturate a partire dal 1° gennaio 2018, i fornitori, dovranno emettere fattura con l'addebito dell'iva, indicando sulla stessa la dicitura "operazione soggetta alla scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 633/1972", pena la non regolarità del documento emesso.

Vogliate restituire integralmente firmata per accettazione, una copia della presente da valere quale contratto ad ogni effetto di legge e altresì a valere quale accettazione del nostro Codice Etico e del trattamento dei dati personali.

Distinti Saluti.

Il RUP  
Dott. Antonio Luca Salemi

24/10/2019

Il Presidente  
Dott. Salvatore Albano