

Prot. N. 74/D.A.

Cefalù, lì 18/01/2010

Spett.le

---

---

**OGGETTO: Procedura in economia per l'acquisto di n. 1 monitor fetale per l'U.O. di Ostetricia e Ginecologia Lettera d'invito.**

Questa Fondazione, senza alcun impegno definitivo, deve procedere all'acquisto dell'apparecchiatura in oggetto, necessaria all'U.O. di Ostetricia e Ginecologia, inclusa l'installazione.

Importo presunto: €. **11.000,00 + IVA 20%**.

La fornitura sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs 163/06 (Qualità: punti 60; Prezzo: punti 40).

La valutazione tecnico, funzionale e clinica sarà effettuata da una Commissione interna, appositamente nominata.

Le caratteristiche tecniche ed i criteri di aggiudicazione dettagliati sono contenuti nell'allegato **Capitolato Tecnico di Gara (Allegato 1)**.

Si invita Codesta Ditta a far pervenire, all'Ufficio Protocollo di questa Fondazione, entro il termine del giorno **02 Febbraio 2010** la migliore offerta che è disposta a praticare, comprensiva di ogni e qualsiasi spesa, esclusa la sola IVA della quale deve essere precisata l'aliquota vigente, in apposito plico chiuso, sigillato contro eventuali manomissioni, e siglato sui lembi di chiusura e deve riportare all'esterno la dicitura "**Offerta monitor fetale**"; tale plico dovrà contenere tre buste separate:

**Busta "A" recante all'esterno la dicitura "Offerta economica":**

in tale offerta dovranno essere indicati ed inseriti, pena esclusione:

- l'indicazione del prezzo, al netto della sola IVA, praticato per l'apparecchiatura di che trattasi;
- listino prezzi ufficiale (depositato alla Camera di Commercio);
- il numero del codice fiscale o partita I.V.A. ed il domicilio fiscale di codesta Ditta, nonché l'Ufficio dell' Agenzia delle Entrate competente per territorio.

**Busta "B" recante all'esterno la dicitura "Documentazione Amministrativa"** nella quale dovranno essere inseriti, pena l'esclusione:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, accompagnata da copia di un documento di identità, attestante il possesso di tutti i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 163/06;
- Certificato di iscrizione, per la categoria adeguata all'oggetto del presente appalto, rilasciato dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura o dal Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato, di data non anteriore a mesi sei da quella fissata per la gara, con non fallenza e dicitura antimafia, **in originale o in copia conforme ai sensi di legge**;
- Procura originale o copia autenticata (solo nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dal Procuratore).
- Certificato D.U.R.C. (**in originale o copia conforme ai sensi di legge**), non anteriore a mesi tre rispetto alla data di scadenza della gara (si fa presente che questa Fondazione non rientra negli obblighi previsti dalla Legge n. 2 del 2009, art. 16, comma 10);
- Impegno esplicito che, in caso di aggiudicazione, la ditta comunicherà l'eventuale rinvio a giudizio nel corso del rapporto contrattuale, del legale rappresentante o di uno dei dirigenti dell'impresa, per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata. (Nel caso si verificano gli eventi di cui sopra, la Fondazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto, in rispetto dell'art. 2 comma 2 della Legge Regione Sicilia n. 15 del 20/11/08);

- Restituire la presente nota per accettazione del Codice Etico della Fondazione, (pubblicato il 18/12/2008 sul sito della Fondazione all'indirizzo [www.hsrgiglio.it](http://www.hsrgiglio.it) alla sezione "Bandi e appalti");
- Restituire la presente nota per presa visione dei D.U.V.R.I. "Manutenzioni apparecchiature biomedicali" (per la manutenzione dei sistemi che verranno forniti) e "Laboratorio Ingegneria Clinica" (per la consegna presso il Servizio di Ingegneria Clinica della Fondazione), pubblicati il 18/12/2008 sul nostro sito [www.hsrgiglio.it](http://www.hsrgiglio.it) alla sezione "Bandi e appalti"; In forza del D.Lgs n. 81 del 09 aprile del 2008, infatti, i contratti da stipulare con le ditte aggiudicatrici hanno un costo per la sicurezza per rischi da interferenza pari a zero;
- Copia dell'informativa sul trattamento dei dati personali, pubblicata il 18/12/2008 sul nostro sito [www.hsrgiglio.it](http://www.hsrgiglio.it) alla sezione "Bandi e appalti", **debitamente firmata per consenso al trattamento dei dati personali.**

**Busta "C" recante all'esterno la dicitura "Documentazione Tecnica"** nella quale dovranno essere inseriti, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

- Dichiarazione di conformità, dei prodotti offerti, alle normative vigenti;
- Scheda di presentazione dell'offerta tecnica, debitamente compilata nella colonna "OFFERTA TECNICA" e firmata (**allegato 2**);
- Qualora presente, indicare il codice CIVAB per la strumentazione offerta;
- Originale o copia autenticata delle certificazioni di cui all'art. 2 del Capitolato Tecnico di Gara.
- copia dell'offerta economica **senza i prezzi offerti**;
- Manuale utente in italiano (in formato cartaceo e possibilmente elettronico);
- Listino prezzi ufficiale (depositato alla camera di commercio) di tutti gli eventuali consumabili (indicare la percentuale di sconto praticata alla nostra Fondazione);
- Listino prezzi ufficiale relativo all'assistenza tecnica e spese di viaggio (indicare la percentuale di sconto praticata alla nostra Fondazione);
- Proposta tecnico-economica di contratto di assistenza tecnica post-garanzia alle stesse condizioni di cui al Capitolato Tecnico di gara;
- Schemi di disposizione e di installazione delle apparecchiature con indicate tutte le informazioni tecniche (alimentazione, potenze, tipologia di connessione elettrica, ecc.) necessarie ad una corretta installazione;
- Schede tecniche di sterilizzazione di eventuali componenti/accessori che necessitano di sterilizzazione;
- tutte le informazioni necessarie e tutte le documentazioni richieste dal Capitolato Tecnico di Gara perché la Commissione tecnica possa valutare ogni punto previsto.

Tutte le dichiarazioni contenute nelle suddette buste (A, B e C) dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante ed accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in conformità a quanto disposto dall'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e successive modificazioni ed integrazioni. Le offerte sottoscritte da procuratori devono essere corredate da originale, o copia conforme ai sensi di legge, della procura ricevuta.

La fornitura ed installazione dell'apparecchiatura dovrà avvenire entro 15 giorni dall'aggiudicazione, previ accordi telefonici con il nostro Servizio di Ingegneria Clinica.

I pagamenti verranno effettuati a 90 (novanta) giorni fine mese data fattura, che dovrà essere emessa a seguito di collaudo dell'apparecchio.

Il collaudo della strumentazione dovrà essere effettuato dal personale tecnico della ditta fornitrice, in presenza del Servizio di Ingegneria Clinica e del Responsabile (o suo delegato) dell'U.O. di utilizzo.

La presente lettera d'invito non impegna in alcun modo questa Fondazione la quale si riserva la facoltà di procedere o meno all'acquisto di che trattasi senza che codesta Ditta abbia nulla a reclamare o pretendere.

La presente lettera d'invito è affissa all'Albo Pretorio del Comune di Cefalù, all'Albo della Fondazione, C.da Pietrapollastra -Pisciotto - Cefalù e pubblicata sul sito internet della Fondazione [www.hsrgiglio.it](http://www.hsrgiglio.it) sezione "Bandi e appalti".

Il Foro competente, in caso di contenzioso, è quello di Termini Imerese.

Per qualsiasi chiarimento resta a Vs.disposizione il Responsabile Unico del Procedimento, Dott.Antonio Luca Salemi (tel.0921/920756).

Allegati:

- 1) Capitolato Tecnico di gara;
- 2) Scheda di presentazione dell'offerta tecnica.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dott. Antonio Luca Salemi

Il Dirigente Servizi Generali ed Acquisti  
D.ssa Leonarda Sausa